



Superior Tribunal de Justiça

Plano de Gestão

Biênio 2006/2008

Superior Tribunal de Justiça
(Composição)

Raphael de BARROS MONTEIRO Filho - Presidente
ANTÔNIO DE PÁDUA RIBEIRO (CNJ)
NILSON Vital NAVES
FRANCISCO PEÇANHA MARTINS - Vice-Presidente
HUMBERTO GOMES DE BARROS (Diretor da Revista)
Francisco CESAR ASFOR ROCHA
ARI PARGENDLER
JOSÉ Augusto DELGADO
FERNANDO GONÇALVES (CGJF)
CARLOS ALBERTO MENEZES DIREITO
FELIX FISCHER
ALDIR Guimarães PASSARINHO JUNIOR
GILSON Langaro DIPP
HAMILTON CARVALHIDO
ELIANA CALMON Alves
PAULO Benjamin Fragoso GALLOTTI
FRANCISCO Cândido de Melo FALCÃO Neto
Fátima NANCY ANDRIGHI
Sebastião de Oliveira CASTRO FILHO
LAURITA Hilário VAZ
PAULO Geraldo de Oliveira MEDINA
LUIZ FUX
JOÃO OTÁVIO DE NORONHA
TEORI ALBINO ZAVASCKI
José de CASTRO MEIRA
DENISE Martins ARRUDA
HÉLIO QUAGLIA BARBOSA
ARNALDO ESTEVES LIMA
MASSAMI UYEDA
HUMBERTO EUSTÁQUIO Soares MARTINS
MARIA THEREZA Rocha DE ASSIS MOURA
Antônio HERMAN de Vasconcellos e BENJAMIN
NAPOLEÃO NUNES MAIA Filho

Diretor-Geral
Miguel Augusto Fonseca de Campos

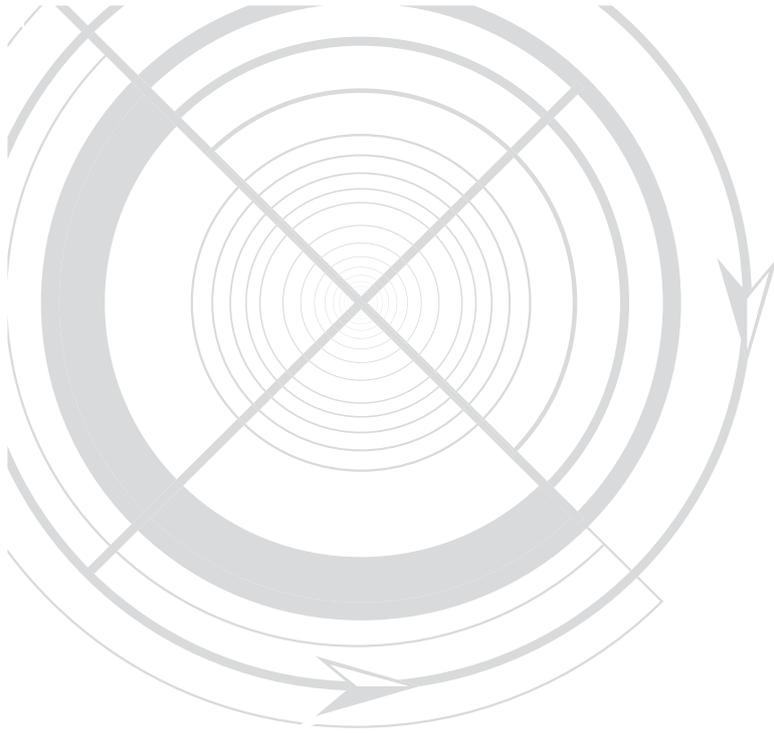
Secretária-Geral da Presidência
Ana Luisa de Medeiros Ribeiro Dornelles

Assessor-Chefe de Gestão Estratégica
Ivan Gomes Bonifácio



| | |
|------------------------------|----|
| Apresentação..... | 5 |
| Metodologia..... | 7 |
| Cenários..... | 9 |
| Missão..... | 13 |
| Visão de Futuro..... | 15 |
| Valores Institucionais..... | 17 |
| Objetivos Estratégicos..... | 19 |
| Mapa Estratégico..... | 21 |
| Modelo de Gestão..... | 23 |
| Metas, Projetos e Ações..... | 25 |
| Considerações Finais..... | 49 |





Apresentação

Sabe-se que a demanda pela prestação jurisdicional no Brasil é crescente e isso tem obrigado os Órgãos do Poder Judiciário a realizar esforços em prol de uma justiça sempre mais atual, rápida e próxima das necessidades do cidadão.

Esses esforços incluem, evidentemente, a articulação com os demais Poderes da União e dos Estados, em busca de ampla e profunda reforma da legislação processual que propicie abreviar o tempo de tramitação dos feitos, dar definitividade às decisões e combater a morosidade.

No âmbito interno, a plethora de processos submetidos à apreciação desta Casa constitui verdadeiro desafio e está a requerer, para não comprometer a qualidade exigida em seus serviços e julgamentos, concepções modernas de gestão, a construção de novos paradigmas, a agregação de valores, a adoção de medidas que privilegiem a simplicidade e a racionalidade operacional, e, principalmente, o engajamento de todos, Ministros e servidores.

Com vistas a orientar a gestão, erigiu-se para o biênio 2006-2008 este Plano, que promove o alinhamento estratégico de objetivos, indicadores, metas e iniciativas, tendo como referenciais a missão, os cenários externo e interno, os valores institucionais e a visão de futuro.

A concepção do Plano permite ajustamentos durante sua execução, de forma a contemplar situações emergentes e novas necessidades que impliquem introdução, alterações ou exclusão de projetos, iniciativas e ações, com vistas ao realinhamento estratégico.

Deve o Plano configurar-se, de fato, em instrumento de gestão eficaz do dinheiro público, investido no aperfeiçoamento profissional contínuo, no incremento permanente da tecnologia, das práticas de trabalho e da infra-estrutura, no melhor relacionamento com o jurisdicionado, enfim, em ações que permitam ao STJ continuar sendo reconhecido como Tribunal da Cidadania e referência de gestão no Poder Judiciário.





Metodologia



Será utilizado o sistema gerencial denominado Balanced Scorecard – BSC, no alinhamento de objetivos, indicadores, metas e iniciativas, de forma que as Unidades atuem de maneira coordenada, com visão estratégica definida.

Por meio da monitoração dos indicadores, as lideranças permanecem informadas sobre os resultados alcançados e sobre a necessidade de serem realizados ajustes na trajetória inicialmente proposta.

A monitoração do desempenho focalizará aspectos críticos, considerando as seguintes perspectivas:

Sociedade – direcionamento das ações para atender as necessidades e expectativas dos usuários de serviços do STJ.

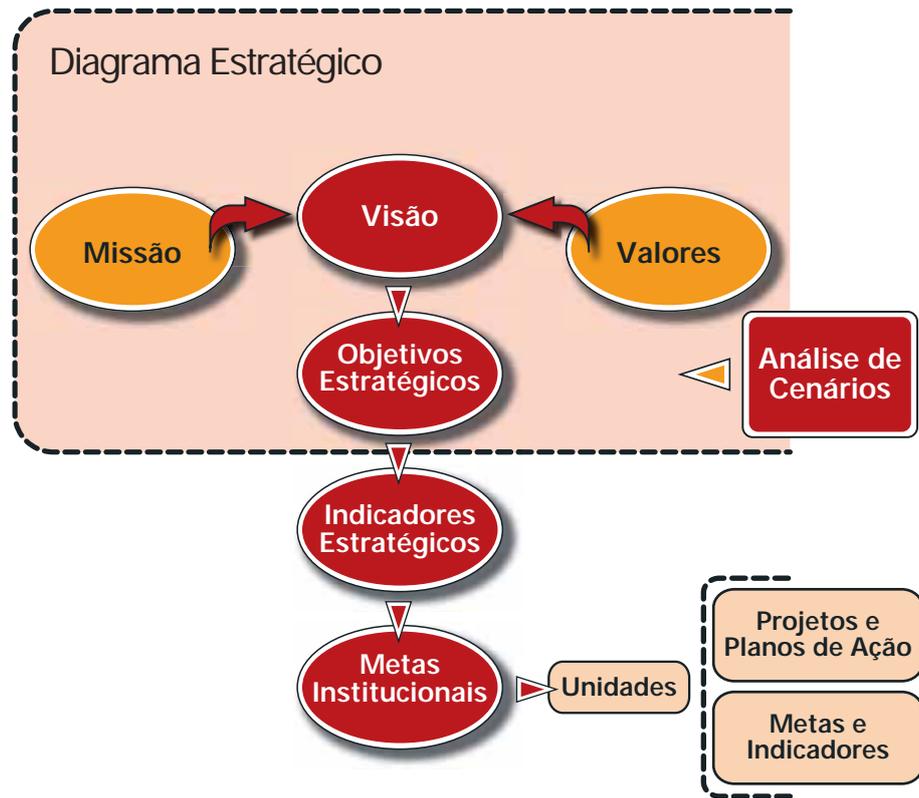
Processos Internos – priorização dos processos de trabalho relevantes e sensíveis, visando à melhoria constante.

Aprendizado e Crescimento – promoção do desenvolvimento das pessoas, da infra-estrutura de recursos, da tecnologia e do conhecimento.

Orçamento – destinação prioritária dos recursos orçamentários e financeiros para realização dos objetivos e ações estratégicos.

Quando integradas, essas quatro perspectivas proporcionam uma gestão equilibrada do desempenho organizacional.







Cenários

Os cenários externo (ameaças e oportunidades) e interno (pontos fortes e fracos) são referenciais obrigatórios na formulação do Plano de Gestão, de modo a considerar os fatores intervenientes que impactam positiva e negativamente o funcionamento da organização, o cumprimento da missão institucional, a conformidade da visão de futuro e o alcance dos resultados pretendidos.

Cenário Externo

A dinâmica do ambiente em que se insere o Tribunal traduz-se em ameaças, que são as situações que podem colocá-lo em risco, e oportunidades, que podem ser aproveitadas para impulsionar o seu desenvolvimento.



São consideradas **ameaças** ao desenvolvimento das atividades no STJ: a legislação processual desatualizada e ensejadora de inúmeros recursos protelatórios; a delonga da reforma do Judiciário; as reformas previdenciária e tributária, que devem causar expressivo aumento na demanda de processos; a escassez de recursos e os cortes orçamentários; o descrédito do Judiciário perante a sociedade (cidadãos mais exigentes, insatisfeitos e mal informados sobre o Poder Judiciário); a demanda represada que pode chegar

ao STJ com a aceleração do trâmite processual das instâncias inferiores; a morosidade processual em outros órgãos e o excesso de recursos interpostos pelo Executivo contra as decisões judiciais.

Representam **oportunidades** para o desenvolvimento do STJ: a abertura para intercâmbios; a possibilidade de parcerias com instituições de excelência; a tendência à integração de sistemas informatizados e à uniformização de procedimentos no Judiciário; a reforma processual; o Pacto de Estado em favor de um Judiciário mais rápido e republicano firmado pelos chefes dos Poderes da República; o advento do Conselho Nacional de Justiça; a criação da Escola Nacional de Formação e Aperfeiçoamento de Magistrados; a boa imagem perante os advogados que utilizam os serviços do STJ; a posição de destaque do STJ no processo de modernização do Judiciário; e a constante preocupação dos magistrados com a opinião pública.

Cenário Interno

O cenário interno foi traçado com base na Pesquisa de Clima Organizacional, realizada em outubro de 2005, com a finalidade de colocar em evidência as qualidades e falhas da Secretaria do Tribunal no que diz respeito às perspectivas de comunicação, gestão de



processos, liderança, recursos e condições ambientais, relacionamento, satisfação/motivação dos colaboradores e visão sistêmica da organização.

Com relação aos **pontos fortes** (variáveis internas e controláveis que propiciam uma condição favorável à organização) constatou-se que o STJ é um bom lugar para se trabalhar, tendo em vista a quantidade adequada

dos recursos materiais disponibilizados e a alta qualificação dos servidores, que possuem bom conhecimento das suas tarefas e compreendem a finalidade da sua unidade de trabalho, gerando confiança da chefia em seus colaboradores. Outro fator importante a ser considerado é o foco no cliente, haja vista a preocupação constante em atender aos usuários com qualidade e agilidade.

Dentre os **pontos fracos** (variáveis internas e controláveis que representam uma situação desfavorável para o desenvolvimento organizacional), destacam-se a pouca integração e a comunicação, algumas vezes não eficaz, entre as diversas unidades do Tribunal. A falta de uma avaliação mais objetiva dos produtos e serviços por meio de indicadores e metas de desempenho e a pouca oportunidade de crescimento na carreira também foram fatores enfatizados pelos servidores na pesquisa. Por fim, identificou-se insatisfação com o mobiliário e inadequação do espaço físico em grande parte das unidades de trabalho.

Há que se destacar, ainda, a necessidade de reorganizar os processos de trabalho, redimensionar as equipes setoriais e desenvolver parcerias para disseminação das melhores práticas.





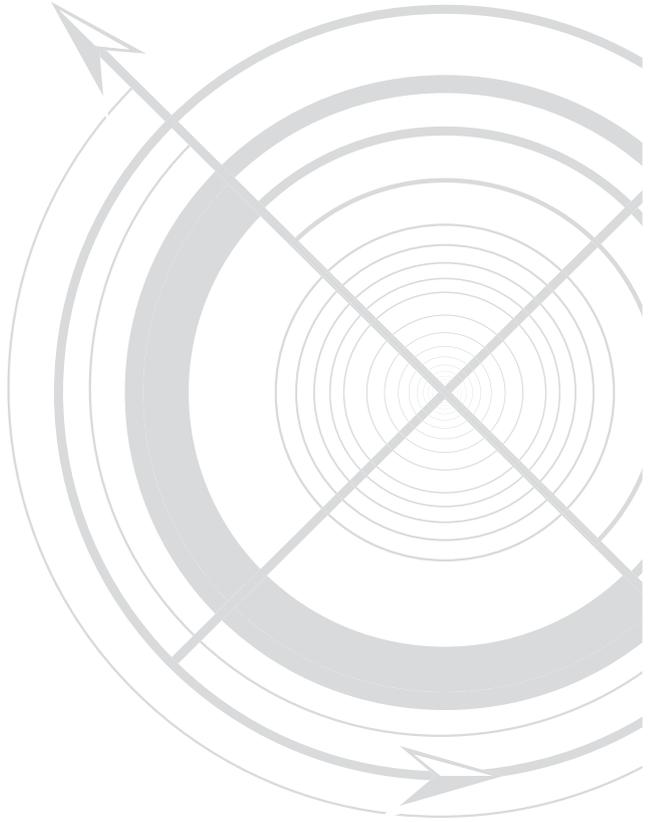
Missão

A missão determina o propósito institucional, expressando a sua razão de ser e identificando o alcance de suas ações em termos de serviços e clientes.



A missão do STJ está assim definida:

Processar e julgar as matérias de sua competência originária e recursal, assegurando uniformidade na interpretação das normas infraconstitucionais e oferecendo ao jurisdicionado uma prestação acessível, rápida e efetiva.



Visão de Futuro



A visão de futuro expressa a situação desejada para a organização e seu contexto de atuação a longo prazo. Resulta em conquistas estratégicas de grande valor para a melhoria do desempenho institucional.

A visão definida para o STJ é:

Ser reconhecido pela sociedade como modelo na garantia de uma justiça acessível, rápida e efetiva.

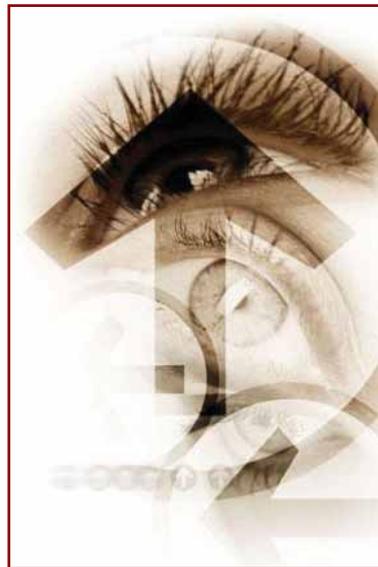
Conceitos:

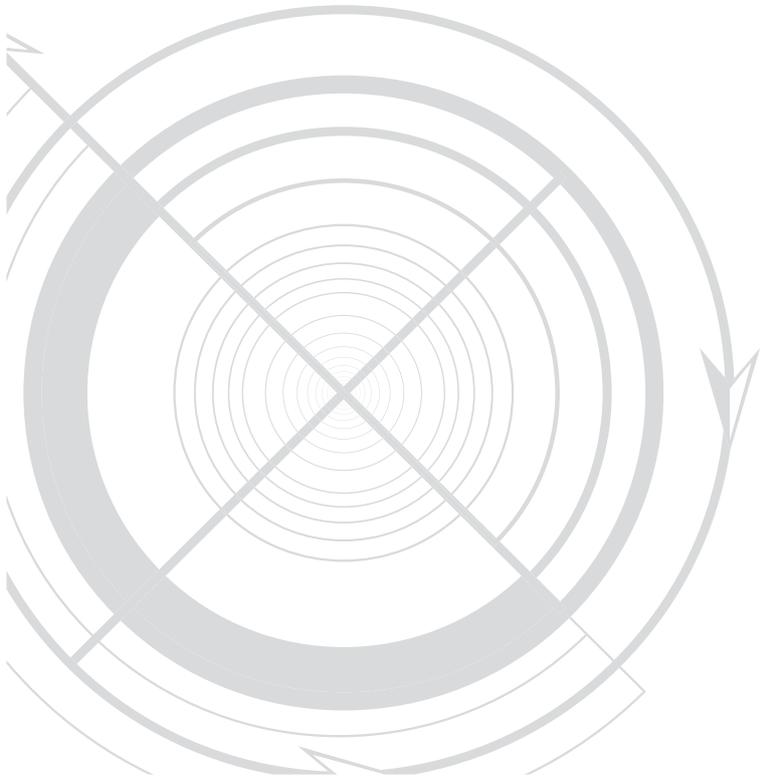
Modelo – Tribunal de referência, exemplo para outros órgãos do Poder Judiciário.

Acessibilidade – Facilidade de acesso às pessoas, serviços e informações.

Rapidez – Presteza na entrega dos serviços e brevidade no trâmite processual.

Efetividade – Atendimento real às demandas da sociedade e satisfação dos jurisdicionados.





Valores Institucionais



Os valores explicitam as crenças e convicções que orientam o comportamento das pessoas e que devem ser defendidas pelo órgão, permeando todas as suas atividades e relações.

Os valores definidos para o STJ são:

Auto-desenvolvimento – Preocupar-se constantemente com o aprendizado de novos conhecimentos.

Comprometimento – Atuar com dedicação, empenho e envolvimento em suas atividades.

Cooperação – Trabalhar em equipe, compartilhando responsabilidades e resultados.

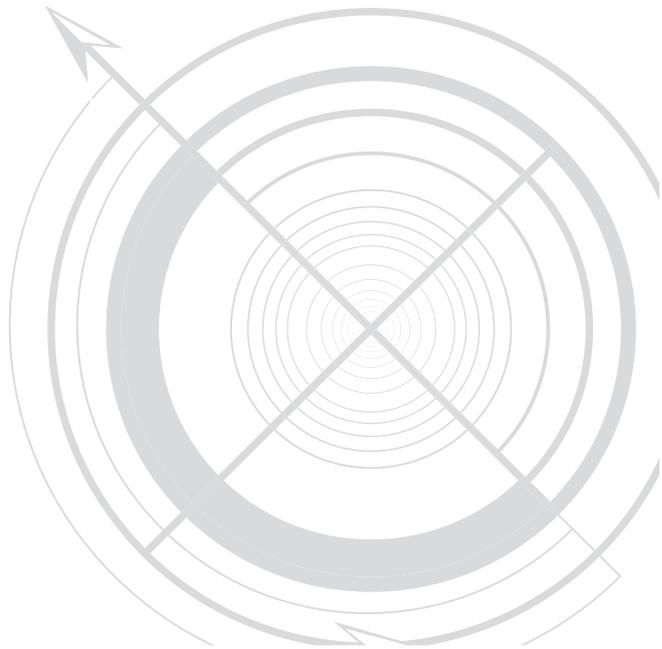
Ética – Agir com honestidade e integridade em todas as suas ações e relações.

Inovação – Propor e implementar novas soluções.

Orgulho Institucional – Sentir-se satisfeito em pertencer à instituição.

Presteza – Entregar resultados com rapidez e qualidade.

Transparência – Praticar atos com visibilidade plena no desempenho de suas atribuições.



Objetivos Estratégicos



Os objetivos estratégicos são os sinalizadores dos pontos de atuação em que o êxito é fundamental para o cumprimento da missão e o alcance da visão de futuro.

Os objetivos definidos para o STJ são:

Oferecer serviços com qualidade – Trabalhar com o foco no cidadão, executando as atividades com eficiência, eficácia e efetividade e buscando a melhoria contínua do desempenho.

Ampliar a responsabilidade sócio-ambiental – Atuar para a garantia da cidadania e para a gestão ambiental, por meio de ações educativas, de inclusão social e de práticas ecoeficientes.

Elevar a produção de julgados – Aumentar o número de julgados do STJ para atender melhor à demanda da sociedade.

Acelerar o trâmite processual – Reduzir o tempo de tramitação dos processos no STJ.

Manter em patamares elevados o conceito do Tribunal perante a sociedade – Melhorar a imagem institucional, por meio de comunicação objetiva, clara e acessível.

Contribuir para a modernização do judiciário – Investir em novos conhecimentos e recursos tecnológicos e desenvolver ações conjuntas com outros órgãos e instituições, para a reforma, expansão e modernização do judiciário.

Melhorar o clima organizacional – Aumentar a satisfação dos servidores quanto à gestão de processos, aos recursos e condições am-

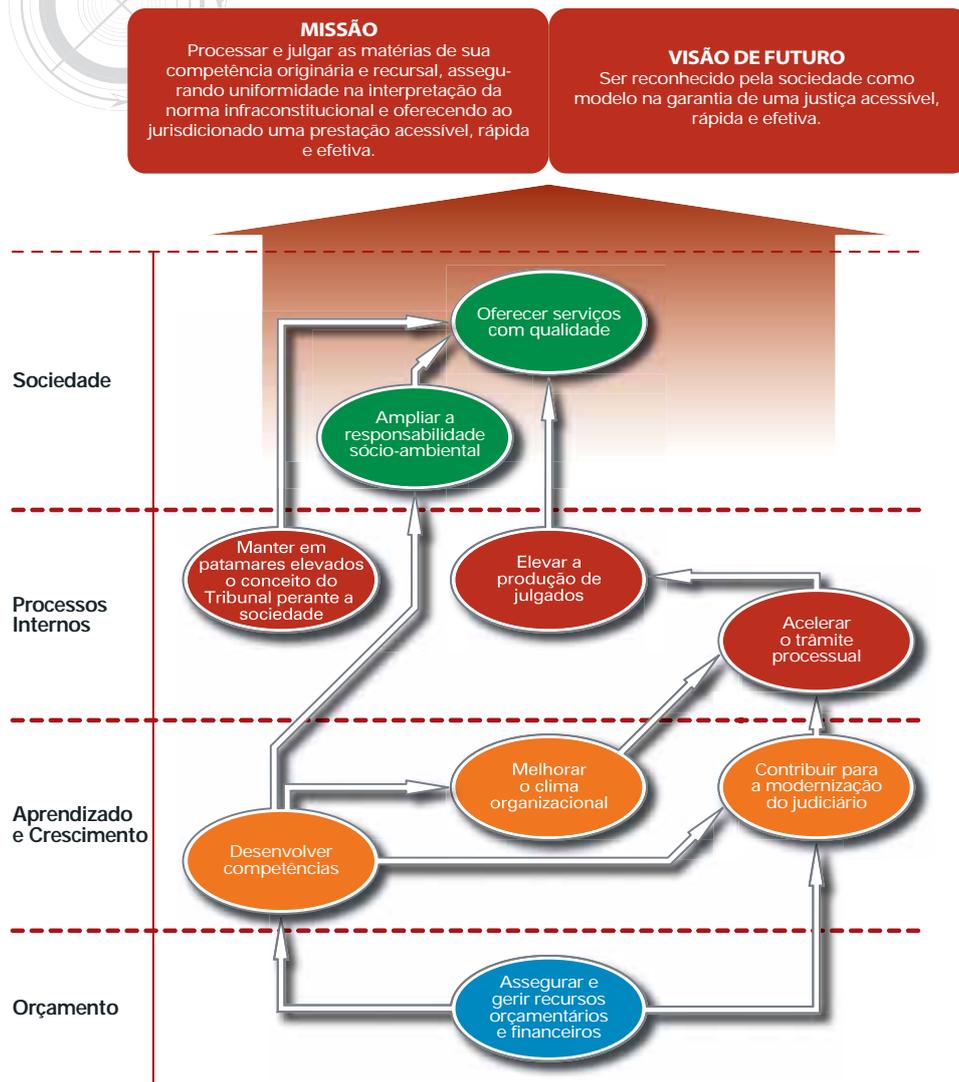
bientais, à comunicação interna, à liderança, à motivação, à visão sistêmica e ao relacionamento.

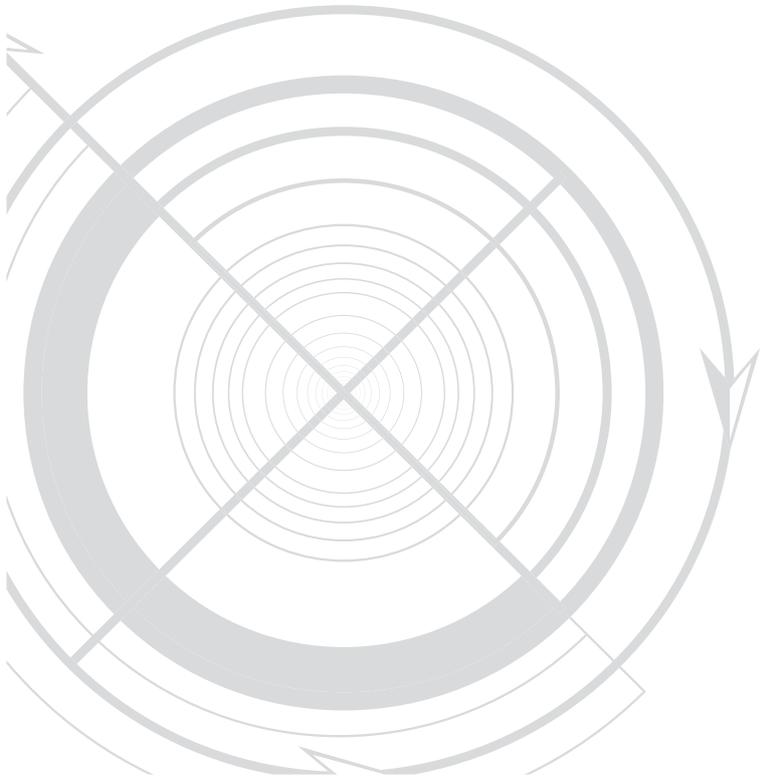
Desenvolver competências – Qualificar servidores e gestores para melhor desempenho de suas atribuições, com vistas ao cumprimento das metas institucionais, e para assumirem encargos de maior complexidade e responsabilidade.

Assegurar e gerir recursos orçamentários e financeiros – Garantir os recursos de custeio e investimento indispensáveis ao funcionamento do Tribunal e ao cumprimento de objetivos e metas estabelecidos, observando em sua execução os princípios norteadores da gestão pública.



Mapa Estratégico





Modelo de Gestão



A administração do STJ atuará de modo estratégico e empreendedor.

Ações estruturantes e sinérgicas deverão ensejar a construção de novos paradigmas, a agregação de valores, a relevância, a qualidade, a cultura da eficiência e a disseminação de práticas bem-sucedidas de gestão.

O estilo gerencial será firme, aberto, participativo e interativo.

Dever-se-á aproveitar o patrimônio intelectual interno e capitalizar contribuições externas relevantes, de modo responsável, transparente e ético, de forma que a gestão se caracterize por ações pró-ativas e decisões tempestivas, com foco centrado nos resultados e na satisfação de jurisdicionados e usuários, a par da correta aplicação dos recursos públicos.





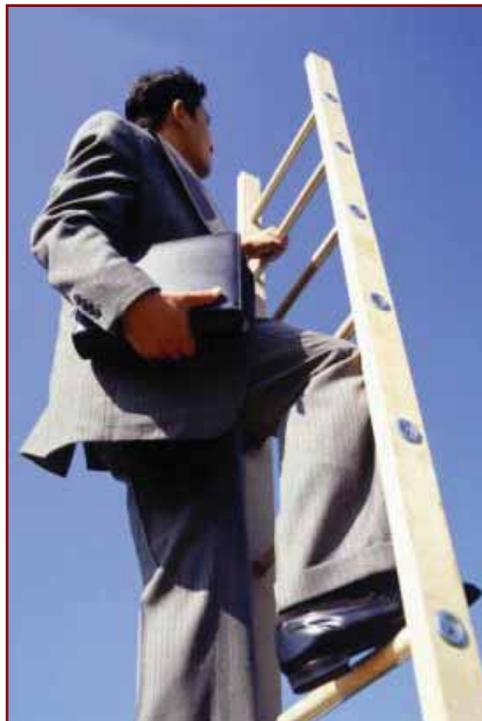
Metas, Projetos e Ações



As **metas** representam os resultados a serem alcançados pelo tribunal para atingir os objetivos propostos. Elas permitem um melhor controle do desempenho da instituição, pois são observáveis, contêm prazos de execução e são quantificadas por meio de indicadores.

Os **indicadores de desempenho** descrevem o que será medido, contemplando as dimensões eficiência, eficácia ou efetividade.

Para concretizar o Plano de Gestão do STJ, cumprindo os objetivos e permitindo o alcance das metas, a administração propôs **ações e/ou projetos estratégicos** de curto, médio e longo prazos.



Meta 01

Atingir 80% de satisfação do usuário externo, até dez/07.

Perspectiva do BSC: Sociedade

Objetivo Estratégico: Oferecer Serviços com Qualidade

Justificativa: Atingir a excelência no nível de satisfação dos usuários quanto aos serviços/infra-estrutura oferecidos pelo Tribunal.

Indicador: Índice de satisfação do usuário
Mede o percentual de satisfação dos usuários externos com os serviços/infra-estrutura oferecidos, por meio de questionário disponível na Internet.

Histórico:

Dezembro/2005

70,49%

Projetos Estratégicos e Ações:

Ações de melhoria para os serviços avaliados pela Pesquisa de Satisfação do STJ.

Responsável: Secretarias responsáveis pelos serviços

Conversão e validação eletrônica de documentos – seguimento acórdãos

Tornar a jurisprudência colegiada integralmente acessível pelo site do STJ, com validade de documento oficial.

Responsável: Gabinete do Ministro Diretor da Revista

Protocolo Descentralizado

Sistema de protocolo descentralizado, por auto-atendimento, que possibilitará a apresentação e o registro de petições em diversos pontos do Superior Tribunal de Justiça, com solução eletrônica que permita ao usuário/advogado o lançamento dos dados da petição e lhe forneça protocolo preliminar, a ser validado na Seção de Protocolo de Petições.

Responsável: Secretaria Judiciária

Meta 02

Reduzir em 10% a taxa de recorribilidade interna, até dez/2007.

Perspectiva do BSC: Sociedade

Objetivo Estratégico: Oferecer Serviços com Qualidade

Justificativa: Aumentar a efetividade das decisões do STJ, reduzindo o número de recursos interpostos.

Indicador: Taxa de recorribilidade interna

Mede a relação entre recursos interpostos e decisões publicadas pelo STJ.

Histórico:

| |
|---------------|
| Dezembro/2005 |
| 33,62% |

Projetos Estratégicos e Ações:

Levantar as causas da recorribilidade nas decisões, identificando Tribunais em que os processos se originam, matéria discutida, Órgão Julgador, Partes (bancos, entes públicos, grandes empresas) etc.

Responsável: Comissão de Estudos (Portaria n.º 82, de 5 de junho de 2006)

Jurisprudência nos Estados

Divulgar nos Estados as ferramentas e mecanismos de recuperação da jurisprudência do Superior Tribunal de Justiça, mediante palestras presenciais e distribuição de material de apoio.

Responsável: Secretaria de Jurisprudência

Meta 03

Reduzir em 10% a taxa de reforma interna da decisão no STJ, até dez/2007.

Perspectiva do BSC: Sociedade

Objetivo Estratégico: Oferecer Serviços com Qualidade

Justificativa: Desestimular a interposição de recursos. As decisões revelam-se mais consistentes quando são ratificadas pela instância recursal.

Indicador: Taxa de reforma interna da decisão

Mede a relação entre recursos julgados e recursos providos (ainda que parcialmente).

Histórico:

Dezembro/2005

12,58%

Projetos Estratégicos e Ações:

Levantar as causas da reforma nas decisões, identificando Tribunais em que os processos se originam, matéria discutida, Órgão Julgador, Partes (Bancos, entes públicos, grandes empresas) etc.

Responsável: Comissão de Estudos (Portaria n.º 82, de 5 de junho de 2006)

Jurisprudência Comparada

Elaborar periódico de jurisprudência, datado e numerado, com seleção de temas jurídicos divergentes e pacíficos no Superior Tribunal de Justiça e no Supremo Tribunal Federal, a ser distribuído diretamente aos Senhores Ministros em cada julgamento de Seção.

Responsável: Secretaria de Jurisprudência

Meta 04

Reduzir em 20% o impacto ambiental causado pelo STJ, até dez/07.

Perspectiva do BSC: Sociedade

Objetivo Estratégico: Ampliar a responsabilidade sócio-ambiental

Justificativa: Diminuir o impacto causado pelo STJ no meio ambiente, realizando ações voltadas para a responsabilidade ambiental.

Indicador: Índice de redução do impacto ambiental

Mede o índice de redução do consumo de papel, de economia de energia elétrica e água e de tratamento adequado dos resíduos sólidos e tóxicos.

Histórico:

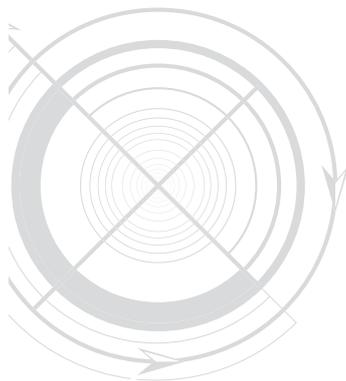
| |
|-------|
| 2005 |
| 18,9% |

Projetos Estratégicos e Ações:

STJ Ambiental

Inserir critérios ecologicamente adequados nas práticas de gestão do STJ e preparar os servidores para atuar com consciência ambiental, contribuindo para o desenvolvimento sustentado.

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas



Meta 05

Beneficiar, anualmente, no mínimo 10.000 pessoas com os projetos de cidadania do STJ.

Perspectiva do BSC: Sociedade

Objetivo Estratégico: Ampliar a responsabilidade sócio-ambiental

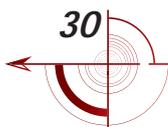
Justificativa: Promover a responsabilidade social por meio de ações de cidadania voltadas para públicos específicos.

Indicador: Número de pessoas beneficiadas pelos projetos de cidadania

Mede o número de pessoas que usufruem das ações de cidadania implantadas no STJ.

Histórico:

| 2005 | 2006 |
|-------|-------|
| 7.142 | 6.954 |



Projetos Estratégicos e Ações:

Ações de cidadania em execução:

Museu-Escola, Despertar Vocacional Jurídico, Sociedade para todas as Idades

Responsável: Secretaria de Documentação - Museu

Voluntariado, Estágio Não-remunerado, Programa de Escolarização

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas

Cartilha Básica de Direito

Elaboração de cartilha com linguagem clara, direta e acessível para esclarecer dúvidas da população referentes ao direito de família, previdenciário e do consumidor, além de trazer orientações sobre o funcionamento da Justiça, o público-alvo dos Juizados Especiais e a possibilidade de acesso gratuito aos jurisdicionados, por meio das defensorias públicas.

Responsável: Assessoria de Gestão Estratégica

Acessibilidade e Inclusão de Pessoas com Deficiência

Respeito às diferenças e garantia do direito que todos têm de preservar sua identidade, limitação e características pessoais, propiciando às pessoas portadoras de deficiência acessibilidade física, digital e social.

Responsável: Gabinete do Diretor-Geral



Meta 06

Aumentar a produção de processos baixados em 30%, até dez/2007.

Perspectiva do BSC: Processos Internos

Objetivo Estratégico: Elevar a Produção de Julgados

Justificativa: Ampliar o atendimento da demanda e evitar o acúmulo de processos no Tribunal.

Indicador: Índice de aumento na produção

Mede o percentual de aumento de processos baixados em relação à média mensal acumulada no ano, dos últimos 5 anos.

Histórico:

| |
|--------|
| 2006 |
| 21,53% |

Projetos Estratégicos e Ações:

Devido à correlação entre os indicadores, os projetos listados para a meta 08 terão impacto nesta meta.



Meta 07

Reduzir em 25% o passivo de processos, até dez/2007.

Perspectiva do BSC: Processos Internos

Objetivo Estratégico: Elevar a Produção de Julgados

Justificativa: Reduzir a taxa de congestionamento e o espaço físico ocupado pelo estoque de processos.

Indicador: Índice de redução do passivo

Mede o percentual de redução no quantitativo de processos em tramitação no Tribunal.

Histórico:

| 2004 | 2005 |
|-------------------|--------|
| Não houve redução | 19,47% |

Projetos Estratégicos e Ações:

Devido à correlação entre os indicadores, os projetos listados para a meta 08 terão impacto nesta meta.



Meta 08

Tramitar 64% dos recursos (Ag e Resp) em até 180 dias, em média, até dez/2007.

Perspectiva do BSC: Processos Internos

Objetivo Estratégico: Acelerar o Trâmite Processual

Justificativa: Reduzir o tempo médio gasto em todas as fases de tramitação dos processos recursais, atendendo ao dispositivo constitucional que assegura a razoável duração do processo.

Indicador: Índice de processos recursais tramitados no prazo
Mede o percentual de processos recursais tramitados (entre o recebimento e a baixa) no prazo estabelecido.

Histórico:

| |
|------|
| 2006 |
| 59% |

Projetos Estratégicos e Ações:

Modernização dos Julgamentos

Incrementar estrutura e procedimentos e criar funcionalidades de sistema para agilizar os julgamentos colegiados do Superior Tribunal de Justiça, desde a inclusão do processo em pauta para julgamento até a publicação do acórdão.

Responsável: Assessoria Especial

Certificação digital

Adequar a Infra-estrutura de Tecnologia da Informação do STJ para a utilização de Certificados Digitais emitidos sob a Autoridade Certificadora da Justiça, AC-JUS, incluindo a disponibilização dos certificados digitais aos usuários e dos equipamentos necessários a sua utilização.

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação

Catálogo de questões jurídicas

Vincular matéria (tese jurídica) a decisões padrão em casos de jurisprudência pacífica.

Responsável: Gabinete do Ministro Diretor da Revista

Atualização do Regimento Interno do STJ

Proceder às alterações nas competências e regras processuais aplicadas ao STJ, visando garantir maior efetividade à prestação jurisdicional.

Responsável: Comissão de Regimento Interno/Assessoria Especial

Otimização do Trâmite Processual

Revisar e incrementar o atual sistema de mensuração de desempenho do STJ, mapear e redesenhar a estrutura organizacional vigente e os macroprocessos críticos, estabelecer um plano de implementação e acompanhamento das melhorias identificadas.

Responsável: Assessoria de Gestão Estratégica

Revisão dos Sistemas Informatizados

Mapear e revisar a utilização dos sistemas informatizados do STJ, identificando os possíveis pontos de melhoria.

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação

Ações para formalizar todos os processos e produtos de TI, trabalhando em linha de produção, com etapas e tarefas definidas para cada tipo de profissional, incluindo rotinas de controle de qualidade e atuando em parceria com fábrica de software.

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação



Meta 09

Tramitar os processos originários em 90 dias, em média, até dez/2007.

Perspectiva do BSC: Processos Internos

Objetivo Estratégico: Acelerar o Trâmite Processual

Justificativa: Reduzir o tempo médio gasto na tramitação dos processos originários, atendendo ao dispositivo constitucional que assegura a razoável duração do processo.

Indicador: Prazo médio de tramitação dos processos originários
Mede o tempo médio gasto entre a conclusão e a primeira decisão proferida nos processos originários.

Histórico:

| |
|----------|
| 2005 |
| 185 dias |

Projetos Estratégicos e Ações

Devido à correlação entre os indicadores, os projetos listados para a meta 08 terão impacto nesta meta.



Meta 10

Elevar para 63% a percepção positiva da atuação do STJ, até dez/2007.

Perspectiva do BSC: Processos Internos

Objetivo Estratégico: Manter em patamares elevados o conceito do Tribunal perante a sociedade.

Justificativa: Garantir que a sociedade tenha uma boa imagem do Tribunal.

Indicador: Percepção da atuação do STJ
Mede o percentual da população estudada que, em termos gerais, avalia positivamente a atuação do STJ.

Histórico:

| |
|------|
| 2006 |
| 58% |

Projetos Estratégicos e Ações:

Política de Comunicação Social

Instituir um instrumento orientador para sistematizar as ações de comunicação, com vistas a nortear o relacionamento institucional com seu público-alvo e comunicar as estratégias da Organização.

Responsável: Secretaria de Comunicação Social



Meta 11

Elevar para 30% o nível de conhecimento institucional, até dez/2007.

Perspectiva do BSC: Processos Internos

Objetivo Estratégico: Manter em patamares elevados o conceito do Tribunal perante a sociedade.

Justificativa: Garantir que a sociedade conheça e tenha uma boa imagem do Tribunal.

Indicador: Nível de conhecimento institucional
Mede o percentual da população estudada que sabe da existência do STJ.

Histórico:

| |
|------|
| 2006 |
| 25% |

Projetos Estratégicos e Ações:

STJ na TV / Fala STJ

Divulgar matérias de rádio e TV, com as principais decisões da Corte, e programas institucionais curtos que mostrarão, de forma didática, o que é, para que serve e como funciona o Superior Tribunal de Justiça.

Responsável: Secretaria de Comunicação Social



Meta 12

Integrar as informações processuais de pelo menos 08 organizações com o STJ, até dez/2007.

Perspectiva do BSC: Aprendizado e Crescimento

Objetivo Estratégico: Contribuir para Modernização do Judiciário

Justificativa: Melhorar a comunicação entre as diversas organizações e o STJ e evitar retrabalho nas atividades de apoio ao julgamento.

Indicador: Número de organizações integradas
Mede o número de organizações cujos dados processuais estejam integrados com o STJ.

Histórico:

| 2005 | 2006 |
|---------------|------|
| Não mensurado | 2 |

Projetos Estratégicos e Ações:

Integração Tecnológica do Poder Judiciário

Permitir o intercâmbio de dados processuais em meio eletrônico entre Órgãos do Poder Judiciário.

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação

Consórcio BDJur

Auxiliar na criação e integração de repositórios de informação digital do Poder Judiciário, facilitando a disseminação, preservação e o acesso ao conhecimento jurídico.

Responsável: Secretaria de Documentação

Processo Digital

Promover a implantação do processo digital no Superior Tribunal de Justiça, regulamentando os atos processuais, praticados por meios eletrônicos, necessários para sua tramitação, com base no disposto no parágrafo único do artigo 154, do Código de Processo Civil.

Responsável: Assessoria Especial

Meta 13

Garantir apreciação nas Comissões de 80% dos Projetos de Lei de interesse do STJ no Congresso Nacional, até dez/2007.

Perspectiva do BSC: Aprendizado e Crescimento

Objetivo Estratégico: Contribuição para a Modernização do Judiciário

Justificativa: Assegurar a implementação das inovações legislativas necessárias ao bom funcionamento do sistema judiciário.

Indicador: Índice de apreciação dos Projetos de Lei
Mede o percentual de Projetos de Lei de interesse do STJ apreciados nas diversas Comissões do Congresso Nacional e que receberam parecer definitivo, em relação ao total de Projetos de Lei de interesse do STJ.

Histórico:

| 2005 | 2006 |
|---------------|--------|
| Não mensurado | 57,14% |

Projetos Estratégicos e Ações:

Fazer gestão junto ao Congresso Nacional para aprovação de Projetos de Lei de interesse do STJ e aqueles relacionados à modernização das leis processuais, como, por exemplo, maior regramento para admissibilidade do Recurso Especial e a implantação da Súmula Impeditiva de Recurso e informar periodicamente ao Ministro-Presidente.

Responsável: Assessoria de Assuntos Parlamentares



Meta 14

Convergir 100% dos processos e instrumentos aplicados no desenvolvimento de pessoas para o modelo por competências, até dez/07.

Perspectiva do BSC: Aprendizado e Crescimento

Objetivo Estratégico: Desenvolver Competências

Justificativa: Assegurar a melhoria do desempenho funcional.

Indicador: Índice de conversão para o modelo por competências
Mede o percentual de processos e instrumentos utilizados na área de desenvolvimento de pessoas consoantes ao modelo definido como sendo por competências.

Histórico:

Não mensurado

Projetos Estratégicos e Ações:

Gestão por Competências

Implantar modelo de gestão de pessoas por competências, por meio da definição e implementação de processos contínuos e descentralizados de identificação, mapeamento e avaliação de competências, seleção interna e gestão de desempenho.

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas

Escola Nacional de Formação e Aperfeiçoamento dos Magistrados

Construir o prédio da escola, criada pela Emenda Constitucional n.º 45/2004, destinada à aquisição continuada de habilidades e conhecimentos voltados para a carreira judicial.

Responsável: Secretaria de Administração e Finanças

Meta 15

Treinar 40h/servidor, em média, por ano.

Perspectiva do BSC: Aprendizado e Crescimento

Objetivo Estratégico: Desenvolver Competências

Justificativa: Aperfeiçoar a execução das atividades do Tribunal, assegurando oportunidades constantes de treinamento aos servidores.

Indicador: Média de horas de treinamento por servidor
Mede a quantidade média de horas de treinamento por servidor no período.

Histórico:

| 2005 | 2006 |
|--------|--------|
| 41,25h | 37,18h |

Projetos Estratégicos e Ações:

Ações de treinamento previstas para o ano corrente

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas

Atos de Cooperação Jurídica: Encontros, Fóruns, Seminários, reuniões e outras ações de intercâmbio com organizações nacionais e internacionais, visando o fomento de soluções para os problemas do Poder Judiciário.

Responsável: Secretaria-Geral da Presidência

Educação Corporativa

Criar, estruturar e implementar processos de aprendizagem voltados ao desenvolvimento das competências das pessoas, de forma a impulsionar o cumprimento da Missão e a realização das estratégias do STJ.

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas

Meta 16

Obter 80% de satisfação do servidor, até dez/2007.

Perspectiva do BSC: Aprendizado e Crescimento

Objetivo Estratégico: Melhorar o clima organizacional

Justificativa: Alcançar a excelência no nível de satisfação dos servidores com as condições de trabalho na organização.

Indicador: Índice de satisfação do servidor

Mede o grau de satisfação das pessoas com a organização STJ.

Histórico:

| 2004 | 2005 |
|--------|--------|
| 75,51% | 69,94% |

Projetos Estratégicos e Ações:

Ações do Comitê Gestor do Clima, formado para avaliar o clima organizacional e propor as melhorias necessárias.

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas

Programa Bem-Estar do Servidor

Construir creche na ASSTJ e implementar o Comitê de Ergonomia, o Centro de Estudos da Saúde, bem como reduzir a participação dos servidores no custeio do Plano de Saúde, com o objetivo de melhorar a qualidade de vida e o bem-estar dos servidores e seus familiares.

Responsável: Secretaria de Serviços Integrados de Saúde

Manual de Atos Oficiais Administrativos

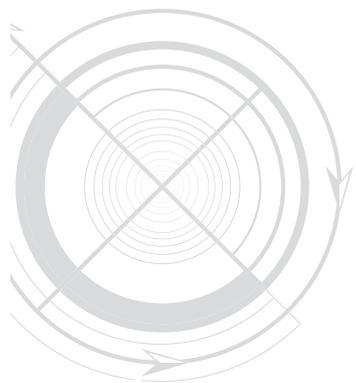
Elaborar manual do Superior Tribunal de Justiça, com o intuito de fornecer um caráter dinâmico à comunicação institucional, servindo de roteiro para a redação de atas, portarias, ofícios, memorandos, instruções normativas, despachos, comunicações eletrônicas (*e-mails*), entre outros documentos.

Responsável: Assessoria de Gestão Estratégica

Construção do Restaurante

Construir um bloco exclusivo para as refeições de servidores e visitantes, permitindo melhor utilização, pelo Tribunal, da área atualmente ocupada pelo restaurante, ampliando os espaços disponíveis para o trabalho.

Responsável: Secretaria de Administração e Finanças



Meta 17

Economizar, até o final do exercício, 3% na utilização dos recursos orçamentários.

Perspectiva do BSC: Orçamento

Objetivo Estratégico: Assegurar e Gerir os Recursos Orçamentários e Financeiros

Justificativa: Economizar na utilização dos recursos, permitindo reaplicação em ações de impacto estratégico.

Indicador: Índice de otimização de recursos orçamentários
Mede a economia de recursos orçamentários utilizados pelo STJ.

Histórico:

| |
|-------|
| 2005 |
| 2,03% |

Projetos Estratégicos e Ações:

Negociar junto aos fornecedores dos contratos de serviços continuados, visando a economia constante de recursos.

Responsável: Secretaria de Administração e Finanças



Meta 18

Alcançar 100% de aplicação dos recursos orçamentários ao final do exercício.

Perspectiva do BSC: Orçamento

Objetivo Estratégico: Assegurar e Gerir os Recursos Orçamentários e Financeiros

Justificativa: Assegurar a eficiência da organização na aplicação dos recursos consignados ao Tribunal no Orçamento Geral da União.

Indicador: Índice de aplicação dos recursos orçamentários
Mede o percentual da execução orçamentária em relação ao orçamento aprovado na Lei Orçamentária Anual – LOA, acrescido dos créditos suplementares.

Histórico:

| 2004 | 2005 |
|-------|-------|
| 99,5% | 97,1% |

Projetos Estratégicos e Ações:

Realizar eficientemente as despesas previstas no planejamento orçamentário, avaliando e melhorando os instrumentos de gestão administrativa e financeira do Tribunal.

Responsável: Secretaria de Administração e Finanças

Meta 19

Obter 5% de incremento de recursos para investimentos entre os exercícios financeiros.

Perspectiva do BSC: Orçamento

Objetivo Estratégico: Assegurar e Gerir os Recursos Orçamentários e Financeiros

Justificativa: Garantir o incremento constante nos recursos orçamentários destinados a investimentos a fim de atender às demandas de melhoria.

Indicador: Índice de incremento de recursos para investimentos
Mede o percentual de incremento de recursos para investimentos com ações estratégicas em relação ao exercício anterior.

Histórico:

| |
|----------------------------------|
| 2005 |
| Investimento de R\$ 3.454.440,00 |

Projetos Estratégicos e Ações:

Negociar e garantir, por meio da atuação conjunta da Coordenadoria de Planos de Gestão e da Coordenadoria de Orçamento e Finanças, os recursos necessários à implementação dos projetos estratégicos.

Responsável: Secretaria de Administração e Finanças



Meta 20

Diminuir em 10% o custo do processo judicial, até dez/2007.

Perspectiva do BSC: Orçamento

Objetivo Estratégico: Assegurar e Gerir os Recursos Orçamentários e Financeiros

Justificativa: Reduzir o custo administrativo do Tribunal, aumentando a produtividade e dando maior retorno à sociedade pelo cumprimento eficiente da função jurisdicional do STJ.

Indicador: Custo do processo judicial no STJ

Mede o valor médio gasto com os processos judiciais, relacionando o orçamento aplicado do tribunal ao total de julgados no período.

Histórico:

| 2004 | 2005 |
|--------------|--------------|
| R\$ 1.904,60 | R\$ 2.022,87 |

Projetos Estratégicos e Ações:

Avaliação de Custos

Implantar um sistema de apuração de custos para calcular o dispêndio de recursos na prestação jurisdicional do STJ, ao longo do tempo, e aferir o custo total de cada processo (sentença do Tribunal), mediante a identificação dos custos que cada unidade agrega.

Responsável: Secretaria de Controle Interno



Considerações Finais



O Plano de Gestão apresentado consolida projetos e ações que traduzem os esforços que serão realizados a fim de garantir o atendimento das metas e dos objetivos considerados estratégicos para o Superior Tribunal de Justiça.

Todas as ações serão direcionadas para melhorar a prestação dos nossos serviços e para o uso racional e equilibrado dos recursos orçamentários disponíveis.

O compromisso é com a melhoria das condições de trabalho, da qualificação e da profissionalização dos servidores, visando os resultados de excelência que se pretende alcançar.

Ministro **Barros Monteiro**
Presidente





Coordenadoria de Planos de Gestão/AGE
Luiz Otávio Borges de Moura - Coordenador
Ana Cláudia de Almeida Abreu Faria
Francisco de Assis da Luz Ribeiro
Joel Solon Farias de Azevedo

Projeto gráfico e diagramação
Carlos Figueiredo - CPRV/STJ

