



STJ

Secretaria de Tecnologia da
Informação e Comunicação

PDTIC

PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA
DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

2023 - 2024



BRASÍLIA - DF

PDTIC

PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA
DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

2023 - 2024

COMPOSIÇÃO EM FEVEREIRO DE 2023

Ministra **Maria Thereza** Rocha **de Assis Moura** (Presidente)

Ministro Geraldo **Og** Nicéas Marques **Fernandes** (Vice-Presidente e Corregedor-Geral da Justiça Federal)

Ministro **Francisco** Cândido de Melo **Falcão** Neto

Ministra Fátima **Nancy Andrichi**

Ministra **Laurita** Hilário **Vaz**

Ministro **João Otávio de Noronha**

Ministro **Humberto** Eustáquio Soares **Martins**

Ministro Antonio **Herman** de Vasconcellos e **Benjamin**

Ministro **Luis Felipe Salomão** (Corregedora Nacional de Justiça)

Ministro **Mauro** Luiz **Campbell Marques**

Ministro **Benedito Gonçalves**

Ministro **Raul Araújo** Filho (Diretor da Revista)

Ministro **Paulo de Tarso** Vieira **Sanseverino**

Ministra Maria **Isabel** Diniz **Gallotti** Rodrigues

Ministro **Antonio Carlos Ferreira**

Ministro Ricardo **Villas Bôas Cueva**

Ministro **Sebastião** Alves dos **Reis Júnior**

Ministro **Marco** Aurélio Gastaldi **Buzzi**

Ministro **Marco Aurélio Bellizze** Oliveira

Ministra **Assusete** Dumont Reis **Magalhães**

Ministro **Sérgio** Luíz **Kukina**

Ministro Paulo Dias de **Moura Ribeiro**

Ministra **Regina Helena Costa** (Ministra Ouvidora)

Ministro **Rogério Schietti** Machado **Cruz** (Ministro Ouvidor Substituto)

Ministro Luiz Alberto **Gurgel de Faria**

Ministro **Reynaldo Soares da Fonseca**

Ministro Marcelo Navarro **Ribeiro Dantas**

Ministro **Antonio Saldanha Palheiro**

Ministro **Joel Ilan Paciornik**

Ministro **Messod Azulay Neto**

Ministro **Paulo Sérgio Domingues**

Desembargador Convocado **Jesuíno Aparecido Rissato**

Desembargador Convocado **João Batista Moreira**

Diretor-Geral Sergio José Americo Pedreira

PDTIC

PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA
DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

2023 - 2024

Maria Thereza Rocha de Assis Moura

Presidente do STJ

Og Fernandes

Vice-Presidente do STJ

B R A S Í L I A - D F

2 0 2 3

SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Humberto Fontoura Pradera – Secretário

Montgomery Wellington Muniz – Coordenador de Apoio à Governança e Gestão de TIC

Jardel Lidório Baltar – Coordenador de Desenvolvimento de Soluções de Software

José Henrique Terrell de Macedo Soares – Coordenador de Infraestrutura

Vagner Branquinho Nogueira – Coordenador de Relacionamento

Leandro Gabriel Bastos Ferreira – Coordenador de Segurança da Informação e Defesa Cibernética

Eronildes Ribeiro da Silva – Coordenador de Tecnologia Comunicação

GABINETE DA STI - ASSESSORES

Daniel Vernile Pereira

Leonardo de Freitas Rocha

Alexander Kenedy dos Santos Lima

Ivan Tadeu dos Santos Souza

Francisco Ricardo de Gois Lima

COORDENAÇÃO E ELABORAÇÃO

Adriana Cristina Bastos Pinto – Chefe de Seção SPTIC/CGOT

Paulo Tibério Muradas Bulhões – SPTIC/CGOT

COORDENADORIA DE MULTIMEIOS – SCO

Projeto Gráfico e Diagramação

Dados Internacionais de Catalogação na Publicação (CIP)

B823p

Brasil. Superior Tribunal de Justiça.

PDTIC : Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação : 2023-2024 [recurso eletrônico] / Superior Tribunal de Justiça, Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação. Brasília : Superior Tribunal de Justiça — STJ, 2023.

Dados eletrônicos (1 arquivo : PDF 143 páginas).

1. Tecnologia da informação e comunicação, planejamento, Brasil.
2. Administração da justiça, inovação tecnológica, Brasil. 3. Tribunal Superior, inovação tecnológica, Brasil. I. Título.

CDU 347.992:004(81)

**“Uma máquina consegue fazer o trabalho de
50 homens ordinários. Nenhuma máquina consegue
fazer o trabalho de um homem extraordinário”.**

Elbert Hubbard – Escritor

LISTA DE ABREVIações E SIGLAS

BI	<i>Business Intelligence</i>
BSC	<i>Balanced Scorecard</i>
CCOM	Coordenadoria de Tecnologia de Comunicação
CDES	Coordenadoria de Desenvolvimento de Soluções de Software
CGeTIC	Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação (Secretário, Coordenadores e Assessores da STI)
CGOT	Coordenadoria de Apoio à Governança e Gestão de TIC
CGovTIC	Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação
CIEP	Coordenadoria de Infraestrutura
CNJ	Conselho Nacional de Justiça
CORE	Coordenadoria de Relacionamento
CSID	Coordenadoria de Segurança da Informação e Defesa Cibernética
ENTIC-JUD	Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação
OKR	<i>Objectives and Key Results</i>
PCTIC	Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação
PDTIC	Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação
PEI	Plano Estratégico Institucional
PETIC	Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação
SEGIP	Seção de Gestão Integrada de Processos e Serviços de TIC
SPTIC	Seção de Planejamento e Estratégica de TIC
STI	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação
STIC	Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação
STJ	Superior Tribunal de Justiça
SWOT	<i>Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats</i> – (Forças, Fraquezas, Oportunidades e Ameaças)
TCU	Tribunal de Contas da União
TIC	Tecnologia da Informação e Comunicação
V.O.	Vínculo Orçamentário

SUMÁRIO

1	APRESENTAÇÃO	11
2	METODOLOGIA	14
3	ORGANOGRAMA DA STI	17
4	REFERENCIAL ESTRATÉGICO.....	22
4.1	ESTRATÉGIA NACIONAL DO PODER JUDICIÁRIO 2021-2026.....	22
4.2	ESTRATÉGIA NACIONAL DE TIC DO PODER JUDICIÁRIO (ENTIC-JUD) 2021-2026.....	24
4.3	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL.....	25
5	ESTRATÉGIA DE TIC	27
5.1	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE TIC.....	28
5.2	INDICADORES E METAS	31
6	DIRECIONAMENTOS DA GESTÃO	37
6.1	LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES	37
6.2	DIRETRIZES DA GESTÃO STI 2023-2024	41
7	ALINHAMENTO ESTRATÉGICO.....	42
8	AÇÕES TÁTICAS VINCULADAS AOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE TIC.....	51
9	PROJETOS VINCULADOS ÀS AÇÕES TÁTICAS	54
9.1	GABINETE DA STI.....	56
9.2	COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO – CCOM.....	63
9.3	COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO DE SOLUÇÕES DE SOFTWARE – CDES	68
9.4	COORDENADORIA DE APOIO À GOVERNANÇA E GESTÃO DE TIC – CGOT	70
9.5	COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA – CIEP	72
9.6	COORDENADORIA DE RELACIONAMENTO – CORE	74
9.7	COORDENADORIA DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO E DEFESA CIBERNÉTICA – CSID	77
10	MAPEAMENTO DOS PROJETOS MIGRADOS PARA O CICLO DE PLANEJAMENTO DO PDTIC 2023-2024	79
11	PARTICIPAÇÃO DA STI NO PORTFÓLIO ESTRATÉGICO.....	82
11.1	PROGRAMAS ESTRATÉGICOS.....	82
11.2	PROJETOS ESTRATÉGICOS.....	84
12	CONTRATAÇÃO	91
12.1	NOVAS CONTRATAÇÕES.....	91
12.1.1	PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÕES DE TIC 2021 – PCTIC 2023.....	95
12.1.2	PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÕES DE TIC 2024 – PCTIC 2024	113
12.2	CONTRATOS VIGENTES	122
13	CONCLUSÃO	139
14	REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	141



1 APRESENTAÇÃO

A Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação (STI) apresenta o seu Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), para o biênio 2023-2024.

Segundo o Guia Estratégico de TIC do Poder Judiciário, anexo do normativo da ENTIC-JUD, *o planejamento de TIC é um processo de gestão com o objetivo de atender às necessidades finalísticas e de informação da organização, considerando-se inclusive a visão de longo prazo. Envolve a identificação e priorização das necessidades organizacionais e a definição de projetos, ações e metas para supri-las. O planejamento de TIC é complemento natural e necessário do planejamento estratégico institucional, estabelecendo diretrizes e ações transversais para suportar objetivos de negócio de todas as áreas da organização. O produto do planejamento de TIC no STJ é o PDTIC.*

De acordo com a Instrução Normativa STJ/GDG n. 19, de 9 de dezembro de 2021, que regulamenta o Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação, em seu art. 3º, inciso I, considera-se **Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – PDTIC** como **instrumento que contém o diagnóstico, o planejamento e a gestão de recursos e processos e que declara os objetivos, as estratégias e os indicadores da área de tecnologia da informação e comunicação em harmonia com os objetivos institucionais do órgão, visando atender às necessidades de tecnologia de informação e comunicação do Tribunal para um determinado período.**



Por meio desse instrumento de planejamento, considerado uma importante ferramenta para o alcance da missão institucional, é possível orientar as ações para se atingir os objetivos da STI e do Tribunal, reduzir riscos e melhor aproveitar os recursos disponíveis.

Cabe ressaltar que o PDTIC é a base para a confecção do Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação - PCTIC, de modo a incluir todas as contratações necessárias ao alcance dos objetivos nos planejamentos do órgão e de TIC. O PCTIC compõe o PDTIC e subsidia a confecção do Plano Anual de Contratações e Aquisições – PCAq do Superior Tribunal de Justiça referente às soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação. Ainda, na Instrução Normativa STJ/GDG n. 4, de 13 de fevereiro de 2023, em seu art. 9º, inciso I, há a determinação de que a fase de planejamento de cada contratação de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação tenha início com o documento de oficialização da demanda – DOD, que deve conter alinhamento ao PDTIC.

Ademais, a Resolução CNJ n. 370, de 28 de janeiro de 2021, em seu art. 6º, recomenda que seja elaborado o PDTIC com as ações a serem desenvolvidas para que as estratégias institucionais e nacionais, tanto no âmbito corporativo quanto no âmbito de tecnologia da informação e comunicação, do Poder Judiciário sejam alcançadas. Além de determinar no parágrafo primeiro desse mesmo artigo, que as propostas orçamentárias de TIC sejam elaboradas em integral harmonia e alinhamento ao PDTIC. Desse modo, em cumprimento aos normativos supracitados, este PDTIC **contempla os direcionamentos, os projetos e as ações a serem desenvolvidos no biênio 2023 – 2024, bem como as contratações de soluções de tecnologia da informação e comunicação, representando prioritariamente a contribuição da STI para o STJ no alcance de sua missão institucional.**

A estrutura deste documento contempla:

O referencial estratégico de TIC

A estratégia de TIC do ciclo 2021-2026

Os direcionamentos da gestão e a definição das linhas de ação por meio das ações táticas

O portfólio de projetos que concretizam a estratégia de TIC definida para o período de vigência do plano por meio das ações táticas

As novas contratações e as contratações continuadas vinculadas às ações táticas definidas neste plano

O mapeamento dos projetos migrados do ciclo anterior de planejamento



2 METODOLOGIA

A elaboração do presente documento seguiu a Instrução Normativa STJ n. 12, de 29 de agosto de 2018, que instituiu os processos de elaboração, revisão e acompanhamento do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – PDTIC do Superior Tribunal de Justiça.

Salienta-se que houve mudanças necessárias na execução do processo uma vez que a estratégia de TIC para o ciclo 2021-2026 agora se encontra registrado neste PDTIC, atendendo ao disposto no art.6º, §3º da Resolução CNJ n. 370/2021.

Os trabalhos foram coordenados pela Seção de Planejamento e Estratégia de TIC – SPTIC da Coordenadoria de Apoio à Governança e Gestão de TIC com apoio de todas as unidades da STJ.

Uma série de insumos foram reunidos para auxiliar a tomada de decisão e construção deste plano diretor pelo Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação – CGeTIC, ao qual compete elaborar o PDTIC e submetê-lo à aprovação pelo Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação – CGovTIC. Onde tanto o CGeTIC quanto o CGovTIC foram instituídos pela Instrução Normativa STJ n. 5, de 28 de março de 2017.

Foram considerados os seguintes insumos mais significativos na elaboração deste PDTIC:

ESTRATÉGIA NACIONAL DO PODER JUDICIÁRIO 2021-2026

ESTRATÉGIA NACIONAL DE TIC DO PODER JUDICIÁRIO 2021-2026

**PLANO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL VIGENTE
(PLANO ESTRATÉGICO STJ 2021-2026)**

DIRETRIZES DA GESTÃO

**ESTUDO DE TENDÊNCIAS DE TIC COM HORIZONTE
ENTRE 2 E 5 ANOS**

RESULTADO DE DIAGNÓSTICO SITUACIONAL DA STI

DEMANDAS POR CONTRATAÇÕES DE TIC

**AS NECESSIDADES DAS UNIDADES DO TRIBUNAL
POR SOLUÇÕES DE TIC LISTADAS COMO DEMANDAS
CADASTRADAS PELAS COMISSÕES DE USUÁRIOS DE SERVIÇO
DE TIC (DISCIPLINADAS PELA INSTRUÇÃO NORMATIVA
STJ N. 11 DE 29 DE AGOSTO DE 2018)**

ACHADOS E RECOMENDAÇÕES DE AUDITORIAS INTERNAS

**QUESTÕES DOS LEVANTAMENTOS SOBRE GOVERNANÇA
E GESTÃO DE TIC DO TCU E CNJ, OS QUAIS SE BASEIAM
O IGOVTIC E O IGOVTIC-JUD, RESPECTIVAMENTE**

**RESUMO DO DESEMPENHO DA EXECUÇÃO DO PLANEJAMENTO
TÁTICO-OPERACIONAL DO CICLO ANTERIOR, ENTRE OUTROS**

**PDTIC
2023-2024**

Os insumos que nortearam o planejamento foram apresentados ao CGeTIC, o qual as priorizou levando em consideração os recursos envolvidos, a capacidade da equipe, benefícios esperados, os riscos associados, as diretrizes da gestão, a estratégia de TIC de longo prazo e a estratégia institucional com a qual a STI deve se alinhar. Essa priorização foi traduzida em ações táticas e nos projetos decorrentes, as quais concretizam a estratégia da gestão da STI.

Em especial, **adequando-se aos novos paradigmas de agilidade, foco em resultado e transparência, as ações táticas passaram a ser definidas neste PDTIC no formato de Objetivos e Resultados-Chave (*Objectives and Key Results – OKR*)**. Desse modo, tem-se que a estratégia de TIC de longo prazo segue o modelo *Balanced Scorecard* - BSC utilizado pela instituição e para a estratégia de TIC de curto prazo, está sendo utilizado o modelo OKR.

Cabe salientar que para concretizar a estratégia de TIC estabelecida para o biênio, além da definição dos projetos do PDTIC que realizam as ações táticas do período, outro fator relevante é a definição das contratações de soluções de TIC que suportarão os projetos e iniciativas de todo Tribunal. O Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia do Superior Tribunal de Justiça - PCTIC é parte integrante do PDTIC e é o instrumento que identifica soluções de tecnologia da informação e comunicação (STIC) a serem adquiridas ou contratadas em determinado ano, contendo as informações necessárias ao seu custeio e a sua vinculação com as ações previstas no PDTIC. Ele foi regulamentado no STJ pela Instrução Normativa STJ n. 19 de 9 de dezembro de 2021.

Durante a elaboração do presente plano diretor de TIC, foi atualizado o PCTIC 2023 e construído o PCTIC 2024. Para a criação deste último, foi encaminhada consulta a todas as unidades do Tribunal sobre as demandas de aquisição ou de contratação referentes à STIC. Essas demandas foram analisadas pela STI e consolidadas juntamente com as demandas internas da STI. Ao fim da consolidação, o planejamento de TIC foi ajustado para atendimento dessas demandas dentro de projetos do PDTIC. Ato contínuo, o PDTIC com o PCTIC 2023 e PCTIC 2024 foi homologado pelo CGeTIC com posterior aprovação pelo CGovTIC.

Por fim, salienta-se que na construção deste documento foram realizadas diversas consultas aos servidores e colaboradores da STI, especialmente na construção do diagnóstico situacional da STI e na proposição de projetos candidatos. Os projetos candidatos foram priorizados pelo Secretário da STI e submetidos à apreciação pelo CGeTIC. Posteriormente foram aprovados pelo CGovTIC na forma deste plano.



3 ORGANOGRAMA DA STI

De acordo com o manual de organização do STJ, a Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação, órgão de direção especializada, subordinada ao diretor-geral da Secretaria do Tribunal, tem por finalidade prover soluções de tecnologia da informação, automação de processos, comunicação eletrônica, armazenamento de dados e telecomunicações.

A estrutura da STI consiste em um gabinete no qual são tratadas as atividades de apoio técnico e administrativo ao titular da Secretaria, e em seis coordenadorias cujos serviços estão distribuídos em vinte e cinco seções técnicas, além de uma seção subordinada diretamente ao Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação.

À **Coordenadoria de Desenvolvimento de Soluções de Software – CDES** compete coordenar as atividades ligadas ao desenvolvimento de soluções de software, incluindo aquelas referentes à definição das soluções, ao planejamento e ao gerenciamento dos projetos, ao desenvolvimento e à sustentação dos sistemas construídos para utilização pelas unidades do Tribunal, tais como padronização de arquitetura de referência e processos de desenvolvimento e sustentação de software, promoção da utilização, do aperfeiçoamento e da criação de componentes e serviços de software corporativo, realização de análise de viabilidade, levantamento de requisitos, implementação e teste de soluções de software, prospecção de novas tecnologias; e ainda acompanhar o gerenciamento dos contratos de produtos e serviços sob sua responsabilidade.

À **Coordenadoria de Infraestrutura – CIEP** compete coordenar as atividades de prospecção, controle e absorção de soluções de infraestrutura tecnológica; manter operacionais os elementos de infraestrutura sobre os quais são executados os diversos sistemas de informação utilizados pelo Tribunal; gerenciar os serviços de infraestrutura, entre os quais gerenciar mudanças, problemas, ativos e a capacidade do ambiente de infraestrutura de TIC; avaliar, monitorar e planejar a utilização e desempenho dos ativos de infraestrutura de TIC, assim como coordenar a aquisição de recursos de infraestrutura de TIC necessários; definir políticas para uso dos recursos de infraestrutura de TIC; garantir a disponibilidade desta infraestrutura e o melhor desempenho de seus componentes com o nível de segurança adequado e ainda implementar estruturas de dados para permitir análises, consultas e relatórios de soluções de *Business Intelligence* – BI e de sistemas transacionais; realizar atividades que compõem os ciclos de desenvolvimento e sustentação de soluções de BI, incluindo a integração de bases, estruturas e modelo de dados com sua documentação.

À **Coordenadoria de Relacionamento – CORE** compete coordenar as atividades de suporte aos usuários internos e externos no uso de soluções de tecnologia da informação; prover e manter o parque de hardware e software das estações de trabalho do STJ; controlar a qualidade do atendimento prestado gerenciando o Serviço de Atendimento ao Cliente – SAC, mantendo estreita relação com as demais unidades da Secretaria e fornecendo subsídios para encontrar a solução mais adequada às demandas dos usuários; prestar consultoria e suporte técnico aos Senhores Ministros na utilização de recursos de informática em seus gabinetes, escritórios virtuais em suas residências e nas sessões de julgamento, inclusive em regime de plantão.

À **Coordenadoria de Tecnologia da Comunicação – CCOM** compete coordenar as atividades de planejamento e orientação operacionais dos sistemas de telecomunicações da rede fixa e móvel de voz, os sistemas de áudio e vídeo, bem como a integração entre sistemas do processo eletrônico do Tribunal; desenvolver atividades de planejamento, coordenação e orientações operacionais dos sistemas de telecomunicações da rede fixa e móvel de voz, supervisionando os serviços de instalação, manutenção e conservação das referidas redes, bem como gestão e controle de contas, cotas, atestos e contratos de tele-

comunicações; garantir plena conectividade entre os elementos da infraestrutura de telecomunicação e sistemas de áudio e vídeo, acompanhando a vida útil dos componentes de cabeamento de rede estruturada e fibra óptica do STJ; executar serviços de operação, gravação, edição, digitalização, organização e transmissão do áudio e vídeo das sessões de julgamento, videoconferências e das solenidades das sessões plenárias, das audiências e de outros eventos demandados por unidades do Tribunal e ainda realizar atividades ligadas ao suporte, implantação e operacionalização de soluções de software na integração entre sistemas de processo eletrônico, tais como projetar base e modelo de dados, padronizar, integrar e apoiar a gerência de dados nas soluções de integração entre sistemas de processo eletrônico e atuar na sustentação de sistemas de informação do Tribunal que permitam a integração e a interação com instituições públicas e privadas e com o público jurisdicionado.

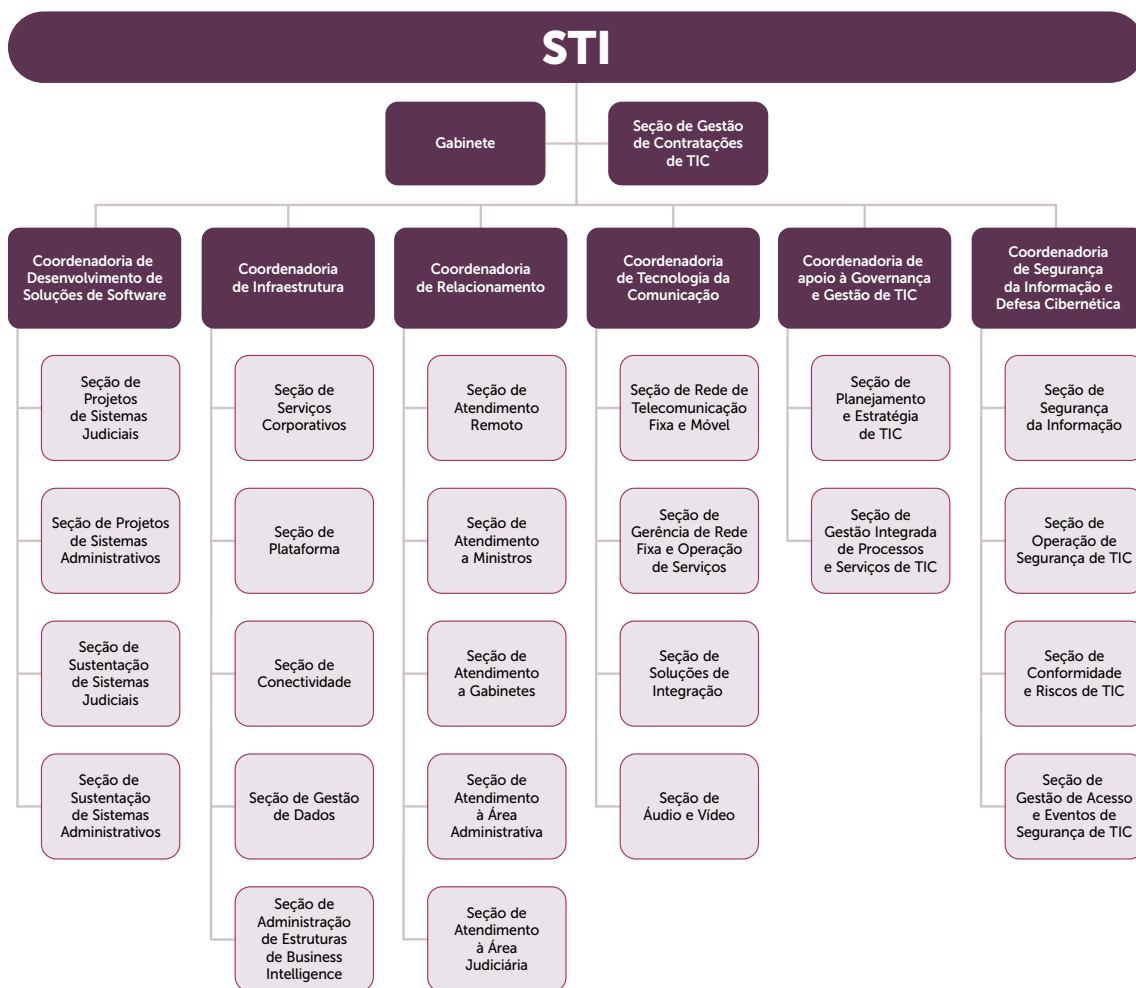
À **Coordenadoria de apoio à Governança e Gestão de TIC – CGOT** compete coordenar as ações de gestão e governança de TIC, no âmbito da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação, e apoiar essas ações quando de competência de outras unidades do Tribunal; fomentar a implementação de estratégias, diretrizes e metas estabelecidas pelo CNJ em governança de TIC; dar suporte às estruturas de governança de TIC; coordenar a elaboração e revisão do Plano Diretor de TIC - PDTIC e acompanhar a sua execução; realizar o alinhamento setorial do planejamento estratégico do Tribunal em conjunto com as unidades da STI; promover a visão holística e a integração na STI; mapear, definir, institucionalizar e monitorar processos de trabalho de TIC junto às unidades da STI; coordenar a estruturação do ciclo dos serviços de TIC e atualização do catálogo de serviços de TIC; manter observância a novas legislações e a novos normativos internos e de órgãos do poder judiciário sobre temas relacionados à TIC para fomentar a conformidade no âmbito do STJ; elaborar, revisar ou uniformizar normativos referentes à TIC e ainda coordenar o levantamento e a consolidação de informações gerenciais a respeito da STI.

À **Coordenadoria de Segurança da Informação e Defesa Cibernética – CSID** compete institucionalizar e coordenar as atividades relativas ao sistema de gestão de segurança da informação do STJ, e ainda instituir e zelar pela manutenção de um ecossistema ativo de segurança da informação para

o Tribunal; desenvolver e implementar ações estratégicas e táticas com vista ao cumprimento de aspectos regulatórios internos e externos; prover análises gerenciais de nível estratégico que mensurem, contextualizem e permitam a gestão dos riscos de segurança da informação; disseminar e gerir as políticas, normas e procedimentos integrantes da Política de Segurança da Informação do Tribunal; promover ações de capacitação e conscientização sobre segurança da informação; coordenar e monitorar a execução das atividades e serviços relacionados à gestão de incidentes de segurança da informação, tais como realizar o monitoramento contínuo de processos, softwares, tecnologias e infraestrutura de TIC do STJ, mitigando e atuando na identificação de eventos e comportamentos anômalos que possam vir a se tornar um incidente de segurança da informação; atuar na identificação das vulnerabilidades e ameaças existentes no ambiente computacional do STJ; cooperar no planejamento e no acompanhamento da execução de ações de planos de atualização evolutivas e corretivas inerentes à segurança da informação na infraestrutura computacional do STJ; atuar no processo de planejamento, desenvolvimento e aquisição de componentes da arquitetura tecnológica do STJ, com vistas a assegurar a aderência às boas práticas e políticas de segurança da informação estabelecidas pelo STJ.

Adicionalmente, o Gabinete da STI conta com uma equipe de Assessores e com a Seção de Gestão de Contratações de TIC - SCONT para apoiar todas as unidades da Secretaria no cumprimento dos compromissos da Gestão STI. O organograma da STI é demonstrado na figura a seguir.

FIGURA 1 - Organograma STI



Fonte: Elaborado pelo autor.



4 REFERENCIAL ESTRATÉGICO

O Mapa Estratégico representa a estratégia de forma gráfica e sintética, demonstrando uma relação lógica de causa e efeito (observada no sentido de baixo para cima) entre as perspectivas e os objetivos. A seguir, apresentam-se os mapas estratégicos que condensam as principais estratégias que a STI observou na elaboração deste plano diretor.

4.1 ESTRATÉGIA NACIONAL DO PODER JUDICIÁRIO 2021-2026

A Estratégia Nacional do Poder Judiciário 2021–2026 foi instituída pela Resolução CNJ n. 325, de 30 de junho de 2020. O mapa estratégico a seguir está contido no anexo I da resolução.



FIGURA 2 - Mapa Estratégico do Poder Judiciário 2021-2026 relacionado com os ODS da Agenda 2030



Fonte: CNJ.

Ressalta-se nesse mapa estratégico o macro desafio que se relaciona diretamente à TIC:

FORTALECIMENTO DA ESTRATÉGIA NACIONAL DE TIC E DE PROTEÇÃO DE DADOS

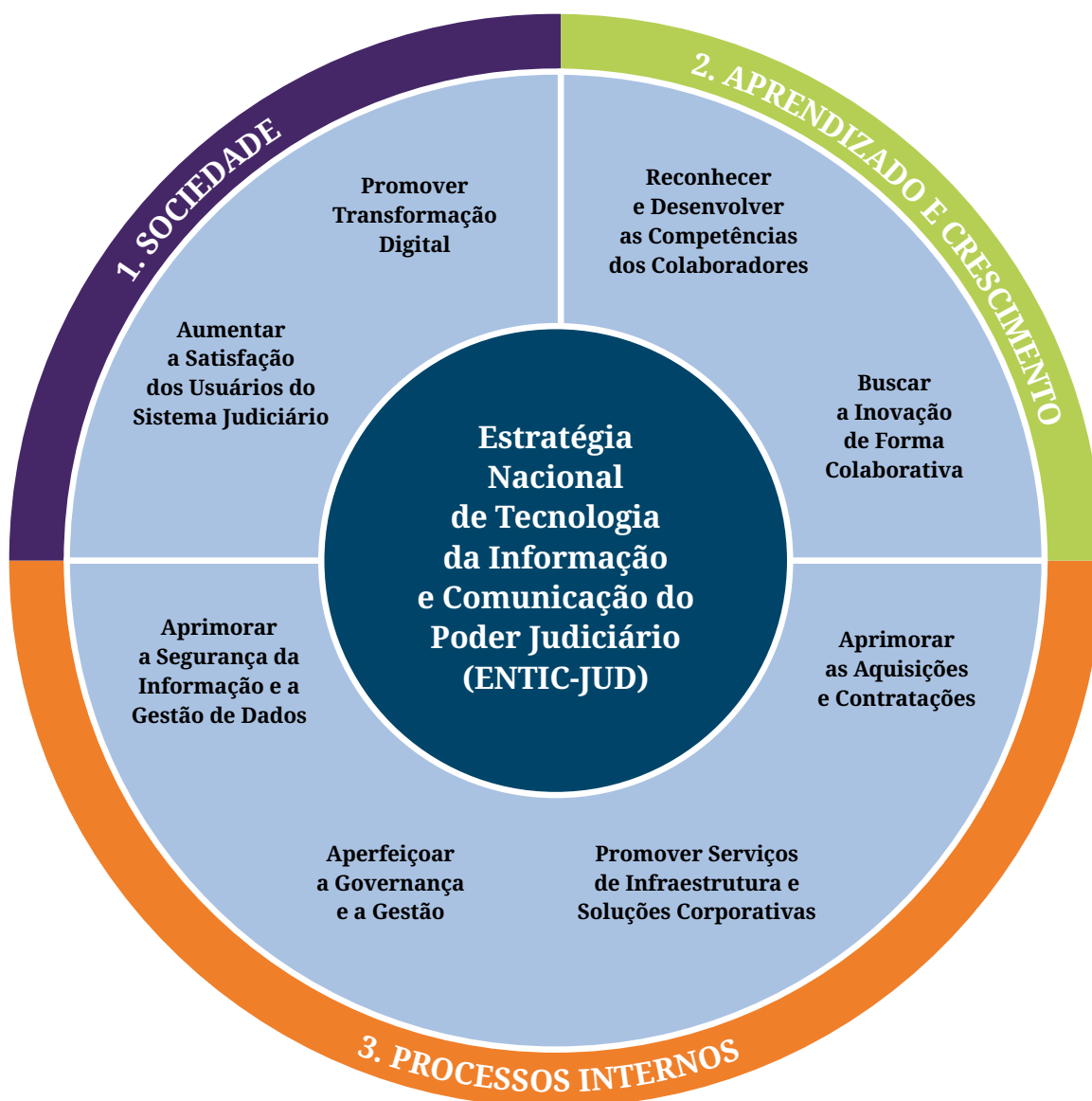
DESCRIÇÃO:

Programas, projetos, ações e práticas que visem ao fortalecimento das estratégias digitais do Poder Judiciário e à melhoria da governança, da gestão e da infraestrutura tecnológica, garantindo proteção aos dados organizacionais com integridade, confiabilidade, confidencialidade, integração, disponibilidade das informações, disponibilização dos serviços digitais ao cidadão e dos sistemas essenciais da justiça, promovendo a satisfação dos usuários por meio de inovações tecnológicas, controles efetivos dos processos de segurança e de riscos e da gestão de privacidade e uso dos dados pessoais.

4.2 ESTRATÉGIA NACIONAL DE TIC DO PODER JUDICIÁRIO (ENTIC-JUD) 2021-2026

Instituída pela Resolução CNJ n. 370, de 28 de janeiro de 2021, a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD) 2021-2026 é representada pelo seguinte mapa estratégico:

FIGURA 3 - Mapa Estratégico de TIC do Poder Judiciário



Fonte: Adaptado de CNJ.

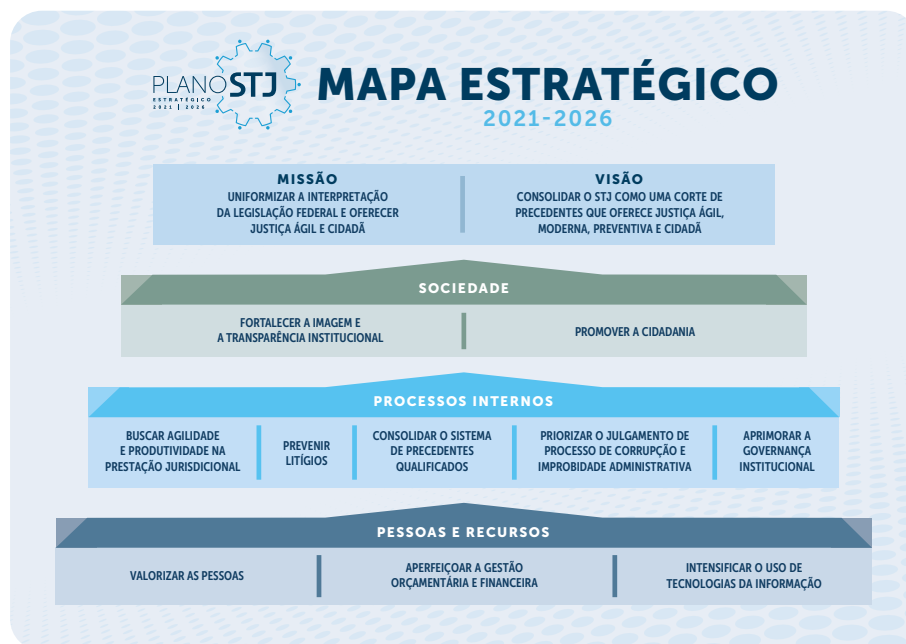
Salienta-se, na ENTIC-JUD, o parágrafo único do art. 1º da Resolução CNJ n. 370, de 28 de janeiro de 2021, o qual informa que o objetivo da Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário é “*constituir o principal instrumento de promoção da governança ágil e da transformação digital do Poder Judiciário por meio de serviços e soluções digitais inovadoras que impulsionem a evolução tecnológica do Poder Judiciário*”.

Adicionalmente, no art. 3º da referida resolução, tem-se que a meta da ENTIC-JUD é promover a melhoria da governança, da gestão e da colaboração tecnológica no âmbito do Poder Judiciário, visando direcionar e propiciar a eficiência, eficácia, efetividade e economicidade dos órgãos, com o objetivo de maximizar os resultados com otimização de recursos.

4.3 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

A estratégia institucional do sexênio está estabelecida no Plano Estratégico STJ 2021-2026, instituído pela Resolução STJ/GP n. 23, de 8 de julho de 2021.

FIGURA 4 - Mapa Estratégico STJ 2021-2026



Fonte: Elaborado pelo autor.

Dos objetivos do Plano Estratégico STJ 2021-2026, um deles é diretamente relacionado às atividades da STJ e é base para o desdobramento dos objetivos de contribuição de TIC (apresentados no capítulo 5. ESTRATÉGIA DE TIC deste documento):

INTENSIFICAR O USO DE TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO

DESCRIÇÃO:

Aperfeiçoar os serviços e a infraestrutura de tecnologia da informação e comunicação - TIC, bem como a segurança das informações, incentivando a transformação digital, com foco na satisfação dos usuários e no cumprimento da missão institucional.



5 ESTRATÉGIA DE TIC

A partir da estratégia institucional condensada no Plano Estratégico STJ 2021-2026 e do alinhamento com as estratégias do Poder Judiciário (Nacional e ENTIC-JUD), a STJ estabeleceu em outubro de 2021 a estratégia de TIC de longo prazo, isto é, para o ciclo de planejamento de seis anos. No atual ciclo de planejamento, a estratégia de TIC de longo prazo foi mantida sem alteração.

Salienta-se que **a estratégia de TIC de longo prazo passa a ser registrada no PDTIC**, pois a Resolução CNJ n. 370, de 28 de janeiro de 2021, em seu art. 6º, parágrafo 3º, determina que o Plano Estratégico de TIC (PETIC) seja utilizado até um ano após o início da vigência da resolução. Decorrido o prazo, as linhas estratégicas de atuação deverão ser contempladas no Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação, com objetivo de manter a continuidade do trabalho e alinhamento da estratégia.

Adicionalmente, a resolução define no inciso III do art. 42 que as metas associadas aos indicadores de resultado são um dos elementos mínimos que devem ser contemplados nos Planos Diretores de Tecnologia da Informação e Comunicação.

Desse modo, baseado nessas novas determinações do CNJ, o presente PDTIC traz os objetivos estratégicos de TIC e seus indicadores com metas associadas.

5.1 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE TIC

Os objetivos estratégicos de TIC são sinalizadores dos pontos de atuação em que o êxito é fundamental para o cumprimento da estratégia do Tribunal. O alinhamento entre os objetivos estratégicos de TIC e os objetivos estratégicos institucionais assim como o alinhamento das ações do PDTIC com o Planejamento Estratégico Nacional do Poder Judiciário e com a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário será mais detalhado no capítulo 9. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO.

Para o estabelecimento da estratégia de TIC do sexênio 2021-2026, o Comitê Gestor de TIC – CGeTIC definiu a seguinte visão da STI para 2026 como um marco para onde se deseja chegar:

VISÃO STI 2026

DESCRIÇÃO:

Consolidar-se como unidade estratégica no processo de transformação digital do STJ, provendo serviços de TIC ágeis e soluções inovadoras e inclusivas dentro de um ambiente tecnológico mais seguro e sustentável que possibilitem ao Tribunal o alcance de sua missão.

Para o atingimento dessa visão, o CGeTIC definiu 10 (dez) objetivos estratégicos de TIC, conforme o mapa estratégico a seguir.

FIGURA 5 - Mapa Estratégico de TIC do STJ 2021-2026

Fonte: Elaborado pelo autor.

Segue a descrição dos objetivos distribuídos em perspectivas, iniciando-se pela perspectiva de nível mais interno, sendo a base para a concretização dos outros objetivos. Em seguida, para o aperfeiçoamento de processos de trabalho nos quais se deve buscar excelência para habilitar valor agregado aos serviços oferecidos e finalmente na contribuição para a organização, a qual permite avaliar o impacto da estratégia de TIC para os objetivos e metas institucionais:

PERSPECTIVA: PESSOAS E RECURSOS

OE01 EVOLUIR E MANTER A INFRAESTRUTURA DE ATIVOS TECNOLÓGICOS: ampliar e atualizar os ativos tecnológicos, atendendo os requisitos de segurança, privacidade, sustentabilidade, disponibilidade e continuidade, bem como reduzindo os riscos inerentes ao fornecimento dos serviços de TIC para garantir a qualidade dos serviços ofertados.

OE02 RECONHECER E VALORIZAR OS SERVIDORES E COLABORADORES DA STI: desenvolver políticas, métodos e práticas que proporcionem um ambiente de trabalho inovador e participativo, no qual os servidores da STI se sintam valorizados, motivados e comprometidos, objetivando a retenção de talentos na STI e a melhoria da prestação de serviços de TIC.

OE03 AMPLIAR AS COMPETÊNCIAS DOS SERVIDORES DA STI: promover melhorias no desempenho das atribuições técnicas e gerenciais dos servidores da STI por meio de qualificação e incentivo, favorecendo o desenvolvimento das habilidades, atitudes e competências necessárias para manter e evoluir as soluções e serviços de TIC.

OE04 GERIR O ORÇAMENTO DA STI: planejar e administrar os recursos de custeio e de investimento em bens e serviços de TIC, em conformidade com os princípios norteadores da gestão pública, com vistas a utilização dos recursos de forma efetiva para o aprimoramento da prestação jurisdicional e ao atendimento das necessidades de TIC prioritárias e essenciais ao Tribunal, fortalecendo a cultura do uso sustentável dos recursos públicos.

PERSPECTIVA: PROCESSOS INTERNOS

OE05 APRIMORAR A GOVERNANÇA E GESTÃO DE TIC: aumentar o nível de maturidade em governança de TIC por meio de fortalecimento das estruturas e mecanismos que promovam uma melhoria na gestão de TIC, em especial buscando integrar e simplificar os processos de TIC, em alinhamento com as melhores práticas institucionais e de organismos de referência em governança, assim como atendendo as diretrizes estabelecidas para o Poder Judiciário.

OE06 FORTALECER AS ESTRATÉGIAS DE CONTINUIDADE DE TIC: definir estruturas, tecnologias e processos que suportem a estratégia de continuidade dos serviços de TIC, bem como o seu restabelecimento em menor tempo possível, aumentando a resiliência às falhas tecnológicas, ameaças cibernéticas e outros riscos de descontinuidade.

OE07 APERFEIÇOAR OS PROCESSOS DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES DE TIC: incentivar e promover a utilização de métodos, processos e ferramentas que proporcionem a melhoria nas aquisições e contratações de TIC, em busca da otimização dos recursos públicos e atendimento das necessidades organizacionais com foco no valor agregado à sociedade.

PERSPECTIVA: CONTRIBUIÇÃO PARA A ORGANIZAÇÃO

OE08 VIABILIZAR A TRANSFORMAÇÃO DIGITAL: promover o aperfeiçoamento dos resultados organizacionais por meio da adoção de soluções tecnológicas efetivas, colaborativas e inovadoras, provendo serviços de TIC de maneira ágil e disponível para uso em qualquer lugar em que esteja o usuário.

OE09 AUMENTAR A SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS COM OS SERVIÇOS DE TIC: assegurar que os atendimentos e serviços de TIC sejam aderentes aos requisitos exigidos pela instituição, suprimindo as expectativas de clientes e melhorando a experiência dos usuários nos serviços de TIC ofertados.

OE10 FORTALECER A SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO E A PROTEÇÃO DE DADOS DE MANEIRA ESTRUTURADA E CONTÍNUA: ampliar e aprimorar as estruturas, iniciativas, tecnologias e processos que visem o estabelecimento de controles efetivos voltados à segurança da informação e proteção de dados, bem como elementos de governança correlatos ao tema.

5.2 INDICADORES E METAS

Os indicadores de desempenho (também conhecidos como indicadores de resultado) descrevem o que será medido, contemplando as dimensões de eficiência, eficácia ou efetividade.

As metas representam os resultados a serem alcançados pela STI para atingir os objetivos propostos. Elas permitem um melhor controle do desempenho da Secretaria, pois são observáveis, contêm prazos de execução e são quantificadas por meio de indicadores.

As metas de desempenho estão alinhadas com aquelas almejadas pelo STJ, no sentido de que a STI esteja trabalhando e contribuindo para as ações estratégicas do Tribunal.

QUADRO 1 - Indicadores e metas vigentes

Objetivo	Indicador	O que mede	Como mede	Meta para o sexênio	Meta 2022	Meta 2023
OE01 Evoluir e manter a infraestrutura de ativos tecnológicos	Utilização máxima dos links de Internet	O grau de uso da capacidade total de links de Internet em momentos de máxima utilização (pico).	$(\text{Média da Utilização Máxima dos links Gbps}) / (\text{Total de Gbps links contrados}) \times 100$	Manter a média da utilização máxima dos links Internet em até 70% da capacidade total.	70%	70%
	Capacidade utilizada de armazenamento local	O grau de utilização da capacidade de armazenamento local.	$(\text{Utilização dos armazenamentos locais em TB}) / (\text{Total de TB úteis dos armazenamentos locais}) \times 100$	Manter a capacidade total de armazenamento local utilizados em até 70%	70%	70%
	Capacidade utilizada de processamento local	O grau de utilização da capacidade de processamento local.	$\{ [(Umv \times Hfv) + (Umf \times Hfnv)] / (Hfv + Hfnv) \} \times 100$ Umv: Utilização de CPU média dos servidores virtualizados Hfv: Número de hosts físicos utilizados no ambiente de virtualização Umf: Utilização de CPU média dos servidores não virtualizados Hfnv: Número de hosts físicos não utilizados no ambiente de virtualização	Manter a capacidade total de processamento local utilizados em até 70%	70%	70%
OE02 Reconhecer e valorizar os servidores e colaboradores da STI	Satisfação dos servidores na STI	O grau de satisfação dos servidores com relação à STI.	$(\text{Soma das respostas "Concordo parcialmente" ou "Concordo totalmente"}) / (\text{Todas as respostas dos servidores}) \times 100$	Obter 80% de comprometimento do servidor com a STI, até dez/2026.	80%	80%
OE03 Ampliar as competências dos servidores da STI	Perfil profissional de competências da STI	A média ponderada das avaliações de competências comportamentais, de responsabilidades e técnicas dos servidores do STJ.	$[(\text{Nota comportamental} \times 30) + (\text{Nota responsabilidades} \times 40) + (\text{Nota técnicas} \times 30)] / 100$	Manter, no mínimo, em 90% o nível de competências profissionais, até dez/2026.	90%	90%
	Participação da STI no Aprimore	O percentual de preenchimento das autoavaliações de competências (comportamentais e responsabilidades) dos servidores do STJ.	$(\text{Formulários comportamentais preenchidos} + \text{Formulários responsabilidades preenchidos}) / (\text{Total de formulários gerados}) \times 100$	Alcançar 65% de autopreenchimento de formulários de competências, até dez/2026.	50%	55%

Objetivo	Indicador	O que mede	Como mede	Meta para o sexênio	Meta 2022	Meta 2023
OE03 Ampliar as competências dos servidores da STI	Horas de EC por gestor - STI	A média de horas em ações gerenciais de educação corporativa (EC) realizadas trimestralmente pelos gestores do Tribunal.	$(\text{Horas gerenciais de EC cumpridas}) / (\text{Quantidade de gestores}) \times 100$	Manter a média de 16 horas em ações gerenciais de educação corporativa realizadas anualmente pelos gestores do Tribunal, até dez/2026.	16	16
	Adesão às ações de educação corporativa na STI	O percentual de servidores da unidade que participaram de ação de educação corporativa oferecida pelo STJ para aprimoramento de competências de seus colaboradores.	$(\text{Servidores participantes de ações de educação corporativa}) / (\text{Total de servidores}) \times 100$	Obter o percentual de 70% de servidores da Secretaria de Tecnologia e Comunicação – STI - que participam das ações de capacitação oportunizadas pelo STJ, até dez/2026.	70%	70%
OE04 Gerir o orçamento da STI	Eficiência Orçamentária de TIC	Estimativa do grau de eficiência orçamentária através da razão entre o percentual de execução das contratações realizadas e o percentual de utilização do orçamento disponível.	$(\text{\% de contratações executadas}) / (\text{\% da dotação orçamentária disponibilizada utilizada}) \times 100$	Alcançar 100% de eficiência da execução orçamentária, anualmente, até dez/2026.	100%	100%
	Execução orçamentária de TIC	O percentual da execução orçamentária em relação ao orçamento aprovado na Lei Orçamentária Anual – LOA destinados às despesas de TIC, acrescido dos créditos suplementares pertinentes e aplicados os contingenciamentos.	$(\text{Total do orçamento executado}) / (\text{Dotação orçamentária disponibilizada}) \times 100$	Alcançar 80% de execução orçamentária, anualmente, até dez/2026.	80%	80%
OE05 Aprimorar a Governança e Gestão de TIC	Gestão STI	A maturidade da unidade em boas práticas de governança e gestão medida em questionário específico disponibilizado pela AGE/STJ.	$(\text{Total de pontos obtidos com a resposta ao questionário}) / (\text{Total de pontos possíveis no questionário}) \times 100$	Adotar 95% das boas práticas relativas ao critério governança, até dez/2026.	95%	95%
	Atendimento às recomendações na STI	O percentual de atendimento das recomendações estruturantes e corretivas emitidas pela AUD a cada exercício.	$(\text{Recomendações atendidas}) / (\text{Recomendações expedidas}) \times 100$	Atender 80% das recomendações expedidas anualmente classificadas como estruturantes e corretivas, até dez/2026.	65%	70%

Objetivo	Indicador	O que mede	Como mede	Meta para o sexênio	Meta 2022	Meta 2023
OE05 Aprimorar a Governança e Gestão de TIC	Governança na STI	O grau de maturidade do STJ em sua vertente de governança de gestão estratégica, gestão de processos, gestão de riscos e integridade.	Resultado de cálculo específico, baseado no questionário anual elaborado do TCU	Alcançar o estágio “Aprimorado” em grau de maturidade em governança da gestão estratégica, até dez/2026.	69%	70%
	Ações operacionais de Projetos do PDTIC continuadas entre as gestões	Este indicador mede a continuidade da execução de iniciativas de uma gestão para outra. Para tal, considera as ações operacionais contidas em um Plano Diretor de TIC que não foram concluídas no período de vigência do planejamento e que foram inseridas no planejamento do PDTIC seguinte.	((Ações operacionais não concluídas – Ações operacionais canceladas) / (Ações operacionais não concluídas)) × 100e	Implantar 80% das Ações Operacionais de Projetos do PDTIC que porventura não foram concluídas em um ciclo do PDTIC no ciclo seguinte até 2026.	80%	80%
	Reuniões do CGeTIC e CGovTIC	A quantidade de reuniões do Comitê Gestor de TIC - CGeTIC e do Comitê de Governança de TIC - CGovTIC, instituídos pela IN STJ/GP n. 5/2017.	Número de reuniões do CGeTIC + Número de reuniões do CGovTIC	Alcançar o número mínimo de dez reuniões do CGeTIC e uma reunião do CGovTIC por ano até dez/2026.	11	11
	Maturidade dos processos de TIC	O nível de institucionalização dos processos de TIC no âmbito da STI	((Soma dos níveis de maturidade dos processos de TIC) / (7 × total de processos de TIC)) × 100	Maturar os processos de TIC em até 52% até 2026	34%	39%
	Aderência aos requisitos da ENTIC-JUD 2021-2026	A aderência do STJ às determinações, instruções ou indicações estabelecidas na Resolução CNJ n. 370 de 28 de janeiro de 2021 para adequação à ENTIC-JUD. Os requisitos da ENTIC-JUD foram refletidos em ações no Plano de Trabalho enviado ao CNJ para cumprimento da referida Resolução.	((Total de ações de responsabilidade da STI atendidas do Plano de Trabalho referente à Resolução) / (Total de ações referente à Resolução que são de responsabilidade da STI)) × 100	Implantar ao menos 80% das ações de responsabilidade da STI dos Grupos de entregáveis do Plano de Trabalho enviado ao CNJ referentes à Resolução CNJ n. 370/2021.	71%	75%
	Governança de TIC segundo iGovTIC-JUD	O grau de maturidade do STJ, em especial, aos domínios de Governança e Gestão de TIC e de Gerenciamento de Serviços de TIC, em conformidade com a Resolução CNJ n. 370 de 28 de janeiro de 2021.	Total de pontos obtidos no questionário anual disponibilizado pelo CNJ	Alcançar o estágio “Excelência” em grau de maturidade em governança de TIC, até dez/2026.	81%	84%

Objetivo	Indicador	O que mede	Como mede	Meta para o sexênio	Meta 2022	Meta 2023
OE05 Aprimorar a Governança e Gestão de TIC	Governança de TIC segundo iGovTI TCU	O grau de maturidade do STJ em sua vertente de governança de TIC no levantamento do perfil integrado de governança organizacional e gestão públicas realizado pelo TCU.	Percentual obtido no questionário disponibilizado pelo TCU	Aumentar grau de maturidade em governança de TIC para 63% até dez/2026.	60%	61%
	Consumo de papel na STI	A quantidade total consumida de resmas de papel, incluindo papel próprio e contratado, reciclado e não reciclado.	Quantidade de resmas de papel não reciclado consumidas + Quantidade de resmas de papel reciclado consumidas	Obter até 36 a quantidade anual consumida de resmas de papel, até dez/2026.	36	36
OE06 Fortalecer as estratégias de continuidade de TIC	Disponibilidade de serviços críticos	Percentual de disponibilidade dos serviços críticos de Tecnologia da Informação e Comunicação, durante o mês.	$(\text{Tempo em minutos de disponibilidade no mês}) / (\text{Quantidade de minutos no mês}) \times 100$	Manter um mínimo de 98% de disponibilidade dos serviços de TIC, permanentemente.	98%	98%
	Disponibilidade do Portal	Percentual de disponibilidade do Portal www.stj.jus.br no mês.	$(\text{Tempo em minutos de disponibilidade no mês}) / (\text{Quantidade de minutos no mês}) \times 100$	Assegurar 99% de disponibilidade do Portal do STJ, até dezembro de 2026.	99%	99%
	Disponibilidade da telefonia fixa IP (VoIP) do STJ	Percentual de disponibilidade dos serviços de telefonia fixa IP (VoIP) do STJ.	$100\% - ((\text{Somatório das durações em minutos dos tickets com parada total dos serviços resolvidos no mês}) / (\text{Total de minutos no mês}))$	Assegurar 99% de disponibilidade dos serviços de telefonia fixa IP (VoIP), até dezembro de 2026.	99%	99%
	Disponibilidade da infraestrutura de rede MPLS do STJ	Percentual de disponibilidade da infraestrutura de rede MPLS do STJ utilizada para tramitação processual entre órgãos do Judiciário – denominada Infovia-STJ.	Média aritmética da disponibilidade de cada um dos links MPLS que compõem a rede Infovia-STJ	Assegurar 99% de disponibilidade da infraestrutura de rede MPLS da Infovia-STJ até dezembro de 2026.	99%	99%
OE07 Aperfeiçoar os processos de gestão de aquisições e contratações de TIC	Execução do PCAq pela STI	Percentual de compras concluídas constantes do Plano Anual de Contratações e Aquisições (PCAq) em relação ao total de compras efetivadas no ano.	$((\text{Compras Concluídas Constantes do PCAq}) / (\text{Compras Efetivadas})) \times 100$	Aumentar para 60% a execução de compras planejadas, até dez/2026.	50%	55%
OE08 Viabilizar a transformação digital	Execução do Plano de Transformação Digital - STI	Percentual de conclusão dos projetos sob responsabilidade da STI no Plano de Transformação Digital – PTD do STJ	$(\sum \text{progresso em projeto estratégico}) / (\text{Contagem de projetos estratégicos}) \times 100$	Atingir 75% de conclusão dos projetos do Plano de Transformação Digital sob responsabilidade da STI até 2026.	57%	71%
	Atendimento automatizado de solicitações de TIC	Percentual de atendimentos virtuais que utilizam <i>chatbot</i> .	$((\text{Chamados solucionados que utilizaram o chatbot}) / (\text{Chamados solucionados})) \times 100$	Alcançar 4% dos chamados solucionados utilizando <i>chatbot</i> até dez/2026	1%	2%

Objetivo	Indicador	O que mede	Como mede	Meta para o sexênio	Meta 2022	Meta 2023
OE09 Aumentar a satisfação dos usuários com os serviços de TIC	Satisfação na entrega de soluções de software	Percentual médio de satisfação de clientes e usuários em relação aos novos serviços ou às melhorias nos serviços de TIC entregues no período de medição.	$(\sum \text{Respostas "Concordo"} + \text{"Concordo Totalmente"}) / (\text{Total de respostas}) \times 100$	Manter anualmente o percentual médio de satisfação acima de 95% até dez/2026	95%	95%
	Início de atendimento no prazo	Quantidade de chamados principais CORE cujo tempo de início do 1º atendimento está dentro do prazo de 10 minutos.	$(\text{Número de chamados com início de atendimento no prazo}) / (\text{Total de chamados do período}) \times 100$	Iniciar o atendimento em até 10 minutos de 98,6% dos chamados principais abertos para suporte de TIC, anualmente, até dez/2026.	98,3%	98,4%
	Solução de solicitações no prazo	Quantidade de chamados principais CORE que tiveram seu fechamento com solução registrada dentro do prazo de 26 horas úteis.	$(\text{Número de soluções atendidas no prazo}) / (\text{Total de chamados do período}) \times 100$	Solucionar, no mínimo, 91,4% dos chamados principais abertos para suporte de TIC em menos de 26 horas úteis, até dez/ 2026.	88%	89%
	Chamados reabertos	Quantidade de chamados principais CORE que tiveram reabertura por solicitação do cliente, em até 5 dias úteis do fechamento.	$(\text{Número de chamados reabertos}) / (\text{Total de chamados do período}) \times 100$	Diminuir a reabertura dos chamados principais da CORE para menos de 0,33%, até dez/ 2026.	0,36%	0,35%
	Satisfação dos usuários de TIC	A satisfação dos clientes internos e externos do suporte em TIC prestado pelo STJ.	$(\text{ISE} + \text{ISC}) / 2$ ISE – Satisfação do cliente externo ISC – Satisfação dos usuários internos	Obter 80% de satisfação dos usuários em relação ao suporte em TIC prestado, até dezembro de 2026.	80%	80%
OE10 Fortalecer a segurança da informação e a proteção de dados de maneira estruturada e contínua	Índice de maturidade de segurança da informação no STJ	Índice de adoção do CIS Control, um conjunto prioritário e prescritivo de práticas recomendadas de segurança cibernética e ações defensivas que podem ajudar a prevenir os ataques mais generalizados e perigosos, dando suporte à conformidade de segurança da informação no STJ.	Número de controles com status "implementado"	Atingir o nível de maturidade referente ao "Implementation Group 1 (IG-1)" do modelo CIS Control – V8, que por sua vez contempla a implementação de 56 controles de segurança da informação.	43	47
	Índice de risco de segurança da informação	Pontuação de exposição baseada em risco. Pondera-se o valor e a criticidade dos ativos, as vulnerabilidades, o contexto das ameaças e a eficácia do programa de segurança, indicando claramente quais áreas devem ser o foco das ações de SI.	Pontuação de risco (A pontuação é gerada automaticamente – número absoluto – baseado no grau de vulnerabilidade, de exposição e a criticidade do ativo afetado)	Manter os valores de exposição do STJ em nível médio até 2026, ou seja, entre os limites de 350 e 649 pontos	518	466



6 DIRECIONAMENTOS DA GESTÃO

6.1 LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES

Com o início dos trabalhos para produção do PDTIC, foram realizados levantamentos de necessidades sob diversas perspectivas, conforme apresentado a seguir.

6.1.1 Levantamento de necessidades internas da STI

A pesquisa interna foi conduzida no período de 19 a 28 de setembro de 2022, por meio de formulário disponibilizado por e-mail e Chat do MS TEAMS a todos os colaboradores da STI. Essa pesquisa originou a matriz SWOT (*Strengths, Weaknesses, Opportunities and Threats* – Forças, Fraquezas, Oportunidades e Ameaças), a partir da qual pôde-se identificar uma série de necessidades a serem observadas pelo corpo de gestores da STI. A matriz SWOT teve por objetivo identificar os itens mais relevantes do ponto de vista do servidor interno da STI que merecem atenção para que a gestão realize mudanças e promova melhorias efetivas:



NECESSIDADES IDENTIFICADAS NA MATRIZ SWOT

- N1** Investir em inovação tecnológica e otimização dos processos internos favorecendo a aceleração digital do tribunal.
- N2** Atuar na retenção de talentos da STI por meio da valorização e capacitação do corpo funcional.
- N3** Descomplicação da execução do teletrabalho e aperfeiçoamento da infraestrutura tecnológica que o sustenta.
- N4** Promoção das comunicações proporcionando integração das equipes, fixação de conhecimentos na organização, aumento de visibilidade das atividades realizadas, contribuindo para planejamento e dimensionamento de prazos mais adequado.
- N5** Foco nas ações relativas à segurança da informação e defesa cibernética.

6.1.2 Levantamento de necessidades externas à STI e internas ao STJ

O levantamento das necessidades junto às unidades do Tribunal foi concretizado no registro de demandas pelas Comissões de Usuários (Instrução Normativa n. 11/2018) que têm o papel de identificar as demandas das áreas de negócio. Os Comitês Gestores de Soluções de TIC (Instrução Normativa n. 16/2018), por sua vez, possuem a atribuição de realizar a priorização dessas demandas visando entregar valor às unidades do Tribunal e à sociedade.

A título de informação, no ano de 2022 (informações extraídas até o dia 31/12/2022), conforme consta na tabela abaixo, a STI efetuou a entrega de 104 demandas sistêmicas, sendo 68 do COGJUD (Comitê Gestor de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação para a Área judicial) e 36 da COGADM (Comitê Gestor de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação para a Área Administrativa). Entende-se por demanda rápida aquela cujo esforço para atendimento é de 1(um) servidor por um período máximo de uma semana. Já a demanda projeto (complexa), é aquela cujo esforço para atendimento é maior do que 1(um) servidor por um período de uma semana.

QUADRO 2 - Demandas concluídas em 2022

Comitê	Comissão	Categoria	Quantidade	Total
COGJUD	AGE	Rápida	1	68
	AJC	Projeto	1	
		Rápida	2	
	SJD	Projeto	3	
		Rápida	12	
	SJR	Projeto	3	
		Rápida	1	
	SPF	Projeto	5	
		Rápida	35	
	NUGEP	Rápida	5	
COGADM	ACR	Rápida	1	36
	CEFOR	Rápida	2	
	DG	Rápida	1	
	OUV	Projeto	2	
		Rápida	6	
	SAD	Projeto	2	
		Rápida	1	
	SGP	Projeto	3	
		Rápida	3	
	SIS	Projeto	1	
	SOF	Projeto	1	
		Rápida	1	
	STI	Projeto	6	
		Rápida	6	

TOTAL DE DEMANDAS: 104

Fonte: Elaborado pelo autor.

6.1.3 Levantamento de necessidades externas ao STJ

Já para o levantamento das **tendências tecnológicas** globais referentes aos próximos anos (1 a 5 anos), foram realizadas consultas a repositórios como do Gartner e da *Havard Business Review*. Em geral, foi ressaltado a tendência mundial de aceleração da oferta de serviços digitais, *composable government enterprise*, *data driven organization* e *intelligence decisions*, investimento em *robotic process automation*, hiperautomatização e programa permanente em segurança da informação. Além disso, cita-se o uso da combinação das tendências, diminuição da “burocracia” e recomendação global de priorização na atualização da infraestrutura de TI para habilitar velocidade, segurança, resiliência e reusabilidade.

6.1.4 Levantamento de necessidades referentes a recomendações de auditorias internas, CNJ e TCU

Adicionalmente, o levantamento das expectativas internas dos servidores e colaboradores da STI, o levantamento das necessidades e expectativas das unidades do Tribunal e a prospecção do cenário tecnológico externo foram reunidos em um relatório de lista de necessidades de TIC que também incluiu as necessidades para atendimento de recomendações de auditorias internas, de itens dos levantamentos de governança e gestão de TIC promovidos pelo TCU e CNJ, entre outras diretrizes institucionais e do Poder Judiciário.

6.2 DIRETRIZES DA GESTÃO STI 2023-2024

A partir dos dados coletados na lista de necessidades de TIC, o Secretário da STI definiu as diretrizes da sua gestão que foram divulgadas para toda a STI:

DIRETRIZES DA GESTÃO DA STI – BIÊNIO 2023-2024

- D1** Promoção da gestão humanizada e valorização de pessoas
- D2** Evolução do Sistema Justiça
- D3** Fortalecimento da Segurança da Informação
- D4** Modernização da gestão de serviços de TIC
- D5** Aumento da flexibilidade tecnológica
- D6** Aprimoramento do DevOps
- D7** Aperfeiçoamento do planejamento e gestão de contratos de TIC



7 ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

Este capítulo tem como objetivo apresentar com maior detalhamento o desdobramento da estratégia institucional do sexênio 2021-2026 para a estratégia de TIC do biênio 2023-2024 concretizada por meio dos projetos e ações de TIC para a consecução de iniciativas estratégicas e disponibilização de soluções de TIC, sejam desenvolvidas ou adquiridas, em alinhamento com a Estratégia Nacional do Poder Judiciário e Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário.

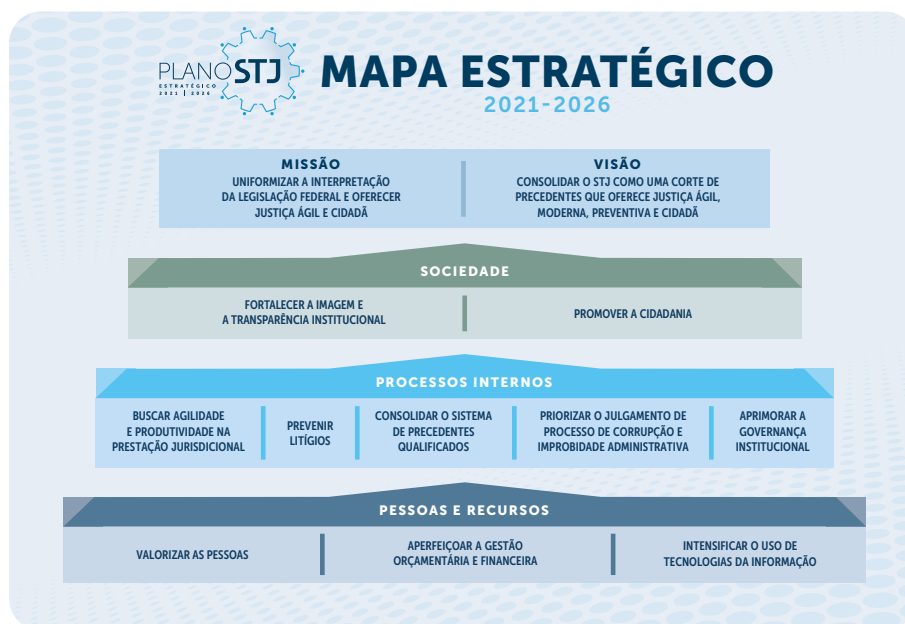
O STJ adotou o modelo de “Gestão Estratégica” com o propósito de cumprir sua competência definida na constituição federal. Tal modelo permite estabelecer a visão estratégica de longo prazo e traduzir as diretrizes organizacionais em ações concretas para a realização do futuro almejado. Para isso, foram definidos objetivos, indicadores, metas e iniciativas estratégicas, os quais devem ser entendidos e compartilhados por todas as unidades do Tribunal.

A fim de desdobrar o planejamento institucional vigente (Plano Estratégico STJ 2021-2026) em suas unidades, o Tribunal elaborou metodologia específica de alinhamento, voltada à identificação de objetivos, indicadores e iniciativas setoriais, de forma que cada unidade possa visualizar mais claramente sua contribuição para a estratégia institucional e atuar com foco nos resultados que a organização almeja alcançar.



Essa metodologia estabelece que cada unidade setorial do Tribunal (Secretaria ou Assessoria) contribui em determinados objetivos estratégicos relacionados ao seu negócio.

FIGURA 6 - Mapa Estratégico STJ 2021-2026



Fonte: Elaborado pelo autor.

Nesse sentido, foi atribuído à STI o desdobramento do objetivo estratégico institucional **“Intensificar o uso de tecnologias da informação”** da perspectiva **PESSOAS E RECURSOS** do **Mapa Estratégico Institucional**, pois o “negócio” da STI está diretamente relacionado a esse objetivo. Com menor força, mas com grande contribuição da STI, também há desdobramento do objetivo estratégico institucional **“Aprimorar a Governança Institucional”** da perspectiva **PROCESSOS INTERNOS**. Quanto aos demais objetivos institucionais, a STI é afetada indiretamente.

O **Painel de Contribuição da STI** é um instrumento do alinhamento que pode ser definido como a compilação das principais colaborações dessa Secretaria para a estratégia institucional.

Nessa etapa, o objetivo estratégico considerado alvo é desdobrado em **objetivos de contribuição setoriais** e **indicadores setoriais**. Eles descrevem as principais colaborações que a unidade pode entregar para auxiliar o Tribunal no cumprimento dos objetivos estratégicos.

Dentro da dimensão **Produtividade** do painel, constam objetivos estratégicos de TIC associados ao objetivo estratégico do STJ. Essa dimensão diz respeito à contribuição específica da unidade para a estratégia institucional, ou seja, aspectos diretamente relacionados ao negócio setorial.

QUADRO 3 - Objetivos relativos à dimensão Produtividade

Radar da estratégia	Objetivo estratégico STJ	Objetivo de contribuição (Objetivo estratégico de TIC)
Produtividade	INTENSIFICAR O USO DE TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO	Evoluir e manter a infraestrutura de ativos tecnológicos
		Fortalecer as estratégias de continuidade de TIC
		Fortalecer a segurança da informação e a proteção de dados de maneira estruturada e contínua

Fonte: Elaborado pelo autor.

Na dimensão **Clientes**, procura-se enfatizar as interações com os clientes internos e externos de cada unidade organizacional. Nessa dimensão encontram-se associados os objetivos de contribuição “Aumentar a satisfação dos usuários com os serviços de TIC” e “Viabilizar a transformação digital”, os quais apesar de serem associados ao objetivo institucional “Intensificar o uso de tecnologias da informação”, são objetivos de TIC que representam a ênfase da unidade em relação à satisfação dos usuários de seus serviços.

Os demais objetivos estratégicos de TIC, afetos à gestão de outras Secretarias, são representados nas demais dimensões (**Governança, Pessoas e Recursos**) do **Painel de Contribuição da STI**. Nesses casos, a STI define objetivos estratégicos de TIC como parte de um todo, ou seja, foram derivados de objetivos estratégicos do STJ que são conduzidos por outras Unidades, mas que há contribuição da STI para o alcance deles:

QUADRO 4 - Exemplo de objetivos por dimensão

Radar da estratégia - Unidade	Objetivo estratégico STJ (conduzido por outras Unidades)	Objetivo de contribuição - Objetivo estratégico de TIC - (conduzido pela STI)
GOVERNANÇA – AGE	APRIMORAR A GOVERNANÇA INSTITUCIONAL	Aprimorar a Governança e Gestão de TIC
PESSOAS – SGP	VALORIZAR AS PESSOAS	Reconhecer e valorizar os servidores e colaboradores da STI
RECURSOS – SOF	ASSEGURAR E GERIR O ORÇAMENTO	Gerir o orçamento da STI

Fonte: Elaborado pelo autor.

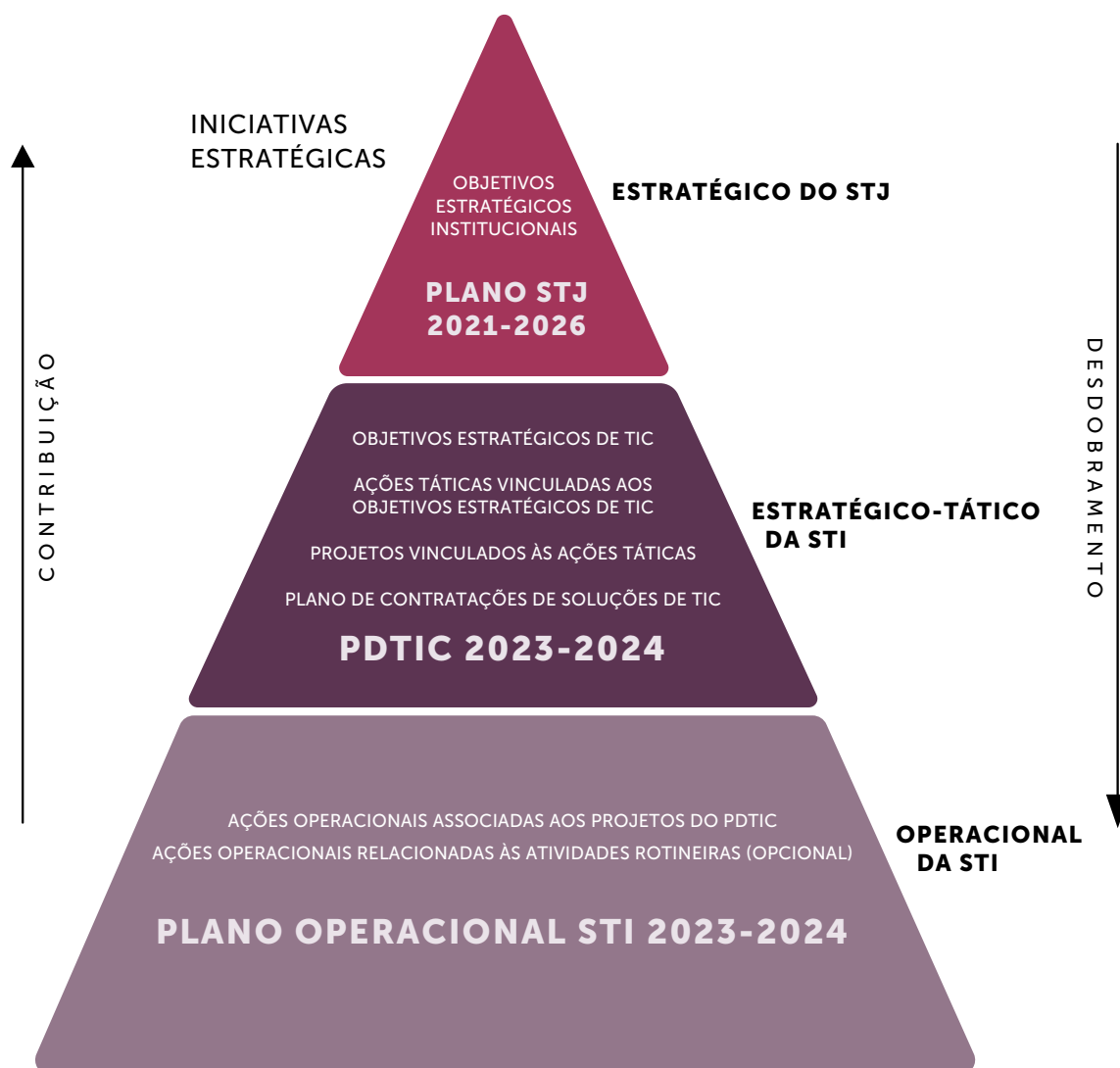
Todos esses objetivos de TIC, associados aos objetivos estratégicos do STJ, compõem o **Mapa Estratégico de TIC** em suas perspectivas **CONTRIBUIÇÃO PARA A ORGANIZAÇÃO, PROCESSOS INTERNOS** e **PESSOAS E RECURSOS**, que sintetiza a estratégia da STI de longo prazo – ciclo 2021-2026.

FIGURA 7 - Mapa Estratégico de TIC do STJ 2021-2026

Fonte: Elaborado pelo autor.

Para cada objetivo estratégico de TIC foram definidos **indicadores de desempenho** com suas **metas** respectivas. Os indicadores de desempenho são medidas quantificáveis que permitem aferir se o objetivo estratégico está sendo alcançado. A inclusão dos objetivos estratégicos de TIC, indicadores de desempenho associados e suas metas como parte do PDTIC atende a determinação do art. 6º e do inciso III do art. 42, que define os elementos mínimos do PDTIC. Desse modo, **o Plano Diretor de TIC é o instrumento de planejamento estratégico-tático da STI.**

FIGURA 8 - Alinhamento da STI com a estratégia do STJ



Ou seja, os objetivos estratégicos de TIC, indicadores e metas associadas estabelecem o planejamento estratégico de TIC desdobrado do Plano estratégico STJ 2021-2026. Esse planejamento estratégico de TIC é um planejamento de longo prazo, visto que o horizonte temporal é de seis anos para se harmonizar com o horizonte temporal do planejamento estratégico institucional.

Dando prosseguimento ao **desdobramento**, a partir dos objetivos estratégicos de TIC e seus indicadores/metadados associados, foram definidas no PDTIC as **AÇÕES TÁTICAS** para a consecução dessa estratégia da STJ. As ações espelham o direcionamento tático a ser seguido pela Gestão de TIC. Esse direcionamento tático é um recorte da estratégia de TIC com horizonte de dois anos e se baseia na duração e diretrizes da gestão. Desse modo, as ações táticas também podem ser consideradas como a estratégia de TIC de curto prazo.

Para essa estratégia de TIC de curto prazo, optou-se por utilizar a metodologia *Objectives and Key Results* – OKR para permitir maior clareza, agilidade, engajamento, flexibilidade na correção de rumos, entre outros benefícios. Desse modo, para cada ação tática foram estabelecidos resultados chaves com prazo de consecução definidos. Cabe ressaltar que a estratégia de TIC de longo prazo, a qual as ações táticas derivam, segue a metodologia *Balanced Scorecard* – BSC para se harmonizar com a metodologia utilizada pelas demais unidades da instituição.

Em seguida, foram identificados os **PROJETOS** relacionados às AÇÕES TÁTICAS para que essas ações sejam empreendidas.

Ressalta-se que em cada projeto do PDTIC há informação na descrição do seu vínculo com o planejamento orçamentário de TIC. Essa informação sinaliza se o projeto possui em seu escopo aquisição de solução de TIC (STIC) necessária para a consecução dos objetivos e benefícios esperados do projeto. Ao final deste documento, no capítulo 12. CONTRATAÇÃO são listadas essas novas aquisições ou contratações que estão dentro do escopo dos projetos do PDTIC e os contratos vigentes que suportam e mantêm a infraestrutura tecnológica existente. A lista de novas aquisições referente a cada ano forma o **Plano de Contratação de Soluções de TIC – PCTIC** determinado pelo art. 7º da Resolução CNJ n. 182, de 17 de outubro de 2013 e pelo art. 4º da Resolução CNJ n. 468, de 15 de julho de 2022.

Salienta-se ainda que na definição de AÇÕES TÁTICAS e PROJETOS, foram considerados uma série de insumos citados no capítulo 2. METODOLOGIA. Entre os insumos, foram consideradas a Estratégia Nacional do Poder Judiciário 2021-2026, a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário 2021-2026 e as diretrizes estabelecidas em resoluções, recomendações e políticas inerentes à TIC instituídas para a concretização das estratégias nacionais do Poder Judiciário. Em especial, na definição de cada projeto há informação da diretriz do CNJ a que o projeto atende mais diretamente. Esse alinhamento do PDTIC à estratégia institucional e às estratégias nacionais do Poder Judiciário respondem a determinação do *caput* do art. 6º e os incisos I e II do art. 42 da Resolução CNJ n. 370/2021.

Completando o atendimento do art. 42 da Resolução CNJ n. 370/2021, tem-se a adequação do presente PDTIC ao inciso IV, pois as ações táticas e os projetos no presente documento são as ações a serem implantadas no ciclo estratégico.

Além dos projetos elencados no PDTIC, concretizam a estratégia de TIC na gestão, ações rotineiras de manutenção empreendidas pela STI assim como aquelas para atendimento de demandas sistêmicas e para viabilização tecnológica de iniciativas estratégicas constantes do Portfólio Estratégico do STJ citados no capítulo 11. PARTICIPAÇÃO DA STI NO PORTFÓLIO ESTRATÉGICO. Observa-se que esses dois últimos tipos de ação possuem escopo geridos por todas as unidades do tribunal.

Continuando o detalhamento, a partir do PDTIC se chega ao Plano Operacional. Nele estão descritas as **AÇÕES OPERACIONAIS** que delineiam o escopo de cada projeto dentro do período em foco, ou seja, do ciclo do PDTIC.

A unidade dentro da STI responsável pela execução da ação operacional desenvolve seu plano de ação. O plano de ação define o cronograma para cumprimento de uma ação operacional, ou seja, compreende as tarefas a serem realizadas, a estimativa de prazos das tarefas e os recursos que serão utilizados em cada uma delas.

Em termos de **contribuição**, podemos afirmar: a conclusão das Ações Operacionais de um Projeto contribui para a realização de uma ou mais Ações Táticas do PDTIC associadas ao projeto, que por sua vez, contribuem para o atingimento de um ou mais Objetivos Estratégicos de TIC, bem como seus indicadores/metasp. Sendo que estes últimos contribuem para atender Objetivos Estratégicos Institucionais relacionados.

Para exemplificar, apresentamos o desdobramento de um Objetivo Estratégico Institucional até uma Ação Operacional da STI:

QUADRO 5 - Exemplo de desdobramento de objetivos

	PLANO ESTRATÉGICO STJ 2021-2026	OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TIC
PERSPECTIVA	PESSOAS E RECURSOS	PROCESSOS INTERNOS
OBJETIVO	ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL: Intensificar o uso de tecnologias da informação	ESTRATÉGICO DE TIC: Viabilizar a transformação digital

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 6 - Exemplo de desdobramento de objetivo até ação operacional

**PLANO ESTRATÉGICO STJ 2021-2026 → PDTIC 2023-2024 →
PLANO OPERACIONAL STI 2023-2024**

Radar da estratégia	Objetivo estratégico STJ (PLANO ESTRATÉGICO STJ 2021-2026)	Objetivo de contribuição (Objetivo estratégico de TIC)	Ação Tática (PDTIC 2023-2024)	Projeto (PDTIC 2023-2024)	Ação Operacional (Plano Operacional STI 2023-2024)
PRODUTIVIDADE	INTENSIFICAR O USO DE TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO	OE08 Viabilizar a transformação digital	AT08.01 Executar o Plano de Transformação Digital do STJ	PDTIC 2024.PJ24 Sistema Justiça WEB	PDTIC 2024.AO24.02 Desenvolver o Julgamento Eletrônico
			AT08.02 Integrar canais de comunicação	PDTIC 2024.PJ16 Implementação do Phone System	PDTIC 2024.AO16.01 Aquisição de licenças de interoperabilidade para plataforma unificada de comunicação e colaboração
			AT08.03 Potencializar o desenvolvimento de software	PDTIC 2024.PJ23 Plano Capacitação CDES	PDTIC 2024.AO23.01 Promover treinamento sobre Práticas Ágeis, <i>Product Owner</i> e <i>Scrum Master</i>

Fonte: Elaborado pelo autor.

Adicionalmente a esse exemplo, pode-se verificar que as ações operacionais do projeto “PDTIC2024.PJ24 Sistema Justiça WEB” contribuem para atingir as metas desdobradas estabelecidas para o indicador “Execução do Plano de Transformação Digital - STI” do objetivo “Viabilizar a Transformação Digital” que consta na seção 5.2. INDICADORES E METAS deste plano:

QUADRO 7 - Indicador afetado pelo exemplo

Objetivo	Indicador	O que mede	Como mede	Meta 2023	Meta 2024
OE08 VIABILIZAR A TRANSFORMAÇÃO DIGITAL	Execução do Plano de Trans- formação Digital - STI	Percentual de conclusão dos projetos sob responsabilidade da STI no Plano de Transfor- mação Digital – PTD do STJ	Média do progresso dos projetos sob responsabilidade da STI no PTD	57%	71%

Fonte: Elaborado pelo autor.

Por todo o exposto, tem-se que compartilhar a estratégia de TIC, alinhada à do Tribunal, traz a consciência ao colaborador do seu papel na definição da situação de futuro da unidade e na execução do trabalho para atingi-la. Por isso, a importância de se estabelecer o trajeto em conjunto, gerenciar e monitorar projetos para manter o rumo e concentrar os esforços e talentos com foco nos resultados a serem conquistados.

Finalmente, para identificação de todos os itens acima no PDTIC 2023-2024 e no PLANOP-STI 2023-2024, são utilizados os seguintes códigos:

- **OEXX:** Objetivo Estratégico de TIC de número XX;
- **ATXX.YY:** Ação Tática de número YY do Objetivo Estratégico de TIC de número XX;
- **KRXX.YY.VV:** Resultado Chave VV da Ação Tática de número YY do Objetivo Estratégico de TIC de número XX;
- **PDTIC2024.PJWW:** Projeto de número WW do PDTIC do biênio 2023-2024; e
- **PDTIC2024.AOWW.ZZ:** Ação Operacional de número ZZ do Projeto de número WW do PDTIC do biênio 2023-2024.



8 AÇÕES TÁTICAS VINCULADAS AOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE TIC

Para cada um dos 10 (dez) objetivos estratégicos de TIC, foram avaliadas as ações táticas, que espelham o direcionamento tático para o biênio. Em busca de maior clareza, agilidade, engajamento, flexibilidade na correção de rumos, entre outros benefícios, as ações táticas deste PDTIC seguiram o modelo *Objectives and Key Results* – OKR. Desse modo, para cada uma das 15 ações táticas foram estabelecidos resultados chaves com prazo de consecução definidos.

As ações táticas são as declarações do que tem que ser feito no biênio e os resultados chaves identificam como podemos verificar se alcançou o objetivo definido nas ações táticas.

Salienta-se que os objetivos estratégicos de TIC OE01 a OE04 pertencem à perspectiva Pessoas e Recursos, os quais são base para os objetivos estratégicos de TIC OE05 a OE07 que pertencem à perspectiva Processos Internos. Estes, por sua vez, sustentam os objetivos OE08 a OE10 pertencentes à perspectiva Contribuição para a Organização.

QUADRO 8 - Ações Táticas e seus Resultados Chaves por Objetivo Estratégico de TIC

Objetivo Estratégico de TIC	Ação Tática PDTIC 2023 - 2024	Resultados Chaves
OE01 Evoluir e manter a infraestrutura de ativos tecnológicos	AT01.01 Sustentar a infraestrutura de TIC e buscar soluções tecnológicas inovadoras	KR1.1.1 Decidir tecnologia e migrar banco de dados do SIAJ até dezembro de 2023. KR1.1.2 Adquirir 84 itens relacionados à infraestrutura e inovação até dezembro de 2023.
	AT01.02 Aperfeiçoar o monitoramento da disponibilidade e desempenho da infraestrutura e dos serviços	KR1.2.1 Implantar melhorias no Zabbix e DevOps até dezembro de 2023. KR1.2.2 Implantar APM até dezembro de 2023.
OE02 Reconhecer e valorizar os servidores e colaboradores da STI	AT02.01 Melhorar o clima organizacional, valorização e reconhecimento na STI	KR2.1.1 Aumentar a satisfação dos servidores da STI para 93% até agosto de 2024.
OE03 Ampliar as competências dos servidores da STI	AT03.01 Capacitar efetivamente em governança, segurança da informação e conhecimentos específicos de TIC	KR3.1.1 Realizar até 60% das ações de capacitação planejadas no PAC STI 2023 até dezembro de 2023. KR3.1.2 Evoluir o monitoramento e avaliação das ações de capacitação do PAC STI até dezembro de 2023.
OE04 Gerir o orçamento da STI	AT04.01 Modernizar a gestão orçamentária de TIC	KR4.1.1 Implementar sistemática de visualização de informações gerenciais sobre execução orçamentária de TIC até dezembro de 2023.
OE05 Aprimorar a Governança e Gestão de TIC	AT05.01 Ampliar a aderência às diretrizes do CNJ	KR5.1.1 Atender 4 recomendações do levantamento do iGovTIC-JUD, até agosto de 2023.
	AT05.02 Otimizar e automatizar processos de TIC	KR5.2.1 Implementar na ferramenta de GSC 3 processos de gestão de TIC até dezembro de 2023. KR5.2.2 Definir e aperfeiçoar 5 políticas de TIC até agosto 2024.
OE06 Fortalecer as estratégias de continuidade de TIC	AT06.01 Aprimorar a continuidade de serviços de TIC	KR6.1.1 Definir processo de gestão de continuidade de serviços de TIC até agosto de 2024.
		KR6.1.2 Implementar e testar Plano de Recuperação de Desastres até agosto de 2024.

Objetivo Estratégico de TIC	Ação Tática PDTIC 2023 - 2024	Resultados Chaves
OE07 Aperfeiçoar os processos de gestão de aquisições e contratações de TIC	AT07.01 Evoluir o processo de gestão contratual e planejamento de contratações de TIC	KR7.1.1 Estabelecer indicadores de recursos humanos e riscos nas aquisições de TIC até agosto de 2024. KR7.1.2 Avaliar conformidade do processo atual com a Resolução CNJ 468/2022 até junho 2023.
OE08 Viabilizar a transformação digital	AT08.01 Executar o Plano de Transformação Digital do STJ	KR8.1.1 Implantar 80% do Justiça Web até agosto de 2024. KR8.1.2 Implantar 80% do Administra Web até agosto de 2024.
	AT08.02 Integrar canais de comunicação	KR8.2.1 Implantar o Phone System até dezembro de 2023.
	AT08.03 Potencializar o desenvolvimento de software	KR8.3.1 Modernizar 3 ferramentas de desenvolvimento até dezembro de 2023. KR8.3.2 Capacitar 26 profissionais em técnicas ágeis até dezembro de 2023.
OE09 Aumentar a satisfação dos usuários com os serviços de TIC	AT09.01 Promover a inclusão nos serviços de TIC	KR9.1.1 Adquirir e implantar 3 recursos de acessibilidade comunicacional até agosto de 2024.
	AT09.02 Aprimorar a requisição de serviços de TIC	KR9.2.1 Implantar de 3 processos relacionados a requisição de serviços em ferramenta até dezembro de 2023. KR9.2.2 Implantar novo modelo de relacionamento com cliente até dezembro de 2023.
OE10 Fortalecer a segurança da informação e a proteção de dados de maneira estruturada e contínua	AT10.01 Aumentar a maturidade em Segurança da Informação no STJ	KR10.1.1 Conscientizar 150 pessoas sobre Segurança da Informação até dezembro 2023. KR10.1.2 Definir 3 políticas de Segurança da Informação até maio de 2024.

TOTAL DE AÇÕES TÁTICAS: 15

Fonte: Elaborado pelo autor.



9 PROJETOS VINCULADOS ÀS AÇÕES TÁTICAS

Tendo como base as ações táticas definidas para o presente ciclo de planejamento, foram propostos projetos pelas unidades que compõem a STI. Em seguida, após priorização realizada pelo CGeTIC, foram selecionados aqueles mais relevantes para a STI e para o Tribunal no contexto atual.

Os projetos não selecionados para este ciclo, mas que esse comitê entendeu serem importantes realizar futuramente, foram registrados no **Banco de Projetos da STI**. Tal banco de projetos trata-se de mecanismo de planejamento que perpassa a atual gestão, indicando, para gestões futuras, as intenções de projetos e ações para implementação considerando uma visão de médio a longo prazo dentro da STI.

A seguir, encontram-se listados os **37 (trinta e sete)** projetos escolhidos para serem executados no período de vigência deste plano, de 2023 a 2024.

As informações de cada projeto estão agrupadas em um quadro MODELO cuja descrição dos campos constam na figura a seguir.



FIGURA 9 - Modelo para descrição do projeto

Problema ou oportunidade que motiva a iniciativa, incluindo causas, consequências, gravidade do problema e urgência da solução

Principais resultados e benefícios a serem alcançados com a realização do projeto

Breve descrição/objetivo do projeto

Resoluções ou Recomendações do CNJ e TCU as quais o projeto atende parcial ou totalmente

Código do projeto

Nome do projeto

Descrição							
Benefícios Esperados							
Motivação							
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
Ações Táticas vinculadas:							

Sigla da sub-unidade responsável pela execução/implementação do projeto (Assessorias/ própria Coordenadoria/Seções)

Sigla de outras unidades (internas ou externas) envolvidas na implementação do projeto

Data prevista para início das atividades do projeto

Existência de vinculação orçamentária com o Plano Orçamentário ou Plano de Contratações e Aquisições - PCAq

Sigla da unidade responsável pela execução/implementação do projeto (Gabinete ou Coordenadorias)

Ações táticas vinculadas ao projeto. Um projeto pode estar vinculado a mais de uma ação tática

Data prevista para conclusão das atividades do projeto

Fonte: Elaborado pelo autor.

9.1 GABINETE DA STI

QUADRO 9 - Projeto PDTIC2024.PJ01 Aprimoramento das Informações Orçamentárias de TIC

PDTIC2024.PJ01		APRIMORAMENTO DAS INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS DE TIC					
Objetivo		Promover melhorias no acompanhamento orçamentário das despesas e projetos da STI.					
Benefícios Esperados		Permitir um acompanhamento eficiente para melhoria dos planejamentos futuros e do acompanhamento da execução orçamentária do exercício.					
Motivação		Os dados da forma que estão distribuídos hoje, bem como os relatórios do Administra, não são suficientes para um acompanhamento mais célere do planejamento e execução orçamentária.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
GABINETE STI	GABINETE STI	N/A	SOF	Mar/23	Dez/23	Não	Resolução CNJ n. 325 de 29 de junho de 2020
Ações Táticas vinculadas:		AT04.01 Modernizar a gestão orçamentária de TIC.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 10 - Projeto PDTIC2024.PJ02 Aprimoramento das Soluções de Segurança de SI

PDTIC2024.PJ02		APRIMORAMENTO DAS SOLUÇÕES DE SEGURANÇA DE SI					
Objetivo		Manter a proteção de contas corporativas e dos diversos ativos de TIC por meio de aquisição de soluções de segurança.					
Benefícios Esperados		Elevar os níveis de controle técnico por meio da ativação e operacionalização de novos produtos e ferramentas.					
Motivação		A constante evolução das ameaças cibernéticas faz com que o STJ busque ativa e constantemente a evolução das ferramentas e processos relacionados a segurança da informação. De maneira objetiva, esta ação busca manter o STJ aderente a adequado as necessidades emergentes de segurança da informação.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
GABINETE STI	SCONT	CSID	N/A	Jan/23	Ago/24	Sim	N/A
Ações Táticas vinculadas:		AT01.01 Sustentar a infraestrutura de TIC e buscar soluções tecnológicas inovadoras; AT06.01 Aprimorar a continuidade de serviços de TIC; AT10.01 Aumentar a maturidade em Segurança da Informação no STJ.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 11 - Projeto PDTIC2024.PJ03 Aquisições de Ativos para Continuidade dos Serviços do Tribunal

PDTIC2024.PJ03		AQUISIÇÃO DE ATIVOS PARA CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS DO TRIBUNAL					
Objetivo		Promover ações de apoio à prospecção e à aquisição de equipamentos de TI para renovação da estrutura tecnológica de uso dos clientes.					
Benefícios Esperados		Adequação da capacidade e os recursos dos ativos às necessidades atuais, assim como aumento da produtividade dos serviços prestados pelas unidades deste Tribunal pelo provimento tempestivo de equipamentos de TI atualizados.					
Motivação		Atualização do parque computacional atendendo às necessidades relacionados à equipamentos de TI das unidades do STJ.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
GABINETE STI	SCONT	CORE	ENFAM, SAD	Jan/23	Dez/23	Sim	N/A
Ações Táticas vinculadas:		AT01.01 Sustentar a infraestrutura de TIC e buscar soluções tecnológicas inovadoras; AT06.01 Aprimorar a continuidade de serviços de TIC.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 12 - Projeto PDTIC2024.PJ04 Aquisição de Serviços de Suporte em TIC

PDTIC2024.PJ04		AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE SUPORTE EM TIC					
Objetivo		Prospecção e contratação de serviços de suporte em TI prestado às unidades do STJ, ao advogado e ao público externo.					
Benefícios Esperados		a) Garantir e manter a qualidade do atendimento ao usuário de TIC; b) Minimização do impacto dos incidentes de TIC nas atividades dos usuários; c) Promoção do aumento de produtividade das unidades do Tribunal.					
Motivação		a) Necessidade de continuidade da prestação de serviços técnicos de suporte de TIC de 1º e 2º níveis; b) Continuidade da Central de Atendimento ao Cliente (Gerência de Incidentes); c) Evitar possíveis prejuízos decorrentes da interrupção da prestação desses serviços.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
GABINETE STI	SCONT	CORE	N/A	Abr/23	Out/23	Sim	N/A
Ações Táticas vinculadas:		AT01.01 Sustentar a infraestrutura de TIC e buscar soluções tecnológicas inovadoras.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 13 - Projeto PDTIC2024.PJ05 Aquisição de Software para Aumento de Produtividade de Unidades do Tribunal

PDTIC2024.PJ05		AQUISIÇÃO DE SOFTWARE PARA AUMENTO DE PRODUTIVIDADE DE UNIDADES DO TRIBUNAL					
Objetivo		Apoio à prospecção e à aquisição de software de prateleira.					
Benefícios Esperados		a) Aumento de produtividade das diversas unidades do Tribunal; b) Atualização de funcionalidades; c) Atendimento às exigências de segurança cibernética. Fonte: Elaborado pelo autor.					
Motivação		Atendimento às necessidades de diversas unidades do Tribunal relativas à aquisição de software de prateleira. Como benefício adicional, a atualização de software mitiga riscos de segurança cibernética.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
GABINETE STI	SCONT	CORE, CGOT	AGE, SJD, SOF, SAD, SIS, OUV, ENFAM, SCO, AGS, CEFOR, SEDAD, CGED, SED	Jan/23	Dez/24	Sim	N/A
Ações Táticas vinculadas:		AT01.01 Sustentar a infraestrutura de TIC e buscar soluções tecnológicas inovadoras.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 14 - Projeto PDTIC2024.PJ06 Aquisições e Renovações para Apoio ao Desenvolvimento de Software no Tribunal

PDTIC2024.PJ06		AQUISIÇÕES E RENOVAÇÕES PARA APOIO AO DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE NO TRIBUNAL					
Objetivo		Aquisição e renovação de ferramentas e componentes de software voltados para produtividade, colaboração, inovação, análise qualitativa e acesso a recursos tecnológicos essenciais.					
Benefícios Esperados		a) Aumento de produtividade das equipes; b) Colaboração e inovação; c) Análise qualitativa de código-fonte; d) Disponibilidade de recursos tecnológicos essenciais aos sistemas e serviços informatizados do STJ.					
Motivação		a) Garantir a continuidade de recursos de tecnológicos essenciais aos sistemas e serviços informatizados do STJ; b) Elevação da qualidade dos produtos de software criados e mantidos pelo Tribunal; c) Apoio ao processo de desenvolvimento seguro de software; d) Elevação da produtividade das unidades do Tribunal; e) Incentivo à colaboração e inovação dentro das equipes na criação de produtos, projetos, ações e ideação em colaboração nas unidades do STJ; f) Aquisição e renovação de ferramentas, de componentes e de frameworks de apoio ao desenvolvimento de software; g) Pesquisa e análise do uso de funcionalidades no Portal e sistemas web do STJ pelos usuários internos e externos.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
GABINETE STI	SCONT	CDES	N/A	Jan/23	Dez/24	Sim	N/A
Ações Táticas vinculadas:		AT01.01 Sustentar a infraestrutura de TIC e buscar soluções tecnológicas inovadoras; AT06.01 Aprimorar a continuidade de serviços de TIC; AT08.03 Potencializar o desenvolvimento de software.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 15 - Projeto PDTIC2024.PJ07 Atualização de Infraestrutura

PDTIC2024.PJ07		ATUALIZAÇÃO DE INFRAESTRUTURA					
Objetivo		Atualização tecnológica da infraestrutura da STI por aquisições de bens, para manter o parque tecnológico atualizado.					
Benefícios Esperados		Manter a qualidade e disponibilidade dos serviços da STI.					
Motivação		a) Modernização do parque tecnológico para acompanhar a evolução das demandas do Tribunal; b) Substituição de equipamentos em fim do ciclo de vida.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
GABINETE STI	SCONT	CIEP	N/A	Jan/23	Dez/24	Sim	N/A
Ações Táticas vinculadas:		AT01.01 Sustentar a infraestrutura de TIC e buscar soluções tecnológicas inovadoras; AT06.01 Aprimorar a continuidade de serviços de TIC.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 16 - Projeto PDTIC2024.PJ08 Gestão de Pessoas de TIC 2023

PDTIC2024.PJ08		GESTÃO DE PESSOAS DE TIC 2023					
Objetivo		Implementar ações de acordo com as políticas e as estratégias de gestão de pessoas de TIC.					
Benefícios Esperados		a) Melhorar o clima organizacional na STI; b) Valorizar o servidor da STI; c) Organizar e valorizar a prestação dos serviços de TIC.					
Motivação		a) Atendimento às diretrizes relacionadas ao tema constantes na Resolução CNJ n. 370 de 28 de janeiro de 2021; b) Implementar parte das diretrizes da gestão pelo Secretário.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
GABINETE STI	GABINETE STI	CCOM, CDES, CIEP, CORE, CGOT, CSID, STI-SECRETÁRIO	CEFOR	Jan/23	Ago/24	Sim	Resolução CNJ n. 370 de 28 de janeiro de 2021
Ações Táticas vinculadas:		AT02.01 Melhorar o clima organizacional, valorização e reconhecimento na STI; AT03.01 Capacitar efetivamente em governança, segurança da informação e conhecimentos específicos de TIC; AT05.02 Otimizar e automatizar processos de TIC.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 17 - Projeto PDTIC2024.PJ09 Implementação de Ferramenta de Análise e Padrões de Dados com Processamento de Linguagem Natural

PDTIC2024.PJ09		IMPLEMENTAÇÃO DE FERRAMENTA DE ANÁLISE E PADRÕES DE DADOS COM PROCESSAMENTO DE LINGUAGEM NATURAL					
Objetivo		Aquisição de Ferramenta de análise e padrões de dados.					
Benefícios Esperados		Melhoria de decisões das áreas jurídicas e administrativas com utilização de ferramenta de análise e padrões e tendências de informações das bases de dados e BI utilizando linguagem natural.					
Motivação		Melhorar a análise de dados e a ciência de dados no Tribunal, considerando que há deficiências de cientistas de dados para a realização de análise das informações existentes.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
GABINETE STI	GABINETE STI	SCONT	AIA	Jul/23	Dez/23	Sim	N/A
Ações Táticas vinculadas:		AT01.01 Sustentar a infraestrutura de TIC e buscar soluções tecnológicas inovadoras.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 18 - Projeto PDTIC2024.PJ10 Melhorias na Gestão de Aquisições de TIC - Ciclo 2023

PDTIC2024.PJ10		MELHORIAS NA GESTÃO DE AQUISIÇÕES DE TIC - CICLO 2023					
Objetivo		Aperfeiçoamento do processo de gestão contratual e de planejamento de contratações de TIC da STI.					
Benefícios Esperados		a) Melhoria no acompanhamento da gestão contratual e do planejamento de TIC; b) Adequação a novos requisitos regulamentares e boas práticas; c) Execução das atividades relacionadas ao planejamento e aquisição de TIC com qualidade e padronização.					
Motivação		Necessidade de melhoria e padronização.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
GABINETE STI	GABINETE STI	CGOT	SAD	Jan/23	Dez/23	Não	Resolução CNJ n. 347 de 13 de outubro de 2020, Resolução CNJ n. 468 de 15 de julho de 2022
Ações Táticas vinculadas:		AT05.02 Otimizar e automatizar processos de TIC; AT07.01 Evoluir o processo de gestão contratual e planejamento de contratações de TIC.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 19 - Projeto PDTIC2024.PJ11 Software de Apoio para Portal e Gestão Documental

PDTIC2024.PJ11		SOFTWARE DE APOIO PARA PORTAL E GESTÃO DOCUMENTAL					
Objetivo		Aquisição de software pronto para maior agilidade das atividades executadas no Tribunal.					
Benefícios Esperados		a) Melhoria da imagem do STJ junto à sociedade; b) Facilitação do acesso às informações.					
Motivação		a) Apoio às demandas de unidades negociais; b) Conformidade com auditorias, normativos internos e Resolução CNJ n. 324 de 30 de junho de 2020.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
GABINETE STI	GABINETE STI	SCONT	SCO, SED	Abr/23	Dez/23	Sim	Resolução CNJ n. 324 de 30 de junho de 2020
Ações Táticas vinculadas:		AT01.01 Sustentar a infraestrutura de TIC e buscar soluções tecnológicas inovadoras.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 20 - Projeto PDTIC2024.PJ12 Soluções de TIC para Sustentação e Modernização de Processos da Área Administrativa

PDTIC2024.PJ12		SOLUÇÕES DE TIC PARA SUSTENTAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DE PROCESSOS DA ÁREA ADMINISTRATIVA					
Objetivo		Aquisições de soluções de TIC para atendimento de demandas de unidades externas à STI.					
Benefícios Esperados		a) Manutenção e aprimoramento da gestão de estratégica e gestão de competências; b) Automatização, integração e padronização dos procedimentos de auditoria; c) Automatização de controles de precatórios.					
Motivação		Suporte às atividades das áreas administrativas relacionadas à gestão estratégica, gestão de competências, gestão de precatórios e auditorias.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
GABINETE STI	GABINETE STI	CORE, STI-SECRETÁRIO	AGE, SOF, SPF, SGP, AIA, AUD, CRTV, ARI, SCO	Mar/23	Dez/23	Sim	Resolução CNJ n. 410 de 23 de agosto de 2021, recomendação do TCU, item n. 9.1.14, constante do Acórdão TCU Plenário n. 2831/2015 de 4/11/2015
Ações Táticas vinculadas:		AT01.01 Sustentar a infraestrutura de TIC e buscar soluções tecnológicas inovadoras; AT06.01 Aprimorar a continuidade de serviços de TIC.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

9.2 COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO – CCOM

QUADRO 21 - Projeto PDTIC2024.PJ13 Implantação CODEX

PDTIC2024.PJ13		IMPLANTAÇÃO CODEX					
Objetivo		Implantação de plataforma para extração e envio para o CNJ dos dados processuais.					
Benefícios Esperados		a) Fornecimento de dados para a criação de modelos de Inteligência Artificial; b) Viabilização da produção de painéis e relatórios de inteligência de negócios (business intelligence); c) Implementação de pesquisas inteligentes e unificadas; d) Alimentação automatizada de dados estatísticos.					
Motivação		Ausência de plataforma específica para extração e envio para o CNJ dos dados processuais.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
CCOM	SESIN	STI-SECRETÁRIO	N/A	Jan/23	Dez/23	Não	Resolução CNJ n. 446 de 14 de março de 2022
Ações Táticas vinculadas:		AT05.01 Ampliar a aderência às diretrizes do CNJ.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 22 - Projeto PDTIC2024.PJ14 Implantação de Solução de áudio e Vídeo na Enfam

PDTIC2024.PJ14		IMPLANTAÇÃO DE SOLUÇÃO DE ÁUDIO E VÍDEO NA ENFAM					
Objetivo		Fornecimento e implantação de solução de áudio e vídeo para o Auditório, Mini Estúdio e Sala de Reuniões do Conselho Superior da ENFAM.					
Benefícios Esperados		Atender à formação e aperfeiçoamento dos magistrados com disponibilização de espaços educativos simultâneos para as aulas dos cursos previstos, em especial dos cursos do Programa de Pós-Graduação.					
Motivação		Equipar o Mini Estúdio, o Auditório e Sala de reunião do Conselho Superior da ENFAM com recursos e tecnologias de áudio e vídeo necessárias a propiciar aos alunos e usuários desses espaços uma maior interatividade, conectividade e colaboração e, desta forma, proporcionar uma experiência de aprendizagem completa.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
CCOM	SAVID	N/A	N/A	Jan/23	Jun/23	Sim	N/A
Ações Táticas vinculadas:		AT01.01 Sustentar a infraestrutura de TIC e buscar soluções tecnológicas inovadoras.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 23 - Projeto PDTIC2024.PJ15 Implementação de Unidade de Resposta Audível - URA

PDTIC2024.PJ15		IMPLEMENTAÇÃO DE UNIDADE DE RESPOSTA AUDÍVEL - URA					
Objetivo		Implementar Unidade de Resposta Audível (URA), sistema de mensageria por voz de forma dinâmica, para prover mensagens automáticas nos ramais do tribunal.					
Benefícios Esperados		Muito dos atendimentos telefônicos aos usuários tem carácter repetitivo, já que eles entram em contato com o Tribunal buscando informações semelhantes. Dessa forma, a solução busca oferecer, de forma automatizada, respostas gravadas que possam responder as demandas dos usuários e otimizar os atendimentos de servidores e colaboradores, além de direcionar a ligação para o setor responsável por determinadas demandas.					
Motivação		Os servidores e colaboradores respondem chamados repetitivos ou direcionam ligações para outros locais de atendimento, por falta de automação. O tempo desses profissionais poderia ser utilizado para atividades mais relevantes para o tribunal.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
CCOM	SERTE	N/A	GABINETES DE MINISTROS	Jan/23	Set/24	Não	N/A
Ações Táticas vinculadas:		AT01.01 Sustentar a infraestrutura de TIC e buscar soluções tecnológicas inovadoras.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 24 - Projeto PDTIC2024.PJ16 Implementação de Phone System

PDTIC2024.PJ16		IMPLEMENTAÇÃO DO PHONE SYSTEM					
Objetivo		Trazer interoperabilidade para a Central Telefônica com o objetivo de expandir os canais de comunicação e acompanhar as transformações tecnológicas.					
Benefícios Esperados		Expansão dos canais de comunicação para os usuários do STJ, com o intuito de otimizar os atendimentos com mobilidade, agilidade e eficiência.					
Motivação		Alinhamento com as políticas estratégicas da STI e do STJ.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
CCOM	SERTE	CIEP	N/A	Jan/23	Dez/24	Sim	N/A
Ações Táticas vinculadas:		AT01.01 Sustentar a infraestrutura de TIC e buscar soluções tecnológicas inovadoras; AT08.02 Integrar canais de comunicação.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 25 - Projeto PDTIC2024.PJ17 Iter Data

PDTIC2024.PJ17		ITER DATA					
Objetivo		“Iter Data”, do latim - Caminhos dos dados. Implementação de tecnologia para gestão de qualidade de dados e remessa de processos aos tribunais e integração com os sistemas dos entes públicos para peticionamento, intimação e consulta processual com a finalidade de trazer celeridade no trâmite processual e estabilidade na infraestrutura tecnológica.					
Benefícios Esperados		a) Possibilidade de melhoria na qualidade dos dados remetidos pelos tribunais por meio de adequações tecnológicas no sistema Gestão de Peças Eletrônicas (i-STJ GPE); b) Disponibilização de indicadores de qualidade de dados nos processos remetidos pela origem; c) Integração das equipes de TI do STJ com os tribunais por meio de um desenvolvimento colaborativo das integrações; d) Sistemas integrados com o STJ por meio do Modelo Nacional de Interoperabilidade em atendimento a resolução do CNJ; e) Disponibilização de serviços tecnológicos que permitam a integração dos sistemas dos entes públicos com o STJ para intimação, peticionamento e consulta processual; f) Maior agilidade no trâmite processual considerando que a integração entre os sistemas possa vir a promover melhoria na qualidade de dados e recursos de automatização no sistema Justiça, dispensando assim tarefas manuais; g) Infraestrutura que possa suportar a carga de dados necessária para o atendimento aos tribunais e entes públicos.					
Motivação		PROBLEMA a) Os dados enviados pelos tribunais em sua maioria dependem de intervenção manual para correções, de forma a onerar as áreas de protocolo e autuação do STJ; b) Nos últimos anos os entes públicos vem demandando a real necessidade de integração tendo em vista a automação de seus sistemas e as dificuldades decorrentes do grande volume processos no STJ; OPORTUNIDADE a) Prover a possibilidade de melhorar o aproveitamento dos dados remetidos pelos tribunais e protocolados no STJ; b) Obter maior agilidade no desenvolvimento dos sistemas de integração por meio de um ambiente colaborativo de desenvolvimento; c) Obter maior engajamento dos tribunais no desenvolvimento das soluções de integração por meio de ações da alta administração junto aos tribunais integrados; d) Implementação do MNI 3.0 como um protocolo mais eficiente para integração.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
CCOM	SESIN	CDES, CIEP	N/A	Jan/23	Dez/23	Não	Resolução Conjunta CNMP/CNJ n. 3 de 16 de abril de 2013
Ações Táticas vinculadas:		AT01.01 Sustentar a infraestrutura de TIC e buscar soluções tecnológicas inovadoras.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 26 - Projeto PDTIC2024.PJ18 Modernização e Manutenção da Infraestrutura de áudio e Vídeo

PDTIC2024.PJ18		MODERNIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DA INFRAESTRUTURA DE ÁUDIO E VÍDEO					
Objetivo		Promover, atualizar e garantir assistência de excelência na continuidade dos serviços e ativos de áudio e vídeo do tribunal.					
Benefícios Esperados		Melhorar a qualidade e capacidade dos serviços de audio e video do tribunal.					
Motivação		Prover infraestrutura de TIC apropriada as atividades judiciais e administrativas.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
CCOM	SAVID	N/A	N/A	Mar/23	Dez/24	Sim	N/A
Ações Táticas vinculadas:		AT01.01 Sustentar a infraestrutura de TIC e buscar soluções tecnológicas inovadoras.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 27 - Projeto PDTIC2024.PJ19 Modernização e Manutenção da Infraestrutura de Telecomunicações

PDTIC2024.PJ19		MODERNIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DA INFRAESTRUTURA DE TELECOMUNICAÇÕES					
Objetivo		Promover, atualizar e garantir assistência de excelência na continuidade dos serviços e ativos de telecomunicações do tribunal.					
Benefícios Esperados		Melhorar a qualidade e capacidade da infraestrutura de telecomunicações do tribunal.					
Motivação		Prover infraestrutura de TIC apropriada as atividades judiciais e administrativas.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
CCOM	CCOM	N/A	N/A	Jan/23	Dez/24	Sim	N/A
Ações Táticas vinculadas:		AT01.01 Sustentar a infraestrutura de TIC e buscar soluções tecnológicas inovadoras.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 28 - Projeto PDTIC2024.PJ20 Promoção da Inclusão por meio de Recursos de Acessibilidade nas Comunicações

PDTIC2024.PJ20		PROMOÇÃO DA INCLUSÃO POR MEIO DE RECURSOS DE ACESSIBILIDADE NAS COMUNICAÇÕES					
Objetivo		Promover ações de inclusão e acessibilidade para adequar a infraestrutura e ambientes do Tribunal em conformidade com a Resolução CNJ n. 230 de 22 de junho de 2016.					
Benefícios Esperados		Atualizar os sistemas de áudio e vídeo do Tribunal para contemplar as novas demandas de Acessibilidade (Libras, Audiodescrição, Legendagem), especialmente no que se refere às sessões por videoconferência.					
Motivação		Prover recursos de acessibilidade nas comunicações dentro do Poder Judiciário em conformidade com a Resolução CNJ 230/2016.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
CCOM	SAVID	N/A	ACI	Jan/23	Nov/23	Sim	Resolução CNJ n. 401 de 16 de junho de 2021, Resolução CNJ n. 332 de 21 de agosto de 2020, Resolução CNJ n. 343 de 09 de setembro de 2020
Ações Táticas vinculadas:		AT01.01 Sustentar a infraestrutura de TIC e buscar soluções tecnológicas inovadoras; AT09.01 Promover a inclusão nos serviços de TIC.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

9.3 COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO DE SOLUÇÕES DE SOFTWARE – CDES

QUADRO 29 - Projeto PDTIC2024.PJ21 Administra Web

PDTIC2024.PJ21		ADMINISTRA WEB					
Objetivo		Modernização do Sistema de Administração e Finanças do STJ (Sistema Administra) para a plataforma Web.					
Benefícios Esperados		a) Permitir o uso de módulos dos sistemas administrativos na web, smartphones e tablets; b) Aumentar a qualidade dos produtos entregues com uso de tecnologias mais modernas; c) Facilitar o acesso e uso do teletrabalho.					
Motivação		O Sistema Administra foi desenvolvido em Delphi, utilizando uma plataforma cliente/servidor, que é considerada uma tecnologia defasada.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
CDES	SEPSA	N/A	COMP, CSUP, CONT	Jan/23	Set/23	Não	N/A
Ações Táticas vinculadas:		AT08.01 Executar o Plano de Transformação Digital do STJ.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 30 - Projeto PDTIC2024.PJ22 Padronização e Normalização de Políticas e Processo de Gestão, Desenvolvimento e Sustentação de Ativos de Software

PDTIC2024.PJ22		PADRONIZAÇÃO E NORMATIZAÇÃO DE POLÍTICAS E PROCESSOS DE GESTÃO, DESENVOLVIMENTO E SUSTENTAÇÃO DE ATIVOS DE SOFTWARE					
Objetivo		Padronizar documentos técnicos, disciplinar processos e políticas de gestão relacionados ao desenvolvimento, à manutenção, à sustentação e à implantação de Soluções de Softwares no STJ.					
Benefícios Esperados		a) Padronizar, normatizar e divulgar a gestão de Soluções de Softwares no STJ; b) Aprimorar a qualidade e a segurança dos ativos de software sob a responsabilidade da CDES; c) Revisão e atualização da documentação técnica existente e unificação do repositório de armazenamento de documentação técnica.					
Motivação		a) Suprir a ausência de diretrizes e procedimentos formalizados relacionados ao ciclo de vida dos ativos de software, bem como definir e incorporar diretrizes e procedimentos voltados ao desenvolvimento seguro; b) Atualizar, padronizar e centralizar a publicação de documentos técnicos relacionados aos ativos de software (desenvolvimento, evolução e sustentação).					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
CDES	CDES	N/A	N/A	Fev/23	Jul/23	Não	N/A
Ações Táticas vinculadas:		AT05.02 Otimizar e automatizar processos de TIC; AT08.03 Potencializar o desenvolvimento de software.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 31 - Projeto PDTIC2024.PJ23 Plano Capacitação CDES

PDTIC2024.PJ23		PLANO CAPACITAÇÃO CDES					
Objetivo		Capacitação e reciclagem de conhecimento técnico dos servidores quanto ao desenvolvimento de software e a novas tecnologias.					
Benefícios Esperados		a) Adquirir conhecimento em novas técnicas, processos e tecnologias de mercado aplicada ao desenvolvimento de software aplicado na CDES; b) Incentivar o pensamento inovador.					
Motivação		Necessidade de atualização do conhecimento técnico frente à rápida evolução no mercado de TIC.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
CDES	CDES	N/A	CEFOP	Jan/23	Dez/23	Não	Resolução CNJ n. 443 de 17 de janeiro de 2022 e Portaria CNJ n. 257 de 31 de julho de 2022
Ações Táticas vinculadas:		AT02.01 Melhorar o clima organizacional, valorização e reconhecimento na STJ; AT03.01 Capacitar efetivamente em governança, segurança da informação e conhecimentos específicos de TIC; AT08.03 Potencializar o desenvolvimento de software.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 32 - Projeto PDTIC2024.PJ24 Sistema Justiça Web

PDTIC2024.PJ24		SISTEMA JUSTIÇA WEB					
Objetivo		Substituição de módulos/sistemas feitos em cliente/servidor por novas tecnologias.					
Benefícios Esperados		a) Aumentar a qualidade dos produtos entregues; b) Permitir o uso do Sistema Justiça pela web, smartphones e tablets; c) Facilitar o acesso e uso do teletrabalho.					
Motivação		Atualmente o Sistema Justiça está em Delphi, plataforma cliente/servidor, que já é considerada uma tecnologia defasada.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
CDES	SEPJU	CIEP	GABINETES DE MINISTROS, SPF, SJD, ARP, AIA, SJR	Jan/23	Dez/23	Não	N/A
Ações Táticas vinculadas:		AT05.01 Ampliar a aderência às diretrizes do CNJ; AT08.01 Executar o Plano de Transformação Digital do STJ.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

9.4 COORDENADORIA DE APOIO À GOVERNANÇA E GESTÃO DE TIC – CGOT

QUADRO 33 - Projeto PDTIC2024.PJ25 Contratação e Implantação do GSC

PDTIC2024.PJ25		CONTRATAÇÃO E IMPLANTAÇÃO DO GSC					
Objetivo		Promover a integração de processos de trabalho na secretaria e a transformação digital no mapeamento/evolução de serviços e processos de trabalho na STI.					
Benefícios Esperados		a) Modernização na prestação de serviços de TIC; b) Maior transparência e eficiência dos serviços de TIC; c) Elevação da maturidade na gestão de processos e serviços de TIC; d) Integração de processos de trabalho entre as unidades da STI, reduzindo inconsistências nas informações trocadas entre as Coordenadorias; e) Implantação de novos processos de trabalho e revisão dos processos de trabalho atuais visando a desburocratização e, quando couber, o uso de práticas ágeis.					
Motivação		a) Recomendação da Resolução CNJ n. 370 de 28 de janeiro de 2021; b) Atendimento às recomendações de auditorias internas e de levantamentos de governança e gestão do TCU e do CNJ; c) A STI possui Coordenadorias que utilizam métodos de trabalho próprios e ferramentas distintas para realização de suas tarefas. Devido a essa segmentação, ficaram cada vez mais aparentes as dificuldades em se obter informações integradas para a tomada de decisão e em se manter uma visão completa da operação de serviços quando realizados por mais de uma Coordenadoria. A partir de determinado ponto da execução de atividades, a informação passa a ser tratada em uma outra ferramenta e, por conseguinte, é armazenada em um outro repositório de dados, o que prejudica a consulta pelos gestores.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
CGOT	SEGIP	CCOM, CDES, CIEP, CORE, CSID,CGOT, STI-SECRETÁRIO	SAD	Jan/23	Dez/23	Sim	Resolução CNJ n. 370 de 28 de janeiro de 2021
Ações Táticas vinculadas:		AT05.01 Ampliar a aderência às diretrizes do CNJ; AT05.02 Otimizar e automatizar processos de TIC; AT09.02 Aprimorar a requisição de serviços de TIC.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 34 - Projeto PDTIC2024.PJ26 Portfólio de Serviços da STI

PDTIC2024.PJ26		PORTFÓLIO DE SERVIÇOS DA STI					
Objetivo		Implementar o portfólio de serviços e prover mecanismos para manter o mapeamento dos serviços existentes, previstos e legados.					
Benefícios Esperados		a) Traduzir de forma clara e objetiva quais são os serviços que a STI presta aos seus clientes; b) Promover transparência para todos, tanto para os clientes quanto para os prestadores de serviços da STI; c) Definir papéis e responsabilidades, e permitir futuro mapeamento de ativos e recursos envolvidos em cada serviço, facilitando a resposta a incidentes, solução de problemas e continuidade dos serviços prestados.					
Motivação		a) Órgãos de controle (TCU, CNJ e Auditorias de TIC do STJ) sugerem a formalização deste artefato; b) O portfólio/catálogo é um artefato crítico que serve de insumo para outros processos e artefatos de TIC, como por exemplo, plano de continuidade de serviços de TIC, definição de níveis de serviços de TIC, entre outros. Por isso é muito importante que este projeto seja realizado o quanto antes para não impactar a implementação de outros processos.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
CGOT	SEGIPI	CCOM, CDES, CIEP, CORE, CSID, STI-SECRETÁRIO	N/A	Jan/23	Dez/23	Não	Portaria CNJ n. 339 de 14 de setembro de 2022
Ações Táticas vinculadas:		AT05.02 Otimizar e automatizar processos de TIC; AT09.02 Aprimorar a requisição de serviços de TIC.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 35 - Projeto PDTIC2024.PJ27 Sistematização dos Procedimentos da CGOT

PDTIC2024.PJ27		SISTEMATIZAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS DA CGOT					
Objetivo		Sistematizar a gestão de riscos, gestão processos e gestão de normas.					
Benefícios Esperados		a) Relacionar cada fluxo de trabalho com os normativos específicos; b) Manter um base de dados com informações sobre cada processo; c) Gerenciar riscos de conformidade; d) Transparência, qualidade e celeridade dos trabalhos da Governança.					
Motivação		Devido a dificuldades na transparência, disponibilidade de informações de conformidade a Governança de TIC do tribunal manterá um sistema para acompanhamento de riscos e processos e normas.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
CGOT	SEGIP	N/A	N/A	Jan/23	Ago/23	Não	Resolução CNJ n. 370 de 28 de janeiro de 2021
Ações Táticas vinculadas:		AT05.01 Ampliar a aderência às diretrizes do CNJ; AT05.02 Otimizar e automatizar processos de TIC.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

9.5 COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA – CIEP

QUADRO 36 - Projeto PDTIC2024.PJ28 Aprimoramento do DevOps

PDTIC2024.PJ28		APRIMORAMENTO DO DEVOPS					
Objetivo		Aquisição de Ferramenta para modernização da infraestrutura de DevOps.					
Benefícios Esperados		Simplificar e otimizar o gerenciamento, o deployment e escalabilidade da plataforma de operação de contêineres.					
Motivação		Reduzir a complexidade do gerenciamento da infraestrutura de contêineres do STJ.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
CIEP	SEPLA	CDES, CIEP	N/A	Jan/23	Dez/23	Não	N/A
Ações Táticas vinculadas:		AT01.02 Aperfeiçoar o monitoramento da disponibilidade e desempenho da infraestrutura e dos serviços.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 37 - Projeto PDTIC2024.PJ29 Aprimoramento do Monitoramento da Infraestrutura e Serviços

PDTIC2024.PJ29		APRIMORAMENTO DO MONITORAMENTO DA INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS					
Objetivo		Ações de melhoria na monitoração de disponibilidade e de desempenho em ativos de infraestrutura e serviços.					
Benefícios Esperados		a) Melhoria na monitoração dos serviços de infraestrutura que suportam os serviços de TIC (Zabbix); b) Melhoria na monitoração de serviços web (como Justiça Web) e maior agilidade na análise de causa raiz dos problemas e na resolução de incidentes (APM).					
Motivação		Reduzir o tempo de atendimentos aos incidentes devido a infraestrutura e serviços web.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
CIEP	SECOR	CDES, CIEP	N/A	Jan/23	Dez/23	Sim	N/A
Ações Táticas vinculadas:		AT01.02 Aperfeiçoar o monitoramento da disponibilidade e desempenho da infraestrutura e dos serviços.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 38 - Projeto PDTIC2024.PJ30 Substituição do Banco de Dados Utilizado no Sistema SIAJ - Justiça

PDTIC2024.PJ30		SUBSTITUIÇÃO DO BANCO DE DADOS UTILIZADOS NO SISTEMA SIAJ - JUSTIÇA					
Objetivo		Identificação das tecnologias de bancos de dados que podem substituir a tecnologia atual, do custo de eventual migração (em termos de equipamentos e licenciamento, esforço de adaptação do software existente, atualização de processos de trabalho e capacitação do pessoal) e das barreiras e benefícios associados a cada uma das alternativas.					
Benefícios Esperados		Este estudo servirá de base para a decisão estratégica de continuar ou migrar a tecnologia de banco de dados existente e sua efetiva migração, caso assim for decidido.					
Motivação		Reduzir a dependência do STJ em relação a um único fabricante.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
CIEP	CIEP	CDES, CIEP	N/A	Jan/23	Dez/23	Sim	N/A
Ações Táticas vinculadas:		AT01.01 Sustentar a infraestrutura de TIC e buscar soluções tecnológicas inovadoras.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 39 - Projeto PDTIC2024.PJ31 Modernização da Rede de Dados

PDTIC2024.PJ31		MODERNIZAÇÃO DA REDE DE DADOS					
Objetivo		Modernização da infraestrutura da rede de dados do STJ por aquisições de bens.					
Benefícios Esperados		a) Ganho de desempenho de rede e economia de energia; b) Redução de espaço nos racks de comunicação e da fonte de calor; c) Melhoria na gerência da rede; d) Aprimoramento da segurança do ambiente; e e) Ampliar a capacidade da rede.					
Motivação		a) Manter garantia e suporte de equipamentos de rede, pela substituição dos equipamentos em end-of-life; b) Atender a novos requisitos de segurança; c) Necessidade de substituição de equipamentos em end-of-life e necessidade de aumentar a cobertura e a qualidade da rede sem fio.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
CIEP	SECTE	CIEP, CSID	N/A	Jan/23	Dez/24	Sim	N/A
Ações Táticas vinculadas:		AT01.01 Sustentar a infraestrutura de TIC e buscar soluções tecnológicas inovadoras.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

9.6 COORDENADORIA DE RELACIONAMENTO – CORE**QUADRO 40** - Projeto PDTIC2024.PJ32 Apoio na Evolução do Balcão Virtual

PDTIC2024.PJ32		APOIO NA EVOLUÇÃO DO BALCÃO VIRTUAL					
Objetivo		Estudar e implementar melhorias na solução de atendimento virtual para os cidadãos e advogados que utilizavam o atendimento presencial por meio da unidade de protocolo judicial.					
Benefícios Esperados		a) Facilitar o acesso ao atendimento; b) Promover a celeridade do processo de atendimento.					
Motivação		Aprimoramento no atendimento da Resolução CNJ n. 372 de 12 de fevereiro de 2021, a qual estabeleceu às áreas cartorárias dos tribunais que forneçam serviço de atendimento virtual por meio de videoconferência aos advogados e cidadãos.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
CORE	SEJUD	N/A	SJD	Jan/23	Dez/23	Não	Resolução CNJ n. 372 de 12 de fevereiro de 2021
Ações Táticas vinculadas:		AT01.01 Sustentar a infraestrutura de TIC e buscar soluções tecnológicas inovadoras.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 41 - Projeto PDTIC2024.PJ33 Apoio na Implantação do Julgamento Web

PDTIC2024.PJ33		APOIO NA IMPLANTAÇÃO DO JULGAMENTO WEB					
Objetivo		Promover ações de capacitação e suporte técnico dos módulos do Sistema Julgamento Web.					
Benefícios Esperados		a) Disponibilização de Módulos testados antes da homologação pelos usuários; b) Permitir que os usuários estejam capacitados na utilização dos módulos disponibilizados; c) Solução, em tempo hábil, para os problemas reportados pelos usuários na utilização dos módulos; d) Promover a integridade dos dados do Sistema e da sua disponibilidade.					
Motivação		a) Implantação adequada desse sistema crítico; b) Uso do sistema conforme requisitos acordados em sua construção.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
CORE	CORE	CDES	Unidades do STJ	Fev/23	Dez/23	Não	N/A
Ações Táticas vinculadas:		AT08.01 Executar o Plano de Transformação Digital do STJ.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 42 - Projeto PDTIC2024.PJ34 Modernização da CORE

PDTIC2024.PJ34		MODERNIZAÇÃO DA CORE					
Objetivo		Tornar o atendimento da CORE a seus clientes e usuários mais ágil, oferecendo abordagem de prestação de serviço amigável e personalizada a partir do estabelecimento de um novo modelo de relacionamento com práticas consolidadas no mercado.					
Benefícios Esperados		a) Desburocratização dos processos de trabalho; b) Adoção de práticas ITIL4 para modernização dos serviços; c) Prestação de serviço de modo mais amigável a partir da customização e personalização do atendimento; d) Definição de Estratégia para Implantação da Solução de GSC na CORE.					
Motivação		Melhoria contínua dos serviços prestados pela CORE para aperfeiçoamento da experiência do Cliente (CX) e da experiência do Usuário (UX) - Internos e Externos.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
CORE	CORE	CCOM, CDES, CIEP, CORE, CSID, STI-SECRETÁRIO	Unidades do STJ	Jan/23	Dez/23	Não	Resolução CNJ n. 370 de 28 de janeiro de 2021
Ações Táticas vinculadas:		AT09.02 Aprimorar a requisição de serviços de TIC.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 43 - Projeto PDTIC2024.PJ35 Otimização Parque Computacional 2023

PDTIC2024.PJ35		OTIMIZAÇÃO PARQUE COMPUTACIONAL 2023					
Objetivo		Manter o parque computacional atualizado com as tecnologias emergentes a partir da aquisição de estações de trabalho.					
Benefícios Esperados		a) Manter a alta disponibilidade dos recursos computacionais para os servidores e prestadores de serviços desta Casa, já que a grande maioria das atividades do STJ encontra-se informatizada; b) Manter atualizados os recursos computacionais de forma a reduzir o impacto na continuidade dos trabalhos das equipes; c) Preservar a regularidade na prestação dos serviços segundo padrões de qualidade já definidos para os processos de trabalho das áreas que se utilizam dos recursos computacionais; d) Prover o aumento de produtividade dos serviços prestados por este Tribunal, além de uma alta disponibilidade dos recursos computacionais atualizados tão necessários para possibilitar o bom andamento de serviços desta Casa.					
Motivação		Com a obsolescência dos equipamentos atuais e o atingimento do término do período de garantia, verifica-se um alto risco para a continuidade da prestação dos serviços do Tribunal, que depende intensivamente do uso de microcomputadores e considera a importância desses equipamentos para toda a prestação dos serviços desta Casa.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
CORE	CORE	CCOM, CDES, CIEP, CORE, CSID, STI-SECRETÁRIO	N/A	Jan/23	Mai/23	Não	N/A
Ações Táticas vinculadas:		AT01.01 Sustentar a infraestrutura de TIC e buscar soluções tecnológicas inovadoras.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

9.7 COORDENADORIA DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO E DEFESA CIBERNÉTICA – CSID

QUADRO 44 - Projeto PDTIC2024.PJ36 Aperfeiçoamento e Manutenção da Proteção Digital e Defesa Cibernética

PDTIC2024.PJ36		APERFEIÇOAMENTO E MANUTENÇÃO DA PROTEÇÃO DIGITAL E DEFESA CIBERNÉTICA					
Objetivo		Ampliar o ecossistema de segurança de SI, aprimorando os processos e infraestrutura tecnologia que suporte a Segurança da Informação e Defesa Cibernética do STJ.					
Benefícios Esperados		a) Ampliar e aprimorar os mecanismos tecnológicos de segurança de informação e defesa cibernética; b) Aprimorar a gestão processos e riscos referentes a Segurança da Informação; c) Aumentar o nível de aderência a requisitos regulatórios internos em externos; d) Dar transparência, previsibilidade e rastreabilidade na condução de ações de segurança da Informação no Tribunal.					
Motivação		A construção de uma visão holística e integrada referente a segurança da informação trazida por este projeto vai ao encontro ao pleito de dar sinergia, robustez e agilidade as ações de segurança da informação e defesa cibernética empreendidas pelo STJ ao longo dos últimos. É necessária uma visão holística e integrada de segurança da informação e defesa cibernética para fazer frente de maneira estruturada as ameaças cibernéticas emergentes. Tal projeto almeja concentrar tais ações e estabelecer da maneira basilar os principais elementos tecnológicos e de processos necessários para aprimoramento consistente do nível de segurança do tribunal, e assim fazer frente de maneira estruturada as ameaças cibernéticas emergentes.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
CSID	CSID	CORE, CSID, CIEP, CGOT	AGE, CEFOR	Jan/23	Ago/24	Não	Resolução CNJ n. 360 de 17 de dezembro de 2020, Resolução CNJ n. 370 de 28 de janeiro de 2021, Resolução n. 361 de 17 de dezembro de 2020 e Resolução CNJ n. 362 de 17 de dezembro de 2020
Ações Táticas vinculadas:		AT05.02 Otimizar e automatizar processos de TIC; AT10.01 Aumentar a maturidade em Segurança da Informação no STJ.					

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 45 - Projeto PDTIC2024.PJ37 Continuidade de Serviços Essenciais de TIC

PDTIC2024.PJ37		CONTINUIDADE DE SERVIÇOS ESSENCIAIS DE TIC					
Objetivo		Evoluir as ações de adequação da STI à Política de Gestão de Continuidade de Negócios do STJ.					
Benefícios Esperados		a) Definição de um processo inicial de gestão de continuidade de serviços de TIC, integrado ao processo institucional de gestão de continuidade de negócio; b) Melhorar a maturidade em Governança e Gestão de Segurança da Informação e TIC no STJ.					
Motivação		a) Necessidade de definição de um Plano da STI para a Política de Gestão de Continuidade de Negócios do STJ IN STJ/GP n. 2 de 31/01/2022; b) Atualmente o STJ não dispõe de Plano formalizado para Recuperação de Desastres em ambientes de TIC; c) Buscar atender algumas das recomendações do CNJ por meio da Estratégia Nacional de TIC do Poder Judiciário (Entic-JUD), monitorado pelo Índice de Governança, Gestão e Infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (iGovTIC-JUD); d) Buscar atender algumas das questões avaliadas pelo TCU em seu Levantamento Integrado de Governança Organizacional e Gestão Públicas; e) Em alinhamento com a área responsável por coordenar as ações sobre Continuidade de Negócio no STJ (CGEP/AGE), no início do ano de 2023 eles irão mapear os primeiros processos críticos com o uso do BIA. Dessa forma, será possível para a STI evoluir na elaboração de seu Plano de Recuperação de Desastre fundamentado no levantamento prévio do BIA.					
Unidade	Responsável	Outras Unidades Envolvidas		Data Inicial Prevista:	Data Final Prevista:	V.O.	Atendimento diretriz CNJ / recomendação TCU
		Internas	Externas				
CSID	SPROD	CIEP, CGOT, CSID	N/A	Fev/23	Ago/24	Não	Portaria CNJ n. 339 de 14 de setembro de 2022, Acórdão TCU 2164/2021 - Plenário
Ações Táticas vinculadas:		AT05.02 Otimizar e automatizar processos de TIC; AT06.01 Aprimorar a continuidade de serviços de TIC.					

Fonte: Elaborado pelo autor.



10 MAPEAMENTO DOS PROJETOS MIGRADOS PARA O CICLO DE PLANEJAMENTO DO PDTIC 2023-2024

A migração de projetos não concluídos para o próximo PDTIC garante a continuidade das iniciativas entre os ciclos de planejamento, pois permite que ações não concluídas em um ciclo (ainda em execução, não iniciadas ou suspensas) possam ser finalizadas no ciclo seguinte. Isso permite atingir os propósitos inicialmente traçados sem a perda dos investimentos e recursos alocados.



QUADRO 46 - Projetos do PDTIC 2021-2022 migrados para execução na vigência do PDTIC 2023-2024

Projetos PDTIC 2021-2022	Projeto PDTIC 2023-2024
PDTIC2022.PJ03 Contratações/Aquisições STI	PDTIC2024.PJ03 Aquisição de ativos para continuidade dos serviços do Tribunal
	PDTIC2024.PJ04 Aquisição de serviços de suporte em TIC
	PDTIC2024.PJ05 Aquisição de software para aumento de produtividade de unidades do Tribunal
	PDTIC2024.PJ06 Aquisições e renovações para apoio ao desenvolvimento de software no Tribunal
	PDTIC2024.PJ07 Atualização de infraestrutura 2023
	PDTIC2024.PJ11 Software de Apoio para Portal e Gestão Documental
	PDTIC2024.PJ12 Soluções de TIC para sustentação e modernização de processos da área administrativa
	PDTIC2024.PJ15 Implementação de Unidade de Resposta Audível - URA
PDTIC2022.PJ04 Evolução da Gestão Contratual	PDTIC2024.PJ25 Contratação e Implantação do GSC
	PDTIC2024.PJ29 Aprimoramento do monitoramento da infraestrutura e serviços
PDTIC2022.PJ05 Contratações/Aquisições CCOM	PDTIC2024.PJ10 Melhorias na gestão de aquisições de TIC - ciclo 2023
PDTIC2022.PJ06 Manutenção das salas de videoconferência do tribunal	PDTIC2024.PJ20 Promoção da inclusão por meio de recursos de acessibilidade nas comunicações
PDTIC2022.PJ08 Implementação de solução para melhoria da interoperabilidade da Central Telefônica	PDTIC2024.PJ18 Modernização e manutenção da infraestrutura de áudio e vídeo
	PDTIC2024.PJ16 Implementação do Phone System

Projetos PDTIC 2021-2022	Projeto PDTIC 2023-2024
PDTIC2022.PJ10 Implementação de sistema de mensageria por voz de forma dinâmica para ramais de unidades do tribunal (URA)	PDTIC2024.PJ15 Implementação de Unidade de Resposta Audível - URA
PDTIC2022.PJ11 Disponibilização de meios de atendimento eletrônicos e automatizados	PDTIC2024.PJ25 Contratação e Implantação do GSC
PDTIC2022.PJ13 Iter Data	PDTIC2024.PJ17 Iter Data
PDTIC2022.PJ15 Contratações/Aquisições CDES	PDTIC2024.PJ06 Aquisições e renovações para apoio ao desenvolvimento de software no Tribunal
PDTIC2022.PJ16 Plano Capacitação CDES	PDTIC2024.PJ23 Plano Capacitação CDES
PDTIC2022.PJ17 Padronização e normatização de políticas e processos de gestão, desenvolvimento e sustentação de ativos de software	PDTIC2024.PJ22 Padronização e normatização de políticas e processos de gestão, desenvolvimento e sustentação de ativos de software
PDTIC2022.PJ18 Implementação de testes de segurança em aplicações web	PDTIC2024.PJ06 Aquisições e renovações para apoio ao desenvolvimento de software no Tribunal
PDTIC2022.PJ20 Sistema Justiça 2.0 WEB	PDTIC2024.PJ24 Sistema Justiça WEB
PDTIC2022.PJ23 Portfólio de Serviços da STI	PDTIC2024.PJ26 Portfólio de Serviços da STI
PDTIC2022.PJ30 Balcão Virtual	PDTIC2024.PJ32 Apoio na evolução do Balcão Virtual
PDTIC2022.PJ32 Ampliação da infraestrutura e processos de Segurança da Informação do STJ	PDTIC2024.PJ36 Aperfeiçoamento e manutenção da proteção digital e defesa cibernética

Fonte: Elaborado pelo autor.



11 PARTICIPAÇÃO DA STI NO PORTFÓLIO ESTRATÉGICO

A gestão do Portfólio Estratégico do STJ referente ao Plano Estratégico STJ 2021-2026 é realizada pela Assessoria de Gestão Estratégica – AGE. Esse portfólio contém programas, projetos e ações com gestores de todas as unidades e é acompanhada periodicamente pela AGE. A STI faz parte desse Portfólio Estratégico conforme pode ser observado a seguir. Os projetos deste Plano Diretor de TIC contribuem para a consecução desse Portfólio Estratégico.

11.1 PROGRAMAS ESTRATÉGICOS

O STJ criou programas estratégicos para agrupar projetos relacionados que são gerenciados de modo coordenado para a obtenção de benefícios estratégicos e controle que não estariam disponíveis se eles fossem gerenciados individualmente.

A STI está envolvida em todos esses programas, seja gestora de todos os projetos de determinado programa ou sendo interface de diversos projetos de um programa. Segue a listagem dos programas que estão atualmente ativos, divididos pela interação da STI.



QUADRO 47 - PROGRAMAS ESTRATÉGICOS - STI como Gestora

INICIATIVA	OBJETIVO	UNIDADES GESTORAS	PROCESSO
PROGRAMA JUSTIÇA WEB	Modernização do SIAJ (Sistema Integrado das Atividades Judiciais) do STJ, com agrupamento de módulos e foco na automação dos processos de trabalho da área judicial, permitindo a integração entre os serviços e provendo novas interfaces de acesso compatíveis com os mais novos padrões tecnológicos de desenvolvimento de software para auxiliar a celeridade no julgamento de processos judiciais.	STI	013394/2020

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 48 - PROGRAMAS ESTRATÉGICOS - STI como Interface

INICIATIVA	OBJETIVO	UNIDADES GESTORAS	PROCESSO
PROGRAMA PRESERVAÇÃO DIGITAL	Elaborar e implantar a política e um plano de preservação digital para o Superior Tribunal de Justiça.	SED	007446/2021
PROGRAMA DE GOVERNANÇA DE DADOS	Coordenar conjunto de projetos e ações estratégicas que tratam de coleta, análise e tratamento dos dados do Tribunal, com vistas a disponibilizar informações que apoiem o planejamento das ações e o processo decisório, bem como desenvolvimento de princípios e políticas relativas ao tema.	AGE	015443/2021
PROGRAMA COLMEIA	O Programa Colmeia foi delineado como um conjunto de ações, projetos e programas voltado à otimização da governança institucional no STJ como objetivo de implementar práticas, regras e mecanismos de estratégia, liderança e controle, integrando as diversas unidades e iniciativas do STJ como foco na inovação, na transparência, na integridade, no <i>compliance</i>, na inclusão e na sustentabilidade. Busca-se assim implementar mecanismos e procedimentos internos de integridade pela aplicação efetiva do código de ética e conduta, políticas e diretrizes com objetivo de detectar e sanar desvios, fraudes, irregularidades e atos ilícitos praticados contra a administração pública bem como fazer a melhor gestão dos recursos disponibilizados visando melhorar a eficiência administrativa.	AGE	023512/2022

Fonte: Elaborado pelo autor.

11.2 PROJETOS ESTRATÉGICOS

Apresenta-se, a seguir, os projetos que estão atualmente em andamento do Portfólio de Iniciativas Estratégicas do STJ com participação da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação.

QUADRO 49 - PROJETOS ESTRATÉGICOS - STI como Gestora

INICIATIVA	Objetivo	Unidade da STI	Processo
ATUALIZAÇÃO DAS POLÍTICAS DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO E DE INCIDENTES DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	Atualização da atual Política de Segurança da Informação, observando os novos aspectos de segurança e melhorias de tecnologia do STJ, bem como da atual Política de Incidentes de Segurança da Informação, observando os novos aspectos de vulnerabilidades, ataques e ocorrências no ambiente STJ.	CSID/CGOT	028580/2020
SUBSTITUIÇÃO DO BANCO DE DADOS UTILIZADOS NO SISTEMA SIAJ - JUSTIÇA	Elaboração de relatório com estudo de bancos de dados alternativos ao banco que suporta o SIAJ (Sistema Integrado das Atividades Judiciais). A partir da decisão tomada pelos cenários analisados, será planejada a migração, adquiridos os elementos necessários e executada a migração. Desse modo, este projeto inclui três etapas: Relatório, aquisições e migração.	CIEP	001203/2023
ATUALIZAÇÃO DO PARQUE TECNOLÓGICO DO STJ	Acompanhamento de contratações previstas no PCAq 2023 de grande vulto (SEI 005103/2022 - Doc. SEI 3195145).	Gabinete STI	041003/2022

Fonte: Elaborado pelo autor.

QUADRO 50 - PROJETOS ESTRATÉGICOS - Gestão da STI Compartilhada com
Unidade de Negócio

INICIATIVA	Objetivo	Unidade de Negócio	Unidade da STI	Processo
ADMISSIBILIDADE COTEJADA COM SERVIÇO DE IA (Q2)	Predizer os fundamentos de inadmissão constantes da decisão que inadmitiu o recurso especial, assim como o rebatimento por meio de solução de inteligência artificial aliada à automação, de modo a reduzir o tempo de documentação e análise da admissibilidade cotejada realizada pela Presidência, nos AREsps antes da distribuição.	ARP/AIA	CDES	038497/2022
APRIMORAMENTO DO SISTEMA DE GESTÃO DE PESSOAS (ISGP)	Implantar nova solução informatizada que permita um gerenciamento de dados funcionais dos servidores e de magistrados de forma segura, com vistas à prestação de um serviço eficiente e de qualidade.	SGP	CORE	029429/2020
EJURIS (Componente do Programa Justiça Web)	Migrar os serviços da SJR para modelo web, facilitando a manutenção e possíveis melhorias, incluindo o incremento de inteligência artificial e o aprimoramento da usabilidade do sistema pelo usuário interno.	SJR	CDES	012921/2019
JUDICIÁRIA Web (Componente do Programa Justiça Web)	Construir módulos web do sistema Justiça para protocolo, autuação e classificação de processos.	SJD	CDES	013398/2020
JULGAMENTO ELETRÔNICO (Componente do Programa Justiça Web)	Unificar as diversas plataformas de julgamento.	AJC	CDES	013400/2020

INICIATIVA	Objetivo	Unidade de Negócio	Unidade da STI	Processo
MIGRAÇÃO DO FLUXUS (Componente do Programa Preservação Digital)	Promover a Migração os dados armazenados no Sistema Fluxus para Sistema SEI de forma segura, a fim de garantir que os registros já existentes sejam mantidos, bem como os metadados preservados.	SED	CCOM	013725/2021
PLANO DE TRANSFORMAÇÃO DIGITAL	Elaborar o plano de transformação digital para a consecução dos objetivos estabelecidos na Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD)	AGE	Gabinete STI / CGOT	012473/2021

Fonte: Elaborado pelo autor.

A Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação (STI) é interface técnica em algumas das iniciativas estratégicas pela necessidade de automação ou de suporte técnico; originando, assim, demandas institucionais de caráter estratégico. Segue abaixo a listagem das iniciativas estratégicas com interface com a STI.

QUADRO 51 - PROJETOS ESTRATÉGICOS - STI como Interface

INICIATIVA	Objetivo	Unidade de Negócio	Unidade da STI	Processo
APRIMORAMENTO DO SISTEMA DE INFORMAÇÕES DE CUSTOS (SIC – STJ)	Implementação e aplicação da metodologia de custos aprovada pela Portaria STJ/GDG N. 190 de 7 de março de 2019, visando melhorar a gestão e a redução dos custos institucionais.	SOF	CDES / CGOT	031683/2020
BALCÃO VIRTUAL DA OUV	Implantar tal ferramenta de interação com o cidadão, respeitando-se os limites de atuação da Ouvidoria.	OUV	CORE / SCONT	040063/2022

INICIATIVA	Objetivo	Unidade de Negócio	Unidade da STJ	Processo
CUMPRIMENTO DA META NACIONAL N. 10 DE 2022 – PROMOVER A TRANSFORMAÇÃO DIGITAL - JUSTIÇA 4.0	Implementar, durante o ano de 2022, as ações do Programa Justiça 4.0 no Tribunal.	AGE	CCOM / CDES	009655/2022
DADOS ABERTOS	Incorporar ao Portal de Dados Abertos do Tribunal os dados da área administrativa de interesse público em formato aberto e legível por máquina.	AGE	CGOT / CIEP	042593/2022
ESOCIAL NO STJ	Unificar a prestação de informações fiscais, previdenciárias e trabalhistas do STJ, nos moldes exigidos pelo eSocial, e padronizar a sua transmissão, validação, armazenamento e distribuição.	SGE, SGP	CDES	005681/2017
EXPERIÊNCIA DO USUÁRIO NOS PORTAIS DA TRANSPARÊNCIA E DE DADOS ABERTOS	Verificar a efetividade do Portal da Transparência e Prestação de Contas e do Portal de Dados Abertos do STJ, em fornecer ao cidadão, de forma ativa (ou seja, sem esperar por uma requisição do interessado), dados e prestações de contas referentes à atuação do tribunal, nos limites da lei. Ao cumprir seu papel, o Portal da Transparência e o Portal de Dados Abertos também auxiliam no atingimento do ODS 16 – Paz, justiça e instituições eficazes.	OUV	CIEP	040707/2022
GOVERNANÇA DE DADOS	Implementar uma governança de dados efetiva no STJ para assegurar que o uso de dados em todo o tribunal contribua positivamente para a realização da sua estratégia, sem descuidar dos aspectos éticos e da conformidade legal dessa utilização.	AGE	CGOT / CIEP	042595/2022

INICIATIVA	Objetivo	Unidade de Negócio	Unidade da STI	Processo
MARCAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS E PRIORIDADES LEGAIS	Documentar em todos os processos judiciais no Superior Tribunal de Justiça - STJ as informações essenciais relacionadas à marcação de políticas públicas e prioridades legais, com base em leis e normativos do Conselho Nacional de Justiça - CNJ, para orientar a tramitação e o julgamento dos feitos, bem como subsidiar a adoção de estratégias relacionadas aos direitos humanos e ao alcance dos objetivos de desenvolvimento sustentável da agenda 2030 da ONU.	SJD	CDES	038228/2022
MODERNIZAÇÃO E EVOLUÇÃO DO SISTEMA ADMINISTRA	Transformação do atual Sistema Administra para a linguagem web com incremento de novas funcionalidades, de forma a ter em um só ambiente as informações operacionais e gerenciais da gestão orçamentária, de contratações, de contratos, de materiais e patrimônio, imóveis funcionais, diárias e passagens.	SAD	CDES	028591/2020
PRATICANDO A GOVERNANÇA NO STJ (Componente do Programa Colmeia)	Instituir a política de governança do STJ e produzir os artefatos necessários para a sua divulgação, implementação e monitoramento contínuo.	AGE	CGOT	007171/2022
REDUÇÃO DE DEMANDAS	Mapeamento das controvérsias submetidas ao STJ e o monitoramento da atuação jurídica das partes, especialmente dos grandes demandantes, a fim de executar estratégias voltadas a prevenção de litígios, gerenciamento de precedentes qualificados e de ações coletivas, fomento à resolução consensual das controvérsias.	SJD, NUGEP	CDES	028539/2020

INICIATIVA	Objetivo	Unidade de Negócio	Unidade da STJ	Processo
SISTEMA DE GESTÃO DE CONTINUIDADE DE NEGÓCIOS (Componente do Programa Colmeia)	Implantar o processo de gestão de continuidade de negócios do Superior Tribunal de Justiça que contemple a análise de impacto no negócio; a definição das estratégias e soluções de continuidade para atividades críticas; o desenvolvimento e a implementação dos planos de continuidade de negócios; a identificação e execução do programa de exercícios e testes periódicos.	AGE	CIEP	042596/2022
SISTEMA DE INTEGRIDADE E COMPLIANCE (Componente do Programa Colmeia)	Implantar a gestão de integridade e <i>compliance</i> no Superior Tribunal de Justiça com a finalidade de zelar pelo cumprimento e conformidade às normas legais; adoção de boas práticas reconhecidamente efetivos; prevenir atividades e condutas que possam caracterizar ilicitudes ou gerar riscos à reputação institucional; e propor a adoção de controles internos administrativos.	AGE	STI / SCONT	039849/2022
SISTEMA DE RECEBIMENTO E TRATAMENTO DE DENÚNCIAS	Estabelecer o trâmite das denúncias desde o seu recebimento até a decisão de instauração do procedimento de apuração ou arquivamento; criar mecanismos de proteção ao denunciante, de forma a assegurar a proteção de sua identidade e protegê-lo de retaliações; estabelecer o procedimento de apuração de denúncias falsas ou infundadas e analisar a oportunidade e conveniência do recebimento de comunicações de irregularidades.	OUV	CDES	042703/2022

INICIATIVA	Objetivo	Unidade de Negócio	Unidade da STI	Processo
TRIAGEM PROCESSUAL AVANÇADA	Ampliação da triagem processual já realizada, com a inserção de novos filtros processuais antes da distribuição dos feitos aos Ministros, com auxílio de soluções de inteligência artificial e identificação textual, objetivando racionalizar o trâmite processual e reduzir o volume de trabalho dos gabinetes.	SJD, NARER	CDES	028540/2020

Fonte: Elaborado pelo autor.



12 CONTRATAÇÃO

12.1 NOVAS CONTRATAÇÕES

Posto que o presente PDTIC possui periodicidade bianual, a listagem a seguir apresenta as contratações planejadas para o biênio 2023-2024. Desse modo, para cada ano de vigência deste PDTIC, é apresentado o correspondente **Plano de Contratações de STIC – PCTIC**.

O PCTIC é o instrumento que identifica soluções de tecnologia da informação e comunicação a serem adquiridas ou contratadas, contendo as informações necessárias ao seu custeio e a sua vinculação com as ações previstas no PDTIC.

O PCTIC atende:

- Resolução CNJ n. 347, de 13 de outubro de 2020, que determina que se “*elaborem anualmente plano de contratação consolidando as demandas de obras, serviços de engenharia, tecnologia da informação, bens e serviços comuns que pretendem contratar no exercício subsequente, bem como aquelas que pretendam prorrogar, na forma do art. 57 da Lei nº 8.666/93*”;



- Resolução CNJ n. 182, de 17 de outubro de 2013, o qual determina que o *“Plano de Contratações de STIC do órgão deverá ser elaborado no exercício anterior ao ano de sua execução, pela Área de Tecnologia da Informação e Comunicação, em harmonia com o seu Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), de modo a incluir todas as contratações necessárias ao alcance dos objetivos estabelecidos nos planejamentos do órgão e de TIC”* e ainda determina um conteúdo mínimo para o Plano de Contratações de STIC;
- Resolução CNJ n. 468, de 15 de julho de 2022, que determina que *“O Plano de Contratações de STIC, instrumento prévio norteador das aquisições de bens, serviços, obras e soluções de TIC que o órgão pretende contratar, será elaborado no exercício anterior ao ano de sua execução pela área de Tecnologia da Informação e Comunicação dos órgãos submetidos ao controle administrativo e financeiro do CNJ”* e também determina um conteúdo mínimo para o Plano de Contratações de STIC;
- Instrução Normativa STJ/GDG n. 19, de 9 de dezembro de 2021, que regulamentou o Plano de Contratações de STIC - PCTIC no STJ e definiu os prazos para sua elaboração, aprovação e atualização;
- Instrução Normativa STJ/GDG n. 2, de 14 de janeiro de 2021, que regulamenta no âmbito do STJ a Resolução CNJ n. 347, de 13 de outubro de 2020 e determina, entre outros, que as demandas por soluções de TIC devem ser incluídas de forma consolidada no plano anual de contratações e aquisições do Superior Tribunal de Justiça – PCAq.

A partir da publicação da IN STJ/GDG n. 2/2021, as demandas de aquisição e contratação de STIC das unidades do Tribunal passaram a ser encaminhadas para a STI, a fim de que fossem analisadas e consolidadas antes da sua inclusão no PCAq. Essa diretriz proporcionou uma melhora na governança de aquisições do Tribunal, trazendo transparência de todas as aquisições e contratações de STIC e aperfeiçoamento do planejamento tático da STI.

Ressalta-se o **relacionamento entre o PCTIC, PDTIC e PCAq**: as novas contratações e as necessidades de renovações contratuais de STIC para cada ano subsequente são planejadas em alinhamento com a estratégia institucional e com a estratégia de TIC de longo prazo (2021-2026) registrada neste PDTIC. Para cada item do PCTIC (demanda de aquisição ou contratação de STIC), há um rastreamento no nível de ação operacional do projeto do PDTIC que planeja o atendimento do referido item. Em sequência, cada PCTIC será subsídio para a confecção do Plano Anual de Contratações e Aquisições – PCAq do Tribunal, que consolida todas as demandas de novas contratações do respectivo ano, conforme especificado na Resolução CNJ n. 347/2020 e na Instrução Normativa STJ/GDG n. 2 de 14 de janeiro de 2021, que dispõe sobre o plano anual de contratações e aquisições no STJ.

Em especial, o PCAq 2024 ainda não foi elaborado. Portanto, na elaboração e na aprovação do PCAq 2024, conforme a Instrução Normativa STJ/GDG n. 2 de 14 de janeiro de 2021, as demandas de STIC relacionadas no PCTIC 2024 serão confirmadas e aprovadas para execução. Após aprovação do PCAq 2024 e posterior atualização do PCTIC 2024, caso necessário, os planos passarão a se sincronizar.

Importante salientar que no presente documento é considerada **renovação contratual** uma nova contratação de um serviço continuado para o qual não há mais possibilidade de prorrogação do seu contrato atual. Dessa forma, as listas a seguir **não contemplam as prorrogações** de contratos vigentes que são passíveis de aditamento do contrato incluindo os novos prazos de vigência de acordo com as cláusulas contratuais.

Todas as despesas de novas contratações serão inscritas e tem fonte orçamentária no Programa 02.061.0033.4236.5664 - Ação Apreciação e Julgamento de Causas - Gestão do Sistema Integrado de Informação (PO 0006) ou Ação Apreciação e Julgamento de Causas - Segurança da Informação (SEGO).

Salienta-se que o artigo 6º da Resolução CNJ n. 370, de 28 de janeiro de 2021, determina em seu parágrafo primeiro que as propostas orçamentárias de TIC de cada órgão deverão ser elaboradas em integral harmonia e alinhamento aos seus respectivos Planos Diretores. Ademais, o parágrafo segundo do referido artigo determina que as despesas de TIC terão preferência sobre as demais, salvo determinação expressa da Administração, competindo ao órgão adotar as medidas necessárias para o cumprimento da presente Resolução e pela área financeira do respectivo tribunal à fiscalização e cumprimento da prioridade exigida.

Desse modo, as contratações previstas na atual seção do documento foram inscritas nas propostas orçamentárias de cada ano respectivo, conforme a identificação na proposta orçamentária respectiva registradas nas tabelas desta seção, e devem receber preferência na execução sobre as demais de acordo com a Resolução CNJ n. 370/2021.

Cabe ressaltar também que, em relação à governança das contratações do STJ, as contratações de soluções de TIC seguem a Política de Sustentabilidade do Tribunal, instituída pela Instrução Normativa STJ/GDG n. 15 de 12 de novembro de 2020, e seus instrumentos de gestão sustentável, o que incluem o Plano de Logística Sustentável do STJ e o Guia de Contratações Sustentáveis em harmonia com a promoção dos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável expostos na Agenda 2030.

12.1.1 PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÕES DE TIC 2021 - PCTIC 2023

Ressalta-se que o PCTIC 2023 a seguir está em sincronia com o Plano de Contratações e Aquisições do Tribunal - PCAq 2023 já aprovado pela Administração.

QUADRO 52 - PCTIC 2023

Unidade Solicitante / Responsável na STI	Número Sequencial PCTIC 2023	Código da Ação operacional	Objeto a ser contratado / adquirido	Código PCAq2023	Data-limite para encaminhamento do TR/PB	Data Limite para início da execução	PO 2023 Identic	Natureza da despesa	Projeto da Unidade Solicitante	Objetivo do Plano Estratégico STJ 2021-2026
STI; STI	-	-	Suprimento de Fundos - Cartão Corporativo da STI	STI2023-038	SOB DEMANDA	SOB DEMANDA	202320059	333903096	-	-
CPES/SGE; Gabinete da STI	PCTIC-2023-001	PDTIC2024.AO12.01	Solução de software para monitoramento da gestão estratégica	STI2023-022	10/03/2023	15/09/2023	202310329	-	Demanda interna da SGE	Aprimorar a Governança Institucional
SPROR/SOF; Gabinete da STI	PCTIC-2023-002	PDTIC2024.AO12.02	SAPRE – Sistema de Administração de Precatórios	STI2023-047	06/07/2023	31/12/2023	202320058	344904005	Sistema informatizado de RPV e Precatórios	Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira Intensificar o uso de tecnologias da informação
APRIMORE; Gabinete da STI	PCTIC-2023-003	PDTIC2024.AO12.03	Sistema de gestão por competências	STI2023-033	23/06/2023	19/12/2023	202320056	344904005	Demanda interna do Aprimore	Aprimorar a Governança Institucional Valorizar as pessoas Intensificar o uso de tecnologia da informação
APRIMORE; Gabinete da STI	PCTIC-2023-004	PDTIC2024.AO12.04	Teste de competência comportamental e personalidade (Human Guide ou Socr@at-s)	STI2023-039	23/06/2023	19/12/2023	202320057	344904005	Demanda interna do Aprimore	Aprimorar a Governança Institucional Valorizar as pessoas Intensificar o uso de tecnologia da informação

Unidade Solicitante / Responsável na STI	Número Sequencial PCTIC 2023	Código da Ação operacional	Objeto a ser contratado / adquirido	Código PCAq2023	Data-limite para encaminhamento do TR/PB	Data Limite para início da execução	PO 2023 Identic	Natureza da despesa	Projeto da Unidade Solicitante	Objetivo do Plano Estratégico STJ 2021-2026
AUD; Gabinete da STI	PCTIC-2023-005	PDTIC2024. AO12.05	Sistema de apoio a todo o ciclo de auditoria interna.	STI2023-023	06/07/2023	31/12/2023	202320192	344904005	Projeto Estratégico IA-CM – Modelo de Capacidade de Auditoria Interna (Processo STJ n. 039028/2019)	Aprimorar a governança institucional
SERTE; CCOM	PCTIC-2023-006	PDTIC2024. AO19.01	Headsets com microfone	STI2023-055	06/07/2023	31/12/2023	202320171	-	PDTIC2024. PJ19 Modernização e manutenção da infraestrutura de telecomunicações	Intensificar o uso de tecnologias da informação
CCOM; SERTE	PCTIC-2023-007	PDTIC2024. AO16.01	Licenças de interoperabilidade para plataforma unificada de comunicação e colaboração	STI2023-018	06/07/2023	31/12/2023	-	-	PDTIC2024. PJ16 Implementação do Phone System	Intensificar o uso de tecnologias da informação
CCOM; SERTE	PCTIC-2023-008	PDTIC2024. AO19.02	Cabos e carregadores para dispositivos móveis	STI2023-058	06/07/2023	31/12/2023	202320168	-	PDTIC2024. PJ19 Modernização e manutenção da infraestrutura de telecomunicações	Intensificar o uso de tecnologias da informação
SERTE; CCOM	PCTIC-2023-009	PDTIC2024. AO19.03	Telefones tipo gôndola	STI2023-064	06/07/2023	31/12/2023	202320169	-	PDTIC2024. PJ19 Modernização e manutenção da infraestrutura de telecomunicações	Intensificar o uso de tecnologias da informação
CCOM; SERTE	PCTIC-2023-010	PDTIC2024. AO19.05	Reparo de dispositivos móveis	STI2023-059	SOB DEMANDA	SOB DEMANDA	202320170	333903917	PDTIC2024. PJ19 Modernização e manutenção da infraestrutura de telecomunicações	Intensificar o uso de tecnologias da informação
CIMP/SCO; CCOM	PCTIC-2023-012	-	Aquisição de solução de automação para ligar e desligar, concomitantemente, todas as TVs do Mídia Indoor e, caso o Jornal Mural também já seja digital, do Jornal Mural, por meio de uma central.	STI2023-048	03/11/2022	01/05/2023	202320313	344904004	Melhoria do “Programa de Valoração do Servidor”	Intensificar o uso de tecnologias da informação

Unidade Solicitante / Responsável na STI	Número Sequencial PCTIC 2023	Código da Ação operacional	Objeto a ser contratado / adquirido	Código PCAq2023	Data-limite para encaminhamento do TR/PB	Data Limite para início da execução	PO 2023 Identic	Natureza da despesa	Projeto da Unidade Solicitante	Objetivo do Plano Estratégico STJ 2021-2026
CCOM; CCOM	PCTIC-2023-014	PDTIC2024.AO18.02	Modernização de áudio e vídeo da Sala de Videoconferências I	STI2023-031	06/07/2023	31/12/2023	202320232	344905247	PDTIC2024. PJ18 Modernização e manutenção da infraestrutura de áudio e vídeo	Intensificar o uso de tecnologias da informação
CCOM; CCOM	PCTIC-2023-015	PDTIC2024.AO18.03	Laboratório de áudio e vídeo.	STI2023-041	06/07/2023	31/12/2023	202320206	344905233	PDTIC2024. PJ18 Modernização e manutenção da infraestrutura de áudio e vídeo	Intensificar o uso de tecnologias da informação
CCOM; CCOM	PCTIC-2023-016	PDTIC2024.AO18.04	Retrofitting do sistema de áudio e vídeo.	STI2023-025	06/07/2023	31/12/2023	202320186	344905247	PDTIC2024. PJ18 Modernização e manutenção da infraestrutura de áudio e vídeo	Intensificar o uso de tecnologias da informação
CCOM; SGRES	PCTIC-2023-017	PDTIC2024.AO19.04	Contratação de Serviço Móvel Pessoal	STI2023-014	06/06/2023	30/11/2023	202310261	3.3.90.40	PDTIC2024. PJ19 Modernização e manutenção da infraestrutura de telecomunicações	Intensificar o uso de tecnologias da informação
COMM/SCO CDES/STI; CDES	PCTIC-2023-018	PDTIC2024.AO06.06	Renovação e ampliação do licenciamento de uso do serviço Hotjar	STI2023-056	06/04/2023	30/09/2023	202320181	333904007	PDTIC2024. PJ06 Aquisições e renovações para apoio ao desenvolvimento de software no Tribunal	Aprimorar a governança institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação
CCLA/SJD CDES/STI CGOT/STI; CDES	PCTIC-2023-019	PDTIC2024.AO06.05	Aquisição de licenciamento de uso do software Miro Business	STI2023-057	Não se aplica (suplemento de fundos)	11/07/2023	202320182	344904005	PDTIC2024. PJ06 Aquisições e renovações para apoio ao desenvolvimento de software no Tribunal Demanda interna da SJD	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional Intensificar o uso de tecnologias da informação
CDES; CDES	PCTIC-2023-020	PDTIC2024.AO06.01	Aquisição de novo período da garantia de fabricante do software CVISION Pdfcompressor	STI2023-015	06/07/2023	31/12/2023	202310314	-	PDTIC2024. PJ06 Aquisições e renovações para apoio ao desenvolvimento de software no Tribunal	Intensificar o uso de tecnologias da informação

Unidade Solicitante / Responsável na STI	Número Sequencial PCTIC 2023	Código da Ação operacional	Objeto a ser contratado / adquirido	Código PCAq2023	Data-limite para encaminhamento do TR/PB	Data Limite para início da execução	PO 2023 Identic	Natureza da despesa	Projeto da Unidade Solicitante	Objetivo do Plano Estratégico STJ 2021-2026
CDES; CDES	PCTIC-2023-021	PDTIC2024.AO06.02	Aquisição de licenciamento de uso do software SonarQube Enterprise Edition	STI2023-013	31/03/2023	06/10/2023	202320183	344904005	PDTIC2024.PJ06 Aquisições e renovações para apoio ao desenvolvimento de software no Tribunal	Intensificar o uso de tecnologias da informação
CDES; CDES	PCTIC-2023-022	PDTIC2024.AO06.03 PDTIC2024.AO06.04 PDTIC2024.AO06.07	Aquisição e renovação de ferramentas, de componentes e de frameworks de apoio à construção de software	STI2023-016	06/07/2023	31/12/2023	202320184	344904005	PDTIC2024.PJ06 Aquisições e renovações para apoio ao desenvolvimento de software no Tribunal	Intensificar o uso de tecnologias da informação
CIMP/SCO; CIEP	PCTIC-2023-023	PDTIC2024.AO11.01	Ferramenta para configuração, edição e envio de Newsletter, com uso de imagens e links para notícias do Portal STJ, para envio ao público cadastrado.	STI2023-060	05/09/2022	01/03/2023	202320316	344904005	Demanda interna da SCO	Fortalecer a imagem e a transparência institucional Promover a Cidadania
CIEP; SECTE	PCTIC-2023-024	PDTIC2024.AO31.03	Aquisição de switches da rede de datacenter	STI2023-020	01/03/2023	05/09/2023	202320324	-	PDTIC2024.PJ31 Modernização da Rede de Dados	Intensificar o uso de tecnologias da informação
CIEP; SECTE	PCTIC-2023-026	PDTIC2024.AO07.01	Fibra ótica para datacenter	STI2023-026	02/05/2023	01/11/2023	202320319	333904013	PDTIC2024.PJ07 Atualização de infraestrutura 2023	Intensificar o uso de tecnologias da informação
CIEP; SECTE	PCTIC-2023-027	PDTIC2024.AO07.02	Modernização do datacenter	STI2023-017	08/03/2023	13/09/2023	202320320	333904011	PDTIC2024.PJ07 Atualização de infraestrutura 2023	Intensificar o uso de tecnologias da informação
CIEP; SEPLA	PCTIC-2023-028	PDTIC2024.AO07.03	Servidores de rack	STI2023-024	07/06/2023	14/12/2023	202320321	344905243	PDTIC2024.PJ07 Atualização de infraestrutura 2023	Intensificar o uso de tecnologias da informação
CIEP; SEPLA	PCTIC-2023-029	PDTIC2024.AO07.04	Equipamento Storage	STI2023-006	06/07/2023	31/12/2023	202320322	344905243	PDTIC2024.PJ07 Atualização de infraestrutura 2023	Intensificar o uso de tecnologias da informação
SPROT/SGE CGOT/STI; CORE	PCTIC-2023-031	PDTIC2024.AO05.01	Bizagi	STI2023-065	02/09/2022	28/02/2023	202320226	333904007	SPROT: Mapeamento de Macroprocessos CGOT: Portfólio de Serviços da STI	Aprimorar a governança institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação

Unidade Solicitante / Responsável na STI	Número Sequencial PCTIC 2023	Código da Ação operacional	Objeto a ser contratado / adquirido	Código PCAq2023	Data-limite para encaminhamento do TR/PB	Data Limite para início da execução	PO 2023 Identific	Natureza da despesa	Projeto da Unidade Solicitante	Objetivo do Plano Estratégico STJ 2021-2026
CCLA/SJD; CORE	PCTIC-2023-032	PDTIC2024.AO05.02	Zoho Project Premium	STI2023-062	Não se aplica (suprimento de fundos)	17/10/2023	202320240	344904005	Demanda interna da SJD	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional
CCLA/SJD; CORE	PCTIC-2023-033	PDTIC2024.AO05.03	Filmora	STI2023-074	05/10/2022	31/03/2023	202320246	344904005	Demanda interna da SJD	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional
CCLA/SJD; CORE	PCTIC-2023-034	PDTIC2024.AO05.04	Photoshop	STI2023-066	01/03/2023	05/09/2023	202320242	344904005	Demanda interna da SJD	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional
SEARQ/SOF CEAR/SAD; CORE	PCTIC-2023-035	PDTIC2024.AO05.05	AutoCad LT	STI2023-040	05/08/2022	31/01/2023	202310219	4.4.90.40	Demanda interna da SAD e SOF	Intensificar o uso de tecnologias da informação
SEARQ/SOF CEAR/SAD; CORE	PCTIC-2023-036	PDTIC2024.AO05.06	SketchUp	STI2023-049	05/08/2022	31/01/2023	202320235	344904005	Demanda interna da SAD e SOF	Intensificar o uso de tecnologias da informação
SEARQ/SOF CEAR/SAD; CORE	PCTIC-2023-037	PDTIC2024.AO05.07	Revit	STI2023-052	05/08/2022	31/01/2023	202320259	344904005	Demanda interna da SAD e SOF	Intensificar o uso de tecnologias da informação
SEAPS/SIS OUV; CORE	PCTIC-2023-038	PDTIC2024.AO05.08	Software IBM SPSS Statistics ou Amos	STI2023-045	23/02/2023	30/08/2023	202320234	344904005	SEAPS/SIS: Programa de Prevenção em Saúde Mental da Seção de Assistência Psicossocial. OUV: Pesquisa de imagem	Aprimorar a governança institucional Valorizar as pessoas Intensificar o uso de tecnologia da informação Fortalecer a imagem e a transparência institucional Promover a Cidadania
CTIN/ ENFAM; CORE	PCTIC-2023-039	PDTIC2024.AO05.09	Padlet	STI2023-061	06/07/2023	31/12/2023	202320239	344904005	Demanda interna da ENFAM	Valorizar as pessoas
CTIN/ ENFAM; CORE	PCTIC-2023-040	PDTIC2024.AO05.10	MindMeister	STI2023-072	06/07/2023	31/12/2023	202320245	344904005	Demanda interna da ENFAM	Valorizar as pessoas

Unidade Solicitante / Responsável na STI	Número Sequencial PCTIC 2023	Código da Ação operacional	Objeto a ser contratado / adquirido	Código PCAq2023	Data-limite para encaminhamento do TR/PB	Data Limite para início da execução	PO 2023 Identic	Natureza da despesa	Projeto da Unidade Solicitante	Objetivo do Plano Estratégico STJ 2021-2026
COMM/SCO; CORE	PCTIC-2023-041	PDTIC2024. AO05.11	<i>EqualWeb - Total Accessible</i>	STI2023-044	06/07/2023	31/12/2023	202320233	344904005	A demanda se relaciona com o Programa de Gestão Institucional de Direitos Humanos no Superior Tribunal de Justiça, o Humaniza STJ	Valorizar as pessoas Intensificar o uso de tecnologias da informação
COMM/SCO; CORE	PCTIC-2023-043	PDTIC2024. AO05.12	<i>Elementor PRO</i>	STI2023-069	06/07/2023	31/12/2023	202320248	344904005	Criação do Portal da Transparência (IN 84/2020 do TCU)	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional Intensificar o uso de tecnologias da informação
COMM/SCO; CORE	PCTIC-2023-044	PDTIC2024. AO05.13	<i>Semrush</i>	STI2023-053	06/07/2023	31/12/2023	202320238	344904005	Demanda interna da SCO	Aprimorar a governança institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação
COMM/SCO; CORE	PCTIC-2023-045	PDTIC2024. AO05.14	<i>Wicked Folders Pro</i>	STI2023-073	06/07/2023	31/12/2023	202320249	344904005	Criação do Portal da Transparência (IN 84/2020 do TCU)	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional Aprimorar a governança institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação
CORE; CORE	PCTIC-2023-046	PDTIC2024. AO03.01	<i>Acessórios de Informática em Geral</i>	STI2023-035	07/06/2023	01/12/2023	202320220	333903017	PDTIC2024. PJ03 Aquisição de ativos para continuidade dos serviços do Tribunal	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional Intensificar o uso de tecnologias da informação

Unidade Solicitante / Responsável na STI	Número Sequencial PCTIC 2023	Código da Ação operacional	Objeto a ser contratado / adquirido	Código PCAq2023	Data-limite para encaminhamento do TR/PB	Data Limite para início da execução	PO 2023 Identific	Natureza da despesa	Projeto da Unidade Solicitante	Objetivo do Plano Estratégico STJ 2021-2026
CORE; CORE	PCTIC-2023-047	PDTIC2024.AO05.16 PDTIC2024.AO05.26 PDTIC2024.AO05.27	Aquisição de Software - Pronto	STI2023-042	07/06/2023	01/12/2023	202320222	344904005	PDTIC2024. PJ05 Aquisição de software para aumento de produtividade de unidades do Tribunal	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional Intensificar o uso de tecnologias da informação
CORE; CORE	PCTIC-2023-048	PDTIC2024.AO03.02	Computador Desktop completo para uso final de usuário	STI2023-001	06/12/2022	01/06/2023	202320227	344905241	PDTIC2024. PJ03 Aquisição de ativos para continuidade dos serviços do Tribunal	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional Intensificar o uso de tecnologias da informação
CORE; CORE	PCTIC-2023-049	PDTIC2024.AO03.03	Fone de ouvido	STI2023-043	07/06/2023	01/12/2023	202320231	333903030	PDTIC2024. PJ03 Aquisição de ativos para continuidade dos serviços do Tribunal	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional Intensificar o uso de tecnologias da informação
CORE/ENFAM; CORE	PCTIC-2023-050	PDTIC2024.AO05.15	Software de Videoconferência	STI2023-030	19/04/2023	23/10/2023	202320232	344904005	PDTIC2024. PJ05 Aquisição de software para aumento de produtividade de unidades do Tribunal	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional Intensificar o uso de tecnologias da informação
CORE; CORE	PCTIC-2023-051	PDTIC2024.AO03.04	Monitor de Vídeo para microcomputador	STI2023-004	14/06/2023	31/12/2023	202320227	344905233	PDTIC2024. PJ03 Aquisição de ativos para continuidade dos serviços do Tribunal	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional Intensificar o uso de tecnologias da informação
CORE; CORE	PCTIC-2023-052	PDTIC2024.AO04.01 PDTIC2024.AO18.01	Contratação de serviços de Help Desk	STI2023-005	04/04/2023	10/10/2023	202310266	3.3.90.30	PDTIC2024. PJ04 Aquisição de serviços de suporte em TIC	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional Intensificar o uso de tecnologias da informação

Unidade Solicitante / Responsável na STI	Número Sequencial PCTIC 2023	Código da Ação operacional	Objeto a ser contratado / adquirido	Código PCAq2023	Data-limite para encaminhamento do TR/PB	Data Limite para início da execução	PO 2023 Identic	Natureza da despesa	Projeto da Unidade Solicitante	Objetivo do Plano Estratégico STJ 2021-2026
CORE/ ENFAM; CORE	PCTIC-2023-053	PDTIC2024. AO03.05	Notebook	STI2023-009	08/03/2023	01/09/2023	202320229	344905241	PDTIC2024. PJ03 Aquisição de ativos para continuidade dos serviços do Tribunal	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional Intensificar o uso de tecnologias da informação
CORE; CORE	PCTIC-2023-054	PDTIC2024. AO03.06	Webcam	STI2023-029	07/06/2023	01/12/2023	202320221	333903017	PDTIC2024. PJ03 Aquisição de ativos para continuidade dos serviços do Tribunal	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional Intensificar o uso de tecnologias da informação
CORE; CORE	PCTIC-2023-055	PDTIC2024. AO03.07	Peça Scanner Fujitsu	STI2023-051	07/06/2023	01/12/2023	202320219	333903017	PDTIC2024. PJ03 Aquisição de ativos para continuidade dos serviços do Tribunal	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional Intensificar o uso de tecnologias da informação
CSID; CSID	PCTIC-2023-056	PDTIC2024. AO02.01	Contratação de serviços especializados do SOC	STI2023-008	05/09/2022	01/03/2023	202320303	-	Projeto estratégico: Atualização das Políticas de Segurança da Informação e de Incidentes de Segurança da Informação PDTIC2024. PJ02 Aprimoramento das soluções de segurança de SI	Aprimorar a governança institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação

Unidade Solicitante / Responsável na STI	Número Sequencial PCTIC 2023	Código da Ação operacional	Objeto a ser contratado / adquirido	Código PCAq2023	Data-limite para encaminhamento do TR/PB	Data Limite para início da execução	PO 2023 Identific	Natureza da despesa	Projeto da Unidade Solicitante	Objetivo do Plano Estratégico STJ 2021-2026
CSID; CSID	PCTIC-2023-057	PDTIC2024.AO02.02	Expansão dos serviços especializados do SOC	STI2023-012	05/09/2022	01/03/2023	202320303	333904011	Projeto estratégico: Atualização das Políticas de Segurança da Informação e de Incidentes de Segurança da Informação PDTIC2024. PJ02 Aprimoramento das soluções de segurança de SI	Aprimorar a governança institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação
CSID; CSID	PCTIC-2023-058	PDTIC2024.AO02.03	Aquisição de solução de FW	STI2023-007	07/06/2023	01/12/2023	202320311	344905243	Projeto estratégico: Atualização das Políticas de Segurança da Informação e de Incidentes de Segurança da Informação PDTIC2024. PJ02 Aprimoramento das soluções de segurança de SI	Aprimorar a governança institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação
CSID; CSID	PCTIC-2023-059	PDTIC2024.AO02.04	Aquisição de solução de WAF	STI2023-021	06/06/2023	13/12/2023	202320291	344905237	Projeto estratégico: Atualização das Políticas de Segurança da Informação e de Incidentes de Segurança da Informação PDTIC2024. PJ02 Aprimoramento das soluções de segurança de SI	Aprimorar a governança institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação
CSID; CSID	PCTIC-2023-060	PDTIC2024.AO02.05	Renovação: SenhaSegura	STI2023-027	27/03/2023	01/10/2023	202310291	-	PDTIC2024. PJ02 Aprimoramento das soluções de segurança de SI	Aprimorar a governança institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação

Unidade Solicitante / Responsável na STI	Número Sequencial PCTIC 2023	Código da Ação operacional	Objeto a ser contratado / adquirido	Código PCAq2023	Data-limite para encaminhamento do TR/PB	Data Limite para início da execução	PO 2023 Identific	Natureza da despesa	Projeto da Unidade Solicitante	Objetivo do Plano Estratégico STJ 2021-2026
CSID; CSID	PCTIC-2023-061	PDTIC2024. AO02.06	<i>Certificados e tokens</i>	STI2023-046	17/02/2023	27/08/2023	202310309	-	Projeto estratégico: Atualização das Políticas de Segurança da Informação e de Incidentes de Segurança da Informação PDTIC2024. PJ02 Aprimoramento das soluções de segurança de SI	Aprimorar a governança institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação
CSID; CSID	PCTIC-2023-062	PDTIC2024. AO02.07	<i>Micro segmentação</i>	STI2023-010	14/06/2023	31/12/2023	202320306	333904006	Projeto estratégico: Atualização das Políticas de Segurança da Informação e de Incidentes de Segurança da Informação PDTIC2024. PJ02 Aprimoramento das soluções de segurança de SI	Aprimorar a governança institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação
CSID; CSID	PCTIC-2023-063	PDTIC2024. AO02.08	<i>IPAM</i>	STI2023-034	14/06/2023	31/12/2023	202320309	333904006	Projeto estratégico: Atualização das Políticas de Segurança da Informação e de Incidentes de Segurança da Informação PDTIC2024. PJ02 Aprimoramento das soluções de segurança de SI	Aprimorar a governança institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação

Unidade Solicitante / Responsável na STI	Número Sequencial PCTIC 2023	Código da Ação operacional	Objeto a ser contratado / adquirido	Código PCAq2023	Data-limite para encaminhamento do TR/PB	Data Limite para início da execução	PO 2023 Identific	Natureza da despesa	Projeto da Unidade Solicitante	Objetivo do Plano Estratégico STJ 2021-2026
CSID; CSID	PCTIC-2023-064	PDTIC2024.AO02.09	Consultoria em Segurança da Informação	STI2023-037	14/06/2023	31/12/2023	202320315	333903504	Projeto estratégico: Atualização das Políticas de Segurança da Informação e de Incidentes de Segurança da Informação PDTIC2024. PJ02 Aprimoramento das soluções de segurança de SI	Aprimorar a governança institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação
CSID; CSID	PCTIC-2023-065	PDTIC2024.AO02.10	Plataforma de conscientização	STI2023-032	14/06/2023	31/12/2023	202320305	344904005	Projeto estratégico: Atualização das Políticas de Segurança da Informação e de Incidentes de Segurança da Informação PDTIC2024. PJ02 Aprimoramento das soluções de segurança de SI	Aprimorar a governança institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação
CSID; CSID	PCTIC-2023-066	PDTIC2024.AO02.11	Certificados SSL (anual)	STI2023-068	21/06/2023	13/01/2024	202320314	333904023	Projeto estratégico: Atualização das Políticas de Segurança da Informação e de Incidentes de Segurança da Informação PDTIC2024. PJ02 Aprimoramento das soluções de segurança de SI	Aprimorar a governança institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação

Unidade Solicitante / Responsável na STI	Número Sequencial PCTIC 2023	Código da Ação operacional	Objeto a ser contratado / adquirido	Código PCAq2023	Data-limite para encaminhamento do TR/PB	Data Limite para início da execução	PO 2023 Identic	Natureza da despesa	Projeto da Unidade Solicitante	Objetivo do Plano Estratégico STJ 2021-2026
CSID; CSID	PCTIC-2023-067	PDTIC2024.AO02.12	Solução de CDN	STI2023-011	14/06/2023	31/12/2023	202320302	333904006	Projeto estratégico: Atualização das Políticas de Segurança da Informação e de Incidentes de Segurança da Informação PDTIC2024.PJ02 Aprimoramento das soluções de segurança de SI	Aprimorar a governança institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação
CGED; CORE	PCTIC-2023-068	PDTIC2024.AO11.02	Serviço de Implantação e configuração do Repositório Arquivístico Digital Confiável - RDC-Arq integrado ao Sistema Eletrônico de Informações (SEI) e à plataforma de disseminação Atom.	STI2023-076	04/04/2023	10/10/2023	-	333904007	Programa Preservação Digital	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional
AIA; Gabinete da STI	PCTIC-2023-070	PDTIC2024.AO12.06	Licenças e Suporte Técnico em Banco de Dados voltado para serviços de IA	STI2023-077	01/06/2023	01/12/2023	-	-	Demanda interna da AIA	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional Intensificar o uso de tecnologias da informação
CIEP; SECTE	PCTIC-2023-071	PDTIC2024.AO31.01	Switches de Acesso	STI2023-002	03/11/2022	01/06/2023	202320324	344905237	PDTIC2024.PJ31 Modernização da Rede de Dados	Intensificar o uso de tecnologias da informação
ACI; CCOM	PCTIC-2023-072	PDTIC2024.AO20.01	Serviço de legenda em tempo real.	STI2023-019	31/03/2023	30/11/2023	202320185	333904021	PDTIC2024.PJ20 Promoção da inclusão por meio de recursos de acessibilidade nas comunicações	Intensificar o uso de tecnologias da informação Valorizar as pessoas

Unidade Solicitante / Responsável na STI	Número Sequencial PCTIC 2023	Código da Ação operacional	Objeto a ser contratado / adquirido	Código PCAq2023	Data-limite para encaminhamento do TR/PB	Data Limite para início da execução	PO 2023 Identific	Natureza da despesa	Projeto da Unidade Solicitante	Objetivo do Plano Estratégico STJ 2021-2026
CIEP; SECTE	PCTIC-2023-073	PDTIC2024. AO31.06	Switches de Distribuição	STI2023-028	06/06/2023	13/12/2023	202320323	-	PDTIC2024. PJ31 Modernização da Rede de Dados	Intensificar o uso de tecnologias da informação
GDR AGS; CORE	PCTIC-2023-074	PDTIC2024. AO05.19	Creative Cloud Adobe	STI2023-050	06/07/2023	31/12/2023	202320236	333904006	Demandas internas da AGS e GDR	Fortalecer a imagem e a transparência institucional
SAD/COMP; CORE	PCTIC-2023-075	PDTIC2024. AO05.20	Renovação de licenças de uso do Banco de Preços	STI2023-054	14/06/2023	31/12/2023	SAD	-	Demanda interna da COMP/SAD	Intensificar o uso de tecnologias da informação
CTIN/ ENFAM; CORE	PCTIC-2023-076	PDTIC2024. AO05.21	MailPoet	STI2023-067	06/07/2023	31/12/2023	202320247	344904005	Demanda interna da ENFAM	Intensificar o uso de tecnologias da informação Valorizar as pessoas
CTIN/ ENFAM; CORE	PCTIC-2023-077	PDTIC2024. AO05.22	Software Canva	STI2023-070	06/07/2023	31/12/2023	202320243	344904005	Demanda interna da ENFAM	Intensificar o uso de tecnologias da informação Valorizar as pessoas
CTIN/ ENFAM; CORE	PCTIC-2023-078	PDTIC2024. AO05.23	Software Cloudconvert	STI2023-071	06/07/2023	31/12/2023	202320244	344904005	Demanda interna da ENFAM	Intensificar o uso de tecnologias da informação Valorizar as pessoas
CTIN/ ENFAM; CORE	PCTIC-2023-079	PDTIC2024. AO05.24	Gravity Forms	STI2023-075	06/07/2023	31/12/2023	202320250	344904005	Demanda interna da ENFAM	Intensificar o uso de tecnologias da informação Valorizar as pessoas
SCO; CORE	PCTIC-2023-080	PDTIC2024. AO05.16	Assinatura Flickr	STI2023-078	04/08/2022	30/01/2023	-	-	Demanda interna da SCO	Fortalecer a imagem e a transparência institucional
SCO; CORE	PCTIC-2023-081	PDTIC2024. AO05.25	Assinatura anual do SoundCloud	STI2023-079	12/12/2022	12/05/2023	-	-	Demanda interna da SCO	Fortalecer a imagem e a transparência institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação

Unidade Solicitante / Responsável na STI	Número Sequencial PCTIC 2023	Código da Ação operacional	Objeto a ser contratado / adquirido	Código PCAq2023	Data-limite para encaminhamento do TR/PB	Data Limite para início da execução	PO 2023 Identic	Natureza da despesa	Projeto da Unidade Solicitante	Objetivo do Plano Estratégico STJ 2021-2026
SCO; CIEP	PCTIC-2023-082	PDTIC2024. AO11.03	Contratação de serviço de migração da plataforma atual do STJ	STI2023-080	15/06/2023	10/12/2023	-	-	PDTIC2024. PJ11 Software de Apoio para Portal e Gestão Documental	Fortalecer a imagem e a transparência institucional Promover a Cidadania
SCO; CORE	PCTIC-2023-083	PDTIC2024. AO05.18	Sistema para armazenagem, classificação e pesquisa de acervo fotográfico	STI2023-081	01/06/2023	01/12/2023	-	-	Demanda Interna da SCO	Fortalecer a imagem e a transparência institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação
SCO; Gabinete da STI	PCTIC-2023-084	PDTIC2024. AO12.09	Modernização do Parque Tecnológico da CRTV - 2ª Fase	STI2023-082	07/06/2023	01/12/2023	-	-	Demanda interna da SCO	Intensificar o uso de tecnologias da informação
AGE; Gabinete da STI	PCTIC-2023-085	PDTIC2024. AO12.08	(SGE) Contratação de empresa especializada para fornecimento de solução informatizada de governança e gestão estratégica, riscos, compliance, continuidade de negócios, gestão de projetos e gestão de processos de trabalho	STI2023-083	07/06/2023	01/12/2023	202310329	-	Demanda interna da AGE	Aprimorar a Governança Institucional
CIEP; SECTE	PCTIC-2023-087	PDTIC2024. AO07.06	Aquisição de Gbics para equipamentos de Rede	STI2023-085	02/05/2023	01/11/2023	-	-	PDTIC2024. PJ07 Atualização de infraestrutura 2023	Intensificar o uso de tecnologias da informação
AIA/STI; Gabinete da STI	PCTIC-2023-089	PDTIC2024. AO09.01	Solução de Inteligência de Dados	STI2023-087	06/07/2023	31/12/2023	-	-	Demanda interna da AIA	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional Intensificar o uso de tecnologias da informação

Unidade Solicitante / Responsável na STI	Número Sequencial PCTIC 2023	Código da Ação operacional	Objeto a ser contratado / adquirido	Código PCAq2023	Data-limite para encaminhamento do TR/PB	Data Limite para início da execução	PO 2023 Identific	Natureza da despesa	Projeto da Unidade Solicitante	Objetivo do Plano Estratégico STJ 2021-2026
CIEP; SEPLA	PCTIC-2023-090	PDTIC2024.AO07.07	Fornecimento e instalação de servidores RISC, incluindo transferência de conhecimento, suporte e operação assistida	STI2023-088	14/06/2023	31/12/2023	-	-	PDTIC2024. PJ07 Atualização de infraestrutura 2023	Intensificar o uso de tecnologias da informação
CIEP; SEGED	PCTIC-2023-091	PDTIC2024.AO07.08	Licenças de software de banco de dados IBM DB2, com garantia de atualização de versão e suporte técnico direto com o fabricante	STI2023-089	06/04/2023	01/10/2023	-	-	PDTIC2024. PJ07 Atualização de infraestrutura 2023	Intensificar o uso de tecnologias da informação
CIEP; SEGED	PCTIC-2023-092	PDTIC2024.AO07.09	Fornecimento e instalação de software para replicação e anonimização de banco de dados IBM DB2, incluindo transferência de conhecimento e suporte	STI2023-090	06/04/2023	01/10/2023	-	-	PDTIC2024. PJ07 Atualização de infraestrutura 2023	Intensificar o uso de tecnologias da informação
CIEP; SECTE	PCTIC-2023-093	PDTIC2024.AO07.10	Fornecimento e instalação de videowall	STI2023-091	07/06/2023	01/12/2023	-	-	PDTIC2024. PJ07 Atualização de infraestrutura 2023	Intensificar o uso de tecnologias da informação
CIEP; SEPLA	PCTIC-2023-094	PDTIC2024.AO28.01	Fornecimento e instalação de solução para containers, incluindo transferência de conhecimento e suporte	STI2023-092	06/04/2023	01/10/2023	-	-	PDTIC2024. PJ28 Aprimoramento do DevOps	Intensificar o uso de tecnologias da informação
CIEP; SEGED	PCTIC-2023-095	PDTIC2024.AO30.06	Serviço de migração de banco de dados	STI2023-093	06/04/2023	01/10/2023	-	-	PDTIC2024. PJ30 Substituição do banco de dados utilizados no sistema SIAJ - Justiça	Intensificar o uso de tecnologias da informação
CIEP; SECOR	PCTIC-2023-096	PDTIC2024.AO29.02	Monitoramento de ambiente de infraestrutura de TIC (APM Application Performance Monitoring)	STI2023-094	06/04/2023	01/10/2023	-	333904006	PDTIC2024. PJ29 Aprimoramento do monitoramento da infraestrutura e serviços	Intensificar o uso de tecnologias da informação

Unidade Solicitante / Responsável na STI	Número Sequencial PCTIC 2023	Código da Ação operacional	Objeto a ser contratado / adquirido	Código PCAq2023	Data-limite para encaminhamento do TR/PB	Data Limite para início da execução	PO 2023 Identific	Natureza da despesa	Projeto da Unidade Solicitante	Objetivo do Plano Estratégico STJ 2021-2026
CSID; CSID	PCTIC-2023-097	PDTIC2024. AO02.13	<i>Solução para prevenção de ameaças em ambiente Justiça web</i>	STI2023-095	06/06/2023	13/12/2023	-	-	PDTIC2024. PJ02 Aprimoramento das soluções de segurança de SI	Aprimorar a governança institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação
SGP/STI; SCONT	PCTIC-2023-098	PDTIC2024. AO12.07	<i>(SGP) Sistema de Gestão de Pessoas - iSGP</i>	STI2023-096	07/06/2023	01/12/2023	-	344904005	Aprimoramento do Sistema de Gestão de Pessoas (ISGP)	Aprimorar a Governança Institucional Valorizar as pessoas Intensificar o uso de tecnologia da informação
CIEP; SECOR	PCTIC-2023-099	PDTIC2024. AO07.11	<i>Contratação de serviços de suporte Premier aos produtos Microsoft</i>	STI2023-097	24/01/2023	01/08/2023	-	333904007	PDTIC2024. PJ07 Atualização de infraestrutura 2023	Intensificar o uso de tecnologias da informação
CIEP; SEPLA	PCTIC-2023-100	PDTIC2024. AO07.05	<i>Substituição dos switches da rede SAN.</i>	STI2023-098	06/02/2023	15/08/2023	-	-	PDTIC2024. PJ07 Atualização de infraestrutura 2023	Intensificar o uso de tecnologias da informação
ARI; STI	PCTIC-2023-101	PDTIC2024. AO12.11	<i>API para implementação de funcionalidade do site da RIJ - Rede Ibero-Americana de Integridade Judicial</i>	-	03/03/2023	05/05/2023	-	-	Rede Ibero-Americana de Integridade Judicial - RIJ	Fortalecer imagem e transparência institucional
SEARQ/SAD; CORE	PCTIC-2023-102	PDTIC2024. AO03.08	<i>Microcomputador para instalação e funcionamento de Software de Arquitetura e Engenharia</i>	-	03/03/2023	05/05/2023	-	-	Demanda interna da CEAR	Intensificar o uso de tecnologias da informação
ACI / CCOM; SAVID	PCTIC-2023-103	PDTIC2024. AO20.02	<i>Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de áudio descrição presencial e/ou à distância, na modalidade ao vivo ou gravada, para atender as demandas do Superior Tribunal de Justiça quanto a acessibilidade para pessoas com deficiência visual.</i>	-	31/03/2023	30/09/2023	-	-	PDTIC2024. PJ20 Promoção da inclusão por meio de recursos de acessibilidade nas comunicações	Intensificar o uso de tecnologias da informação

Unidade Solicitante / Responsável na STI	Número Sequencial PCTIC 2023	Código da Ação operacional	Objeto a ser contratado / adquirido	Código PCAq2023	Data-limite para encaminhamento do TR/PB	Data Limite para início da execução	PO 2023 Identific	Natureza da despesa	Projeto da Unidade Solicitante	Objetivo do Plano Estratégico STJ 2021-2026
CCOM; SERTE	PCTIC-2023-104	PDTIC2024. AO15.01	Contratação de Empresa Especializada para fornecimento de licenças de uso para utilização de unidade de resposta audível URA Pesquisa	-	31/03/2023	30/09/2023	-	-	PDTIC2024. PJ15 Implementação de Unidade de Resposta Audível - URA	Intensificar o uso de tecnologias da informação
SCO; STI	PCTIC-2023-105	PDTIC2024. AO12.12	Solução tecnológica para criação e publicação de imagens e vídeos para visita virtual do STJ	-	10/06/2023	31/12/2023	-	-	Visita Virtual STJ 35 anos	Fortalecer a imagem e a transparência institucional e promover a cidadania
CIEP; CIEP	PCTIC-2023-106	PDTIC2024. AO07.12	Suporte e Manutenção das Bibliotecas de Fitos de backup	-	16/03/2023	21/09/2023	-	-	PDTIC2024. PJ07 Atualização de infraestrutura	Intensificar o uso de tecnologia da informação
CIEP; CIEP	PCTIC-2023-107	PDTIC2024. AO07.13	Aquisição de Solução de Appliance para backup de curta retenção	-	16/03/2023	21/09/2023	-	-	PDTIC2024. PJ07 Atualização de infraestrutura	Intensificar o uso de tecnologia da informação
CIEP; CIEP	PCTIC-2023-108	PDTIC2024. AO07.14	Serviço de Backup de dados na nuvem	-	14/06/2023	31/12/2023	-	-	PDTIC2024. PJ07 Atualização de infraestrutura	Intensificar o uso de tecnologia da informação
CIEP; CIEP	PCTIC-2023-109	PDTIC2024. AO07.15	Aquisição de Licenças de software de backup (TB)	-	14/06/2023	22/12/2023	-	-	PDTIC2024. PJ07 Atualização de infraestrutura	Intensificar o uso de tecnologia da informação
CIEP; CIEP	PCTIC-2023-110	PDTIC2024. AO07.16	Serviço de atualização e suporte de software de backup Netbackup (TB)	-	14/06/2023	22/12/2023	-	-	PDTIC2024. PJ07 Atualização de infraestrutura	Intensificar o uso de tecnologia da informação
CIEP; CIEP	PCTIC-2023-111	PDTIC2024. AO07.17	Aquisição de Storage para armazenamento de backup de longa retenção	-	14/06/2023	31/12/2023	-	-	PDTIC2024. PJ07 Atualização de infraestrutura	Intensificar o uso de tecnologia da informação
CIEP; CIEP	PCTIC-2023-112	PDTIC2024. AO07.18	Licenças TOAD para administração de dados e objetos de banco de dados e monitoramento online para plataformas IBM DB2 e Microsoft SQL Server	-	14/06/2023	22/12/2023	-	-	PDTIC2024. PJ07 Atualização de infraestrutura	Intensificar o uso de tecnologia da informação

Unidade Solicitante / Responsável na STI	Número Sequencial PCTIC 2023	Código da Ação operacional	Objeto a ser contratado / adquirido	Código PCAq2023	Data-limite para encaminhamento do TR/PB	Data Limite para início da execução	PO 2023 Identific	Natureza da despesa	Projeto da Unidade Solicitante	Objetivo do Plano Estratégico STJ 2021-2026
CGOT; STI	PCTIC-2023-113	PDTIC2024.AO25.01	Contratação de Solução Enterprise Service Management (ESM = ITSM+ ITOM+ITBM)	-	11/05/2022	31/12/2023	-	333904019	PDTIC2024. PJ25 Contratação e Implantação do GSC	Aprimorar a Governança Institucional Intensificar o uso de tecnologia da informação
STI; STI	PCTIC-2023-114	PDTIC2024.AO12.10	Serviços técnicos especializados de pesquisa e aconselhamento imparcial em TIC	-	14/06/2023	31/12/2023	-	-	PDTIC2024. PJ12 Soluções de TIC para sustentação e modernização de processos da área administrativa	Aprimorar a Governança Institucional Intensificar o uso de tecnologia da informação

Fonte: Elaborado pelo autor.

Observações:

- As ações operacionais estão descritas no Plano Operacional da STI – PLANOP STI 2023-2024.
- As demandas PCTIC-2023-018, PCTIC-2023-019, PCTIC-2023-020, PCTIC-2023-021, PCTIC-2023-022, PCTIC-2023-056, PCTIC-2023-057, PCTIC-2023-058, PCTIC-2023-059, PCTIC-2023-061, PCTIC-2023-062, PCTIC-2023-063, PCTIC-2023-064, PCTIC-2023-065, PCTIC-2023-066, PCTIC-2023-067, PCTIC-2023-068, PCTIC-2023-075, PCTIC-2023-095, PCTIC-2023-096, PCTIC-2023-098 correspondem a Projetos Estratégicos constantes do Portfólio Estratégico STJ 2021-2026 conforme registrado na coluna “Projeto da Unidade Solicitante”.

12.1.2 PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÕES DE TIC 2024 - PCTIC 2024

O PCTIC 2024 **consolidou** o levantamento das demandas de todas as unidades do Tribunal referentes à aquisição e à contratação de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação (STIC) alinhadas aos objetivos estratégicos de TIC e institucionais. O PCTIC 2024 **subsidiará** a confecção do Plano Anual de Contratações e Aquisições - PCAq do STJ para o exercício 2024 (Parágrafo único, Art. 1º, Instrução Normativa STJ/GDG n.19 de 09 de dezembro de 2021).

Na elaboração e na aprovação do PCAq 2024, conforme a Instrução Normativa STJ/GDG n. 2 de 14 de janeiro de 2021, as demandas de STIC relacionadas no PCTIC 2024 serão confirmadas e aprovadas para execução.

QUADRO 53 - PCTIC 2024

Número PCTIC 2024	Unidade Técnica Responsável STI	Unidade Solicitante	Objeto a ser contratado/adquirido	Data-limite da disponibilização/execução do objeto	Atende a projeto estratégico? Se Sim, qual o projeto	Objetivo do Plano Estratégico do STJ 2021-2026	Projeto da Unidade Solicitante	Código Ação Operacional
PCTIC-2024-001	CCOM	CATJ/SJD	Fone de ouvido com controle de volume e microfone acoplado com fio (headset com conector tipo RJ 9)	29/02/2024	N/A	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional	N/A	PDTIC2024. AO19.01
PCTIC-2024-002	CCOM/SAVID	CCOM	Retrofitting das Sala de Videoconferências 2, Sala de Reuniões Corporativas, Mini Auditório e Sala Multiuso	31/12/2024	Modernização e manutenção dos sistemas de áudio e vídeo	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024. AO18.04
PCTIC-2024-003	CCOM/SAVID	CCOM	Suporte técnico do fabricante para as plataformas de áudio e vídeo das salas de sessões de julgamento	31/12/2024	Modernização e manutenção dos sistemas de áudio e vídeo do tribunal	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024. AO18.05
PCTIC-2024-004	CCOM/SAVID	CCOM	Laboratório de Áudio e Vídeo	31/12/2024	Modernização e manutenção dos sistemas de áudio e vídeo	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024. AO18.03
PCTIC-2024-005	CCOM/SERTE	CCOM	Licenças de interoperabilidade para plataforma unificada de comunicação e colaboração	31/12/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024. AO16.01

Número PCTIC 2024	Unidade Técnica Responsável STJ	Unidade Solicitante	Objeto a ser contratado/adquirido	Data-limite da disponibilização/execução do objeto	Atende a projeto estratégico? Se Sim, qual o projeto	Objetivo do Plano Estratégico do STJ 2021-2026	Projeto da Unidade Solicitante	Código Ação Operacional
PCTIC-2024-006	CCOM/SERTE	CATJ/SJD	Headsets com microfone	01/06/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO19.01
PCTIC-2024-007	CCOM/SERTE	CCOM	Cabos e carregadores para dispositivos móveis	31/12/2024	Modernização e manutenção da infraestrutura de telecomunicações	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO19.02
PCTIC-2024-008	CCOM/SERTE	CCOM	Reparo de dispositivos móveis	31/12/2024	Modernização e manutenção da infraestrutura de telecomunicações	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO19.05
PCTIC-2024-009	CCOM/SERTE	CCOM	Telefones tipo gôndola	31/12/2024	Modernização e manutenção da infraestrutura de telecomunicações	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO19.03
PCTIC-2024-010	CCOM/SGRES	CCOM	Contratação de Unidade de Resposta Auditável (URA).	31/12/2024	Modernização e manutenção da infraestrutura de telecomunicações	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO15.01
PCTIC-2024-011	CDES/CORE	SPROF/SOF	Sistema para registro e processamento de Precatórios e Requisições de Pequeno Valor	31/12/2024	N/A	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional	Sistema Informatizado de RPV e Precatório	PDTIC2024.AO12.02
PCTIC-2024-012	CDES/CORE	SPLAN	Sistema de captação e acompanhamento da Proposta Orçamentária do STJ	31/12/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO05.34
PCTIC-2024-013	CDES/CORE	SEOFI	Automação de pagamentos (execução orçamentária e financeira) por Web Service	31/12/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO05.36
PCTIC-2024-014	CDES	CDES	Aquisição e renovação de ferramentas, de componentes e de frameworks de apoio à construção de software	31/12/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO06.08
PCTIC-2024-015	CIEP	AIA	Licença comercial de sistema gerenciador de banco de dados para BigData Analytics e Machine Learning	31/12/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	Aquisição de licenças e suporte técnico em Banco de Dados voltado para serviços de Inteligência Artificial.	PDTIC2024.AO12.06

Número PDTIC 2024	Unidade Técnica Responsável STI	Unidade Solicitante	Objeto a ser contratado/adquirido	Data-limite da disponibilização/execução do objeto	Atende a projeto estratégico? Se Sim, qual o projeto	Objetivo do Plano Estratégico do STJ 2021-2026	Projeto da Unidade Solicitante	Código Ação Operacional
PCTIC-2024-016	CIEP	CRTV/SCO	Modernização do sistema e infraestrutura tecnológica da CRTV	31/12/2024	N/A	Fortalecer a imagem e a transparência Institucional	N/A	PDTIC2024.AO12.09
PCTIC-2024-017	CIEP	CIEP	Link Internet (Data-center 1)	08/07/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO07.19
PCTIC-2024-018	CIEP	CIEP	Link Internet (Data-center 2)	01/09/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO07.20
PCTIC-2024-019	CIEP	CIEP	Servidores RISC, baseado em processadores da família "Power" com Sistema Operacional AIX	23/12/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO07.07
PCTIC-2024-020	CIEP	CIEP	Servidores de rede - Finalidade: Docker, IA e OCR	27/03/2025	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO07.21
PCTIC-2024-021	CIEP	CIEP	Contratação da Recarga de Gás FM200	31/12/2024	Atualização das Políticas de Segurança da Informação e de Incidentes de Segurança da Informação	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO07.27
PCTIC-2024-022	CIEP	CIEP	Servidores de rede - Finalidade: NAS e AD	26/03/2025	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO07.21
PCTIC-2024-023	CIEP	CIEP	Aquisições de switch de rede	25/12/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO31.01 PDTIC2024.AO31.03 PDTIC2024.AO31.06
PCTIC-2024-024	CIEP	CIEP	Licenças de virtualização Vmware	08/04/2025	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO07.22
PCTIC-2024-025	CIEP	CIEP	Subscrição SO Linux	16/12/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO07.23
PCTIC-2024-026	CIEP	CIEP	Licenças de banco de dados IBM DB2	29/12/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO07.08

Número PCTIC 2024	Unidade Técnica Responsável STI	Unidade Solicitante	Objeto a ser contratado/adquirido	Data-limite da disponibilização/execução do objeto	Atende a projeto estratégico? Se Sim, qual o projeto	Objetivo do Plano Estratégico do STJ 2021-2026	Projeto da Unidade Solicitante	Código Ação Operacional
PCTIC-2024-027	CIEP	CIEP	Solução de Hiper convergência	28/02/2025	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO07.24
PCTIC-2024-028	CIEP	CIEP	Expansão do Monitoramento de ambiente de infraestrutura de TIC (APM- Application Performance Monitoring)	31/12/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO07.25
PCTIC-2024-029	CIEP	CIEP	Backup de dados na nuvem	31/12/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO07.14
PCTIC-2024-030	CIEP	CIEP	Suporte e Manutenção das Bibliotecas de Fitas	31/12/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO07.12
PCTIC-2024-031	CIEP	CIEP	Aquisição de Solução de Appliance (Backup como serviço)	31/12/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO07.13
PCTIC-2024-032	CIEP	CIEP	Licenças de Netbackup	31/12/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO07.26
PCTIC-2024-033	CIEP	CIEP	Modernização do datacenter	31/12/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO07.28
PCTIC-2024-034	CIEP	CIEP	Fornecimento e instalação de videowall	31/12/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO07.29
PCTIC-2024-035	CIEP	CIEP	Subscrição Jboss	31/12/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO07.30
PCTIC-2024-036	CIEP	CIEP	Aquisição de ferramenta para modernização da infraestrutura de DevOps	31/12/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO07.31
PCTIC-2024-037	CIEP	CIEP	Switches SAN	31/12/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO07.32
PCTIC-2024-038	CIEP	CIEP	Equipamento Storage	31/12/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO07.33
PCTIC-2024-039	CIEP	CIEP	Aquisição e renovação de licenças TOAD	31/12/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO07.34

Número PDTIC 2024	Unidade Técnica Responsável STI	Unidade Solicitante	Objeto a ser contratado/adquirido	Data-limite da disponibilização/execução do objeto	Atende a projeto estratégico? Se Sim, qual o projeto	Objetivo do Plano Estratégico do STJ 2021-2026	Projeto da Unidade Solicitante	Código Ação Operacional
PCTIC-2024-040	CIEP	CIEP	Renovação de suporte BRSearch (Jurisprudência)	31/12/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024. AO07.35
PCTIC-2024-041	CIEP	CIEP	Aquisição de licenças Oracle Database	31/12/2024	Atualização do banco de dados utilizados no sistema SLAJ - Justiça	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024. AO30.08
PCTIC-2024-042	CGOT	SEADE	Serviço de BI	31/12/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024. AO07.36
PCTIC-2024-043	CORE	COPS/SGP	Canva	29/02/2024	N/A	Valorizar as pessoas	Comunidade Officeless	PDTIC2024. AO05.22
PCTIC-2024-044	CORE	CEPAG/SGP	Adobe Creative Cloud	29/02/2024	N/A	Valorizar as pessoas	Saúde Financeira	PDTIC2024. AO05.19
PCTIC-2024-045	CORE	SEBID/CBIB/SED	Handle System – sistema de atribuição de identificadores persistentes (URI) para objetos digitais	30/06/2024	N/A	Garantir a qualidade dos serviços e soluções de TIC	Evolução da BDJur	PDTIC2024. AO05.28 Handle System
PCTIC-2024-046	CORE	CATJ/SJD	Headset com fio USB	29/02/2024	N/A	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional	N/A	PDTIC2024. AO03.03
PCTIC-2024-047	CORE	CTRP/SAD	Contratação de serviço de gerenciamento informatizado via web e controle de veículos oficiais que ofereça acompanhamento on-line da frota do STJ no DF, bem como nas cidades do Rio de Janeiro e de São Paulo.	31/08/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024. AO05.33
PCTIC-2024-048	CORE	COMM/SCO	Figma Organization	31/12/2024	N/A	Aprimorar a governança institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024. AO05.29
PCTIC-2024-049	CORE	COMM/SCO	LINKIN.BIO	31/12/2024	N/A	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024. AO05.30

Número PCTIC 2024	Unidade Técnica Responsável STI	Unidade Solicitante	Objeto a ser contratado/adquirido	Data-limite da disponibilização/execução do objeto	Atende a projeto estratégico? Se Sim, qual o projeto	Objetivo do Plano Estratégico do STJ 2021-2026	Projeto da Unidade Solicitante	Código Ação Operacional
PCTIC-2024-050	CORE	SEAD / CGED / SED	Ferramenta de gestão documental para a Seção de Documentos Administrativos – SEDAD, com a finalidade de controlar o recebimento, tratamento dos documentos (cadastrar, indexar), a localização e empréstimos de documentos avulsos e processos administrativos físicos procedentes de diversas unidades do Tribunal.	01/06/2024	N/A	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional Aprimorar a governança institucional	N/A	PDTIC2024.AO05.32
PCTIC-2024-051	CORE	SCO	Assinatura premium do aplicativo Telegram	29/02/2024	N/A	Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO05.31
PCTIC-2024-052	CORE	CORE	Acessórios de Informática em Geral	31/12/2024	N/A	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO03.01
PCTIC-2024-053	CORE	CORE	Aquisição de Software - Pronto	31/12/2024	N/A	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO05.16 PDTIC2024.AO05.26 PDTIC2024.AO05.27
PCTIC-2024-054	CORE	CORE	Computador Desktop completo para uso final de usuário	31/12/2024	N/A	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO03.02

Número PDTIC 2024	Unidade Técnica Responsável STI	Unidade Solicitante	Objeto a ser contratado/adquirido	Data-limite da disponibilização/execução do objeto	Atende a projeto estratégico? Se Sim, qual o projeto	Objetivo do Plano Estratégico do STJ 2021-2026	Projeto da Unidade Solicitante	Código Ação Operacional
PCTIC-2024-055	CORE	CORE	Fone de ouvido	31/12/2024	N/A	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO03.03
PCTIC-2024-056	CORE	CORE	Webcam	31/12/2024	N/A	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional Intensificar o uso de tecnologias da informação.	N/A	PDTIC2024.AO03.06
PCTIC-2024-057	CORE	CORE	Peça Scanner Fujitsu	31/12/2024	N/A	Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO03.07
PCTIC-2024-058	CSID	CSID	IPAM	14/06/2024	Atualização das Políticas de Segurança da Informação e de Incidentes de Segurança da Informação	Aprimorar a governança institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO02.08
PCTIC-2024-059	CSID	CSID	Consultoria em Segurança da Informação	14/06/2024	Atualização das Políticas de Segurança da Informação e de Incidentes de Segurança da Informação	Aprimorar a governança institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO02.09
PCTIC-2024-060	CSID	CSID	Plataforma de conscientização	14/06/2024	Atualização das Políticas de Segurança da Informação e de Incidentes de Segurança da Informação	Aprimorar a governança institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO02.10

Número PCTIC 2024	Unidade Técnica Responsável STI	Unidade Solicitante	Objeto a ser contratado/adquirido	Data-limite da disponibilização/execução do objeto	Atende a projeto estratégico? Se Sim, qual o projeto	Objetivo do Plano Estratégico do STJ 2021-2026	Projeto da Unidade Solicitante	Código Ação Operacional
PCTIC-2024-061	CSID	CSID	Solução de CDN	14/06/2024	Atualização das Políticas de Segurança da Informação e de Incidentes de Segurança da Informação	Aprimorar a governança institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO02.12
PCTIC-2024-062	CSID	CSID	Créditos de Serviços Microsoft - 2024	14/06/2024	N/A	Aprimorar a governança institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO02.15
PCTIC-2024-063	SCONT	SCONT	Licença do software Fonte de Preços	31/12/2024	N/A	Aprimorar a governança institucional Intensificar o uso de tecnologias da informação	N/A	PDTIC2024.AO05.35

Fonte: Elaborado pelo autor.

Observações:

- As ações operacionais estão descritas no Plano Operacional da STI – PLANOP STI 2023-2024.
- As informações sobre Data limite para encaminhamento do TR/PB, IdentificPO e Natureza de Despesa ainda não estão disponíveis nessa fase do planejamento.
- A coluna “Objetivo do Plano Estratégico STJ 2021-2026” foi classificada pela unidade solicitante de acordo com o benefício almejado do projeto.

12.1.2.1 Projetos das unidades externas à STI relacionados ao PCTIC 2024

Seguem informações dos projetos de unidades externas à STI os quais solicitaram soluções de TIC a serem adquiridos em 2024 e integram o PCTIC 2024.

QUADRO 54 - Projetos geridos por unidades externas à STI que demandam aquisições de soluções de TIC

Nome do projeto: Sistema Informatizado de RPV e Precatório Breve descrição: Automação e sistematização do fluxo de gestão de RPVs e Precatórios Benefício(s) esperado(s): Maior agilidade, precisão e controle da gestão de precatórios e RPVs, desde o início do processo judicial de execução até o efetivo pagamento Unidade Responsável pelo Projeto: SOF e SPF Objeto a ser contratado/adquirido no PCTIC2024: Sistema para registro e processamento de Precatórios e Requisições de Pequeno Valor
Nome do projeto: Aquisição de licenças e suporte técnico em Banco de Dados voltado para serviços de Inteligência Artificial. Breve descrição: Aquisição de licença comercial de sistema gerenciador de banco de dados objetivando a atualização da licença gratuita. Benefício(s) esperado(s): Expansão dos produtos baseados em Inteligência Artificial e evitar indisponibilidade nos serviços baseado em IA. Unidade responsável pelo projeto: AIA Objeto a ser contratado/adquirido no PCTIC2024: Licença comercial de sistema gerenciador de banco de dados para BigData Analytics e Machine Learning
Nome do projeto: Comunidade Officeless Breve descrição: Vídeos, materiais e interação entre servidores presenciais, teletrabalhadores e gestores, por meio de página SharePoint e Canal no Microsoft Teams. Benefício(s) esperado(s): Melhoria nas entregas e no processo de gestão Unidade responsável pelo projeto: Coordenadoria de Programas e Política de Gestão de Pessoas Objetos a serem contratados/adquiridos no PCTIC2024: Adobe Creative Cloud, Canva
Nome do projeto: Saúde Financeira Breve descrição: Vídeos, materiais e interação entre servidores, por meio de página SharePoint. Benefício(s) esperado(s): Ampliar o conhecimento sobre gestão financeira pessoal/familiar, com vistas à redução do nível de endividamento dos servidores. Unidade responsável pelo projeto: Coordenadoria de Pagamento Objeto a ser contratado/adquirido no PCTIC2024: Adobe Creative Cloud
Nome do projeto: Evolução da BDJur Breve descrição: Implantação de melhorias no sistema da BDJur Benefício(s) esperado(s): Garantir e facilitar o acesso aos itens publicados na BDJur Unidade responsável pelo projeto: Seção de Biblioteca Digital Objeto a ser contratado/adquirido no PCTIC2024: Handle System – sistema de atribuição de identificadores persistentes (URI) para objetos digitais

12.2 CONTRATOS VIGENTES

A seguir são listados todos os contratos vigentes no ano de 2023. Esses contratos vigentes atendem a ação tática - “AT01.01 Sustentar a infraestrutura de TIC e buscar soluções tecnológicas inovadoras”.

QUADRO 55 - Contratos de TIC vigentes em 2023

Contrato	Nº Processo	Unidade Gestor	Tipo	Objeto	Contratada	Data de Vigência	Prorrogável?
001/2017	010127/2015	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Prestação de serviços de infraestrutura de tecnologia da informação, com prestação de suporte tecnológico proativo, preventivo, corretivo e reativo ao ambiente computacional de infraestrutura de redes, seus meios de comunicação, sistemas funcionais e processos de execução.	GLOBALWEB OUTSOURCING DO BRASIL LTDA	31/01/2023	Prorrogação Excepcional
008/2018	012112/2017	Coordenadoria de Relacionamento	Contrato	Prestação de serviços para atendimento de 1º e 2º níveis de service desk e help desk.	CONNECTCOM TELEINFORMÁTICA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA.	12/02/2023	Não prorrogável
002/2022	025692/2020	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Ata de Registro de Preços	Aquisição de nobreaks	S.D.B. INFORMÁTICA LTDA ME	24/02/2023	Não prorrogável
090/2019	000010/2019	Seção de Atendimento a Ministros	Contrato	Fornecimento de licenças TEAMVIEWER CORPORATE, por subscrição, para uso de software de Acesso Remoto, com suporte técnico.	TECNETWORKING SERVIÇOS E SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	28/02/2023	Não prorrogável

Contrato	Nº Processo	Unidade Gestor	Tipo	Objeto	Contratada	Data de Vigência	Prorrogável?
004/2022	023968/2021	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Ata de Registro de Preços	Aquisição cartuchos de limpeza, padrão universal LTO, com etiquetas de código de barras, por meio de registro de preços.	SOS INFORMÁTICA LTDA EPP	03/04/2023	Não prorrogável
004/2022	023968/2021	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Ata de Registro de Preços	Aquisição cartuchos de fitas do tipo LTO-7 com etiquetas de código de barras, por meio de registro de preços.	BY INFORMATION TECHNOLOGY SERVICES EIRELI	03/04/2023	Não prorrogável
078/2019	010043/2019	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Prestação de serviços de assistência técnica, abrangendo manutenção preventiva programada, manutenção corretiva e suporte técnico para solução de controle Biométrico, com substituição de peças e equipamentos de exclusividade da contratada.	NEOKOROS BRASIL LTDA - EPP	30/04/2023	É prorrogável
055/2021	031697/2020	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Prestação de Serviços Gerenciados de Segurança da Informação, em regime de dedicação exclusiva de mão de obra, envolvendo consolidação e visibilidade de eventos de segurança, administração, operação, análises, monitoramento e respostas a incidentes de segurança da informação.	BULL LTDA.	01/05/2023	É prorrogável

Contrato	Nº Processo	Unidade Gestor	Tipo	Objeto	Contratada	Data de Vigência	Prorrogável?
076/2019	010895/2019	Seção de Gerência de Rede Física e Operação de Serviços	Contrato	Prestação de serviços especializados de apoio administrativo de operação de mesas telefônicas.	G.S.I SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA EPP	03/05/2023	É prorrogável
006/2022	009986/2021	Seção de Rede de Telecomunicação Fixa e Móvel	Ata de Registro de Preços	Registrar os preços para o fornecimento de carregadores e cabos USB-C originais, ou homologados pelo fabricante, para carregar dispositivos da marca Apple.	FAGA DISTRIBUIÇÃO EIRELI	17/05/2023	Não prorrogável
030/2021	031696/2020	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Fornecimento de solução PAM (Privileged Access Management), Gerenciamento de Acessos Privilegiados, abrangendo licenciamento, garantia de atualização, suporte técnico com manutenção preventiva e reativa, e repasse de conhecimentos, para garantir a segurança, rastreabilidade e auditoria dos acessos privilegiados no ambiente de TIC do STJ.	ARVVO TECNOLOGIA, CONSULTORIA E SERVIÇOS LTDA	31/05/2023	É prorrogável
043/2018	027132/2017	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Prestação de serviços de emissão de certificados digitais, sob demanda	CERTISIGN CERTIFICADORA DIGITAL S/A	30/07/2023	Não prorrogável

Contrato	Nº Processo	Unidade Gestor	Tipo	Objeto	Contratada	Data de Vigência	Prorrogável?
089/2021	007870/2021	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Fornecimento de nobreak modular, trifásico, com potência nominal de no mínimo 72 kVA, incluindo instalação, manutenção preventiva, corretiva e assistência técnica, conforme especificações técnicas estabelecidas, para uso em data center, integrado aos sistemas de monitoramento.	LEISTUNG INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇOS DE SISTEMAS DE ENERGIA LTDA	08/08/2023	É prorrogável
096/2021	024987/2020	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva da solução integrada para controle eletrônico de frequência funcional com uso de biometria, incluindo suporte técnico, migrações para novas integrações do sistema, manutenção dos coletores biométricos, atualizações, instalações e remanejamentos de equipamentos de exclusividade da contratada.	RAPIDONET SISTEMAS E AUTOMAÇÃO EIRELI	22/08/2023	É prorrogável

Contrato	Nº Processo	Unidade Gestor	Tipo	Objeto	Contratada	Data de Vigência	Prorrogável?
071/2021	007241/2021	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Prestação de serviços de assistência técnica, abrangendo manutenção preventiva programada, manutenção corretiva e suporte técnico para equipamentos pertencentes ao ambiente físico seguro e seus subsistemas do Datacenter Sala Cofre Modular, com certificação ABNT 15.247.	ORION TELECOMUNICAÇÕES ENGENHARIA S/A	29/08/2023	É prorrogável
078/2020	017677/2019	Seção de Atendimento a Área Judiciária	Contrato	Prestação de serviço de transcrição de áudio/vídeo em conteúdo textual digital, mediante a disponibilização de plataforma de software para a execução do serviço.	DÍGITRO TECNOLOGIA S.A.	21/09/2023	É prorrogável
046/2017	005136/2017	Seção de Gerência de Rede Física e Operação de Serviços	Contrato	Prestação do serviço telefônico fixo comutado (STFC), na modalidade local, longa distância nacional (LDN) longa distância internacional (LDI), nos tipos fixo-fixo, fixo-móvel, para atender Superior Tribunal de Justiça.	TELEFÔNICA BRASIL S/A	14/10/2023	Prorrogação Excepcional
057/2018	012254/2016	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Prestação de serviço de recarga por demanda de cilindros de gás FM 200.	HÍBERO EXTINTORES LTDA-EPP	18/10/2023	Não prorrogável

Contrato	Nº Processo	Unidade Gestor	Tipo	Objeto	Contratada	Data de Vigência	Prorrogável?
074/2021	010627/2021	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Fornecimento de licenças de solução de vídeo-conferência.	XP ON CONSULTORIA LTDA	24/10/2023	É prorrogável
047/2020	002091/2020	Seção de Gerência de Rede Física e Operação de Serviços	Contrato	Prestação de serviço de acesso à internet de alta velocidade com IP dedicado.	TELEFÔNICA BRASIL S.A.	25/10/2023	É prorrogável
011/2022	005697/2021	Seção de Rede de Telecomunicação Fixa e Móvel	Contrato	Prestação de serviços continuados de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC, com dedicação exclusiva de mão de obra, para atendimento técnico de telefonia a ser prestado nas dependências do Superior Tribunal de Justiça – STJ.	QUALIFICAR - GESTÃO TERCEIRIZADA DE SERVIÇOS CORPORATIVOS E TECNOLOGIA EIRELI	31/10/2023	É prorrogável
064/2018	012017/2016	Coordenadoria de Desenvolvimento de Soluções de Software	Contrato	Prestação de serviços de desenvolvimento de software com uso de práticas ágeis, com alocação de mão-de-obra residente	GLOBAL WEB OUTSOURCING DO BRASIL LTDA	13/11/2023	Não prorrogável
085/2021	011604/2021	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Renovação de licenças de uso para 400 acessos simultâneos do software de banco de dados textual BR/Search para ambiente LINUX (Oracle Linux Enterprise 8) com garantia de atualização de versão e suporte técnico direto com o fabricante.	PADRÃO IX INFORMÁTICA SISTEMAS ABERTOS LTDA	02/12/2023	É prorrogável

Contrato	Nº Processo	Unidade Gestor	Tipo	Objeto	Contratada	Data de Vigência	Prorrogável?
062/2020	002177/2020	Seção de Gerência de Rede Física e Operação de Serviços	Contrato	Prestação de serviço corporativo de conectividade sem fio, Serviço Móvel Pessoal (SMP). Serviços de uso do canal de dados Nacional e Roaming Internacional. Lote 2 do Pregão Eletrônico n. 073/2020.	TELEFÔNICA BRASIL S.A.	12/12/2023	É prorrogável
098/2022	021324/2022	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Fornecimento de assinatura anual do serviço Fonte de Preços.	PROMAXIMA GESTÃO EMPRESARIAL LTDA	16/12/2023	Não prorrogável
011/2022	011335/2022	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Ata de Registro de Preços	Aquisição de roteador <i>wi-fi</i> do tipo <i>mesh</i> .	ENOQUE INFORMÁTICA LTDA ME	20/12/2023	Não prorrogável
081/2019	010047/2019	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Prestação de serviços, por empresa especializada, de atualização e licenciamento de software de cópias de segurança <i>Veritas Netbackup</i> , com instalação e configuração, e de serviços de manutenção preventiva e corretiva.	A2B SERVIÇOS EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA.	22/12/2023	É prorrogável
104/2020	003492/2020	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Prestação de serviços de atualização e fornecimento de licenças de uso de software para administração de dados e objetos de banco de dados para plataformas DB2 e SQL Server, com suporte técnico e atualização de versões.	FORMATO PROJETOS E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS LTDA-EPP	22/12/2023	Não prorrogável

Contrato	Nº Processo	Unidade Gestor	Tipo	Objeto	Contratada	Data de Vigência	Prorrogável?
013/2022	005085/2022	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Ata de Registro de Preços	Aquisição de câmeras de videoconferência, microfones de expansão, webcams e fones de ouvido tipo headsets - Item 3.	XP ON CONSULTORIA LTDA	28/12/2023	Não prorrogável
105/2020	003490/2020	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Renovação de licenças de software de banco de dados IBM DB2, com garantia de atualização de versão e suporte técnico direto com o fabricante.	EXTREME DIGITAL CONSULTORIA E REPRESENTAÇÕES LTDA	28/12/2023	É prorrogável
088/2019	015175/2019	Seção de Áudio e Vídeo	Contrato	Contratação de empresa especializada para implantação de solução multimídia de captura, tratamento, gravação e transmissão de áudio e vídeo em padrão digital Full HD 3G/SDI, com fornecimento, instalação e configuração de equipamentos, transferência de conhecimento, operação assistida e garantia total dos bens e serviços.	SEAL TELECOM COMÉRCIO E SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES LTDA.	29/12/2023	Não prorrogável

Contrato	Nº Processo	Unidade Gestor	Tipo	Objeto	Contratada	Data de Vigência	Prorrogável?
103/2021	001527/2020	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Prestação de serviços de apoio técnico especializado de Tecnologia da Informação nas áreas de análise de dados e gestão de dados por meio de ferramentas de Business Intelligence (BI), bem como a disponibilização de plataforma de software no modelo de Software as a Service (SaaS).	SPLENDA SERVIÇOS DE CONSULTORIA EM INFORMÁTICA LTDA - EPP	29/12/2023	É prorrogável
087/2018	041020/2018	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Fornecimento de solução de Web Application Firewall (WAF) com serviços de instalação, configuração, suporte técnico e treinamento.	TELTEC SOLUTIONS LTDA	30/12/2023	Não prorrogável
091/2018	031184/2018	Coordenadoria de Infraestrutura	Contrato	Fornecimento de solução de armazenamento de dados em massa (<i>storage</i>) para o Superior Tribunal de Justiça (STJ), incluindo serviços de implantação da solução, suporte e garantia técnica pelo período de 60 (sessenta) meses.	ZOOM TECNOLOGIA LTDA.	30/12/2023	Não prorrogável

Contrato	Nº Processo	Unidade Gestor	Tipo	Objeto	Contratada	Data de Vigência	Prorrogável?
109/2020	12329/2020	Coordenadoria de Desenvolvimento de Soluções de Software	Contrato	Renovação de garantia de fabricante do licenciamento do software CVISION PdfCompressor com direito à suporte técnico do fabricante e a atualizações do software para a versão mais recente.	TRUST PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA.	30/12/2023	Não prorrogável
088/2018	005908/2018	Seção de Gerência de Rede Física e Operação de Serviços	Contrato	Prestação de serviços corporativos de comunicação de voz e dados (Serviço Móvel Pessoal - SMP), incluindo os aparelhos móveis (Smartphones), em regime de comodato.	TELEFÔNICA BRASIL S.A.	31/12/2023	Não prorrogável
080/2020	002626/2020	Seção de Rede de Telecomunicação Fixa e Móvel	Contrato	Prestação de serviço de rede WAN para suprir a necessidade de tráfego de dados entre o CONTRATANTE e órgãos do Poder Judiciário, englobando fornecimento, instalação, manutenção, monitoramento e gerenciamento proativo contra falhas, bem como o monitoramento e gerência da segurança da rede com o objetivo de controle e resposta aos seus incidentes.	OI MÓVEL S.A. – EM RECUPERAÇÃO JUDICIAL	20/01/2024	É prorrogável

Contrato	Nº Processo	Unidade Gestor	Tipo	Objeto	Contratada	Data de Vigência	Prorrogável?
006/2022	031879/2020	Seção de Rede de Telecomunicação Fixa e Móvel	Contrato	Prestação de serviços continuados de suporte tecnológico, compreendendo manutenção, operação, correções de segurança, atualização, monitoração, instalação, suporte presencial de 1º nível, suporte técnico hierárquico/segmentado (suporte de 2º e 3º níveis) especializado do fabricante, cobertura integral de hardware e software, atualização de softwares e reposição de peças originais para a solução de telefonia unificada e integrada do Superior Tribunal de Justiça (STJ) e seus respectivos dispositivos acessórios, de acordo com as especificações e condições definidas, com regime de dedicação exclusiva de mão de obra.	UNIFY - SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA.	07/02/2024	É prorrogável
050/2021	018098/2020	Seção de Gerência de Rede Física e Operação de Serviços	Contrato	Prestação de serviço corporativo de conectividade sem fio, Serviço Móvel Pessoal (SMP).	CLARO S.A.	12/02/2024	É prorrogável

Contrato	Nº Processo	Unidade Gestor	Tipo	Objeto	Contratada	Data de Vigência	Prorrogável?
014/2019	025887/2018	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Fornecimento de Solução de Visibilidade de Tráfego Criptografado, incluindo a aquisição, instalação, configuração, suporte técnico e treinamento	TELTEC SOLUTIONS LTDA	28/02/2024	Não prorrogável
015/2019	007568/2017	Seção de Áudio e Vídeo	Contrato	Prestação de serviços de consultoria, com vistas à elaboração de Projeto Básico e Projeto Executivo (proposição técnica), e outros documentos necessários à readequação, atualização e modernização de toda a estrutura de áudio, vídeo e dados, considerando os ambientes do STJ, bem como a assistência e fornecimento de subsídios à fiscalização da execução do objeto do contrato a ser firmado como resultado da fase 1.	MAXVIDEO COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA EPP	03/03/2024	Não prorrogável
073/2021	012544/2021	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Prestação de serviços de tecnologia da informação para acesso à rede ótica metropolitana de comunicação, Infovia Brasília, para interligação das unidades descentralizadas do CONTRATANTE e os demais órgãos da administração pública em Brasília.	SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS (SERPRO)	19/04/2024	É prorrogável

Contrato	Nº Processo	Unidade Gestor	Tipo	Objeto	Contratada	Data de Vigência	Prorrogável?
106/2020	013932/2020	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Prestação de serviços de assistência técnica, manutenção preventiva, corretiva e suporte técnico para ambiente do datacenter (Sala Segura).	RONALDO DE SOUZA MOSCOSO - ME	29/04/2024	É prorrogável
095/2021	011859/2021	Seção de Gerência de Rede Física e Operação de Serviços	Contrato	Prestação de serviços de TV a cabo por assinatura	CLARO NXT TELECOMUNICAÇÕES LTDA	19/06/2024	É prorrogável
036/2019	038242/2018	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Prestação de serviço de comunicação de dados para conexão da rede do STJ à Internet	TELEFÔNICA BRASIL S.A.	07/07/2024	Não prorrogável
037/2019	016541/2019	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Prestação de serviço de comunicação de dados para conexão da rede do STJ à Internet	ALGAR MULTIMÍDIA S/A	31/08/2024	Não prorrogável
076/2018	000949/2018	Coordenadoria de Infraestrutura	Contrato	Fornecimento e instalações de novos servidores RISC, baseado em processadores da família "power" com sistema operacional AIX - modelo S922 com garantia e extensão de garantia para os switches ROCE IBM G8264, incluindo ainda transferência de conhecimento, suporte e operação assistida.	LANLINK SOLUÇÕES E COMERCIALIZAÇÃO EM INFORMÁTICA S.A	27/11/2024	Não prorrogável

Contrato	Nº Processo	Unidade Gestor	Tipo	Objeto	Contratada	Data de Vigência	Prorrogável?
102/2020	006677/2020	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Fornecimento de Subscrições do software (Sistema Operacional) Linux com atualização de versões e suporte técnico em regime de 24 horas por dia, durante os 7 dias da semana (24x7), 48 meses.	LANLINK SOLUÇÕES E COMERCIALIZAÇÃO EM INFORMÁTICA S.A.	15/12/2024	Não prorrogável
084/2019	010041/2019	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Fornecimento de equipamentos de rede de dados, instalação, configuração e serviços de suporte e manutenção corretiva.	WISEIT - SISTEMAS E INFORMÁTICA LTDA	23/12/2024	Não prorrogável
008/2022	009229/2021	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Fornecimento de licenças de software, na modalidade subscrição, Adobe Enterprise Term License Agreement (ETLA), para publicações digitais em PDF ou HTML.	MCR SISTEMAS E CONSULTORIA LTDA	27/01/2025	Não prorrogável
070/2022	009317/2022	Seção de Gerência de Rede Física e Operação de Serviços	Contrato	Prestação de serviços de acesso à Internet em alta velocidade, com instalação, configuração, habilitação e suporte técnico para os escritórios virtuais do CONTRATANTE.	CLARO NXT TELECOMUNICAÇÕES S. A.	22/02/2025	É prorrogável

Contrato	Nº Processo	Unidade Gestor	Tipo	Objeto	Contratada	Data de Vigência	Prorrogável?
028/2020	000080/2020	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Contratação de empresa especializada para fornecimento de solução de infraestrutura hiper convergente, com serviços de instalação, configuração, garantia e suporte técnico.	DELL COMPUTADORES DO BRASIL LTDA.	24/03/2025	Não prorrogável
029/2020	004426/2019	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Contratação de empresa especializada para fornecimento de servidores de rack com serviços de instalação, configuração, garantia e suporte técnico.	CALC INFORMÁTICA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA-EPP	25/03/2025	Não prorrogável
030/2020	008134/2020	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Contratação de empresa especializada para fornecimento de servidores de rack com serviços de instalação, configuração, garantia e suporte técnico.	LENOVO GLOBAL TECNOLOGIA BRASIL - COMERCIAL E DISTRIBUIÇÃO LTDA	26/03/2025	Não prorrogável
033/2020	000075/2020	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Contratação de empresa especializada para fornecimento de licenças de virtualização, com serviço de suporte técnico por sessenta meses, e serviço de instalação, configuração e migração do ambiente de virtualização.	DELL COMPUTADORES DO BRASIL LTDA	07/04/2025	Não prorrogável

Contrato	Nº Processo	Unidade Gestor	Tipo	Objeto	Contratada	Data de Vigência	Prorrogável?
091/2022	009319/2022	Seção de Gerência de Rede Física e Operação de Serviços	Contrato	Prestação de Serviço Telefônico Fixo Comutado (STFC), com entroncamento SIP, instalação, configuração, habilitação e suporte técnico.	ALGAR TELECOM S.A.	02/05/2025	É prorrogável
056/2022	037781/2021	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Fornecimento de uso de licenças de softwares Microsoft, na modalidade Enterprise Agreement for Government (EA), contemplando suítes para usuários, softwares para servidores de rede, gestão de TIC, editoração eletrônica, gerência de endpoints, diagramação, desenvolvimento integrado, análise de negócios e créditos de serviços por um período de 36 meses.	LANLINK SOLUÇÕES E COMERCIALIZAÇÃO EM INFORMÁTICA S/A	23/06/2025	É prorrogável
055/2022	010195/2021	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Prestação de serviços de impressão abrangendo o fornecimento de equipamentos, suprimentos (exceto papel) e serviços de manutenção, suporte técnico e software de gerenciamento de impressão, em regime de dedicação exclusiva de mão de obra.	SIMPRESS COMÉRCIO LOCAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	03/07/2025	É prorrogável

Contrato	Nº Processo	Unidade Gestor	Tipo	Objeto	Contratada	Data de Vigência	Prorrogável?
061/2020	018057/2020	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Fornecimento de equipamentos de rede de dados e serviços de suporte e manutenção corretiva.	WISEIT - SISTEMAS E INFORMÁTICA LTDA	09/08/2025	Não prorrogável
086/2022	004453/2022	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Prestação de Serviços de Suporte Premium de manutenção corretiva, preventiva e preditiva e assistência técnica, com suporte remoto e local na modalidade 24x7 para o hardware e software do ambiente IBM.	IBM BRASIL - INDÚSTRIA, MÁQUINAS E SERVIÇOS LTDA	09/10/2025	Não prorrogável
107/2020	033600/2020	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Contratação de empresa especializada para fornecimento de solução de infraestrutura hiper convergente, com serviços de instalação, configuração, garantia e suporte técnico.	DELL COMPUTADORES DO BRASIL LTDA.	30/12/2025	Não prorrogável
108/2020	033601/2020	Seção de Gestão de Contratações de TIC	Contrato	Contratação de empresa especializada para fornecimento de licenças de virtualização, com serviço de suporte técnico por sessenta meses, e serviço de instalação, configuração e migração do ambiente de virtualização.	DELL COMPUTADORES DO BRASIL LTDA	30/12/2025	Não prorrogável

Fonte: Elaborado pelo autor.



13 CONCLUSÃO

Este documento faz o registro do planejamento estratégico-tático para o biênio 2023-2024, ou seja, a descrição dos objetivos, indicadores e metas, assim como a definição das ações táticas, dos projetos e das contratações necessárias para atendimento da estratégia de TIC e alinhada com as estratégias nacionais do Poder Judiciário.

Em especial, no referido ciclo de planejamento, foram definidas ações táticas no formato OKR, buscando maior alinhamento, flexibilidade e transparência no desdobramento das atividades diárias na secretaria.

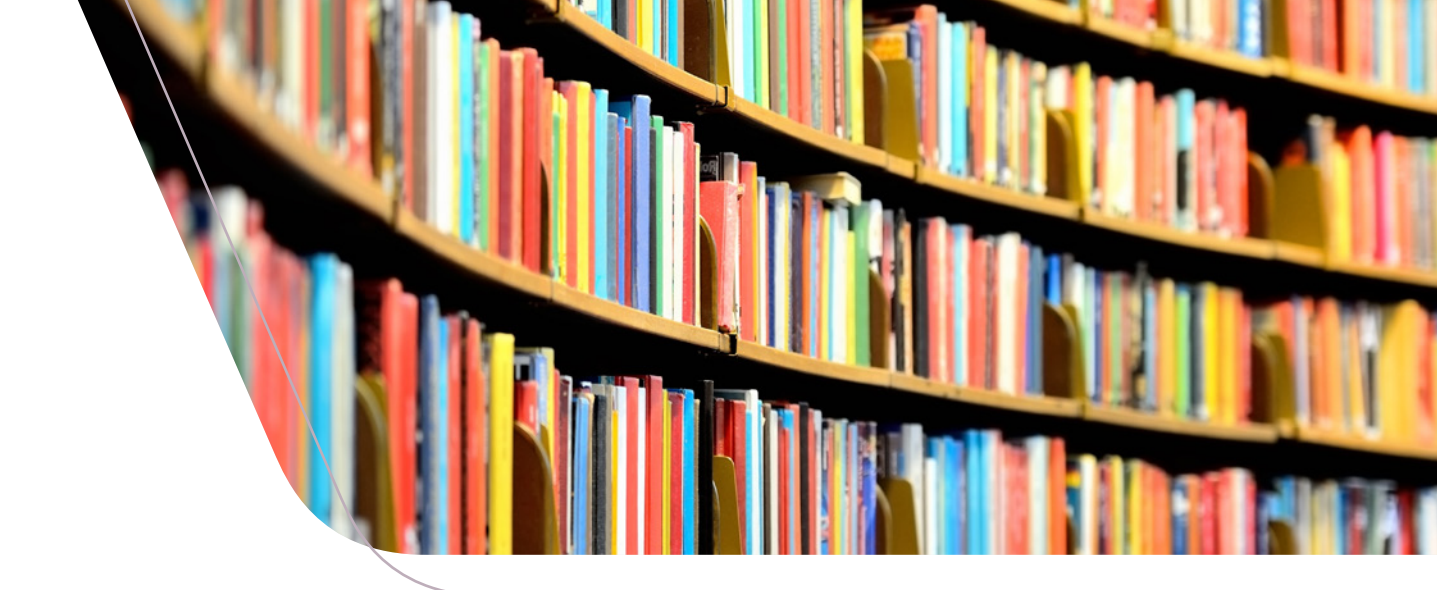
Como se trata de um instrumento de planejamento, este plano não se esgota nesses registros. Isto é, para ser efetivo, acima de tudo, ele deve necessariamente ser dinâmico. Por isso, com base nos itens deste documento serão realizados monitoramentos periódicos para avaliação do desempenho dos planos de ação das unidades, derivados das ações operacionais dos projetos aqui catalogados.

O PDTIC 2023-2024 é fundamental para o estabelecimento de um processo de Governança de TIC, no âmbito da STI, em consonância com as determinações legais e com o conjunto de políticas públicas que têm sido elaboradas para o serviço público federal.



Cabe ressaltar que o presente Plano Diretor está adequado à Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD), que tem por missão melhorar a infraestrutura e a governança de TIC para que o Poder Judiciário cumpra sua função institucional. Sendo assim, este plano contribui para a melhoria contínua da governança e gestão de TIC e para a elevação do nível de maturidade de seus processos internos, bem como para a sustentação e aperfeiçoamento dos serviços e soluções de TIC refletindo na modernização tecnológica do Tribunal.

A instituição e o efetivo cumprimento deste plano maximizam os investimentos e os recursos que serão aplicados em tecnologia no biênio 2023-2024 e, também, o alinhamento dos objetivos de TIC com a missão do STJ para permitir a agilidade e a efetividade da prestação jurisdicional por este Tribunal.



14 REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BRASIL. Superior Tribunal de Justiça. Instrução normativa STJ/GDG n. 4 de 13 de fevereiro de 2023. Disciplina as condições preliminares de contratações de bens e serviços regidas pela Lei n. 14.133, de 1º de abril de 2021, no Superior Tribunal de Justiça. **Diário de Justiça Eletrônico do STJ**, Brasília, DF, n. 3599, 16 fev. 2023. Disponível em: <https://bdjur.stj.jus.br/jspui/handle/2011/172453>. Acesso em: 22 mar. 2023.

BRASIL. Superior Tribunal de Justiça. Instrução Normativa STJ/GDG n. 19 de 9 de dezembro de 2021. Regulamenta o Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação do Superior Tribunal de Justiça e define os prazos para sua elaboração, aprovação e atualização. **Diário de Justiça Eletrônico do STJ**, Brasília, DF, n. 3288, 13 de dez. 2021. Disponível em: <https://bdjur.stj.jus.br/jspui/handle/2011/160149>. Acesso em: 22 mar. 2023.

BRASIL. Superior Tribunal de Justiça. Instrução normativa STJ/GDG n. 12 de 29 de agosto de 2018. Institui os Processos de Elaboração, Revisão e Acompanhamento do Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação – PETIC e do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – PDTIC do Superior Tribunal de Justiça. **Boletim de Serviço do STJ**, Brasília, DF, 29 de ago. 2018. Disponível em: <https://bdjur.stj.jus.br/jspui/handle/2011/124808>. Acesso em: 16 fev. 2023.

BRASIL. Superior Tribunal de Justiça. Instrução normativa STJ/GP n. 5 de 28 de março de 2017. Institui os Comitês de Governança de TIC, Gestor de TIC e Gestores de Sistemas. **Diário de Justiça Eletrônico do STJ**, Brasília, DF, n. 2174, 30 mar. 2017. Disponível em: <https://bdjur.stj.jus.br/jspui/handle/2011/109028>. Acesso em: 16 fev. 2023.

BRASIL. Superior Tribunal de Justiça. Instrução normativa STJ/GDG n. 11 de 29 de agosto de 2018. Disciplina a constituição das comissões de usuários de serviço de TIC no Superior Tribunal de Justiça. **Boletim de Serviço do STJ**, Brasília, DF, 29 ago. 2018. Disponível em: <https://bdjur.stj.jus.br/jspui/handle/2011/124789>. Acesso em: 16 fev. 2023.

BRASIL. Superior Tribunal de Justiça. Resolução nº 325, de 29 de junho de 2020. Dispõe sobre a Estratégia Nacional do Poder Judiciário 2021-2026 e dá outras providências. **Diário de Justiça Eletrônico**, n. 2961, 30 jun. 2020, p. 2-10. Disponível em: <https://atos.cnj.jus.br/atos/detalhar/3365>. Acesso em: 16 fev. 2023.

BRASIL. Superior Tribunal de Justiça. Resolução STJ/GP n. 23 de 08 de julho de 2021. Dispõe sobre o Plano Estratégico do Superior Tribunal de Justiça para o período 2021 - 2026. **Diário de Justiça Eletrônico do STJ**, n. 3188, 13 jul. 2021. Disponível em: <https://bdjur.stj.jus.br/jspui/handle/2011/155617>. Acesso em: 16 fev. 2023.

CONSELHO NACIONAL DE JUSTIÇA (Brasil). Resolução nº 370, de 28 de janeiro de 2021. Estabelece a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD). **Diário de Justiça Eletrônico do CNJ**, n. 158, Brasília, DF, 22 jun. 2021. Disponível em: <https://atos.cnj.jus.br/atos/detalhar/3706>. Acesso em: 16 fev. 2023.

SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTIÇA

SAFS, Quadra 6, Lote 1, Trecho III
CEP 70095-900, Brasília - DF
(61) 3319-9964 / 9942 / 9918



STJ

Secretaria de Tecnologia da
Informação e Comunicação

